



GMINA
BISZTYNEK
UL. KOŚCIUSZKI 2
11-230 BISZTYNEK

GMP.2600.33.2014

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bisztynek, ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi **Marlena Grabowska** e-mail:
m.grabowska@bisztynek.pl, tel. 89 521 64 11, fax. 89 718 86 03

II. Nazwa zadania:

„Opracowanie graficzne oraz wykonanie roll-upa”

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu i wykonanie roll-upa reklamowego Gminy Bisztynek o min. wymiarach 85cm x 200cm. Roll-up ma posiadać jednostronny nadruk w kolorze logo i hasła zgodnie z księgą znaku, oraz wybrane zdjęcie.

Szczegółowy opis roll -upu:

- roleta z mechanizmem rolującym,
- waga min. 3,8kg – 4,0kg,
- konstrukcja: grube profile z aluminium anodowane na kolor srebrny mat, pełna nóżka poprzeczna zapewniająca stabilność,
- materiał block – out , gramatura 470g/m² - 510 g/m²
- grafika: jednostronny, wielokolorowy wydruk solventowy 720 dpi nasycone kolory,
- akcesoria: torba z rączką z miękką wkładką, rozsuwana wzdłuż całej szerokości,
- wysoka odporność na uszkodzenia mechaniczne, temperaturę i promienie UV

Roll - up musi być zaopatrzone w logotypy PROW oraz logo i hasło Gminy Bisztynek. Wybrany wykonawca otrzyma od Zamawiającego logo i hasło w formie księgi identyfikacji wizualnej oraz wybrane zdjęcie do umieszczenia na przedmiocie zamówienia.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera projekt umowy, jaką Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą stanowiącą zał. nr 1 do zaproszenia.

III. Termin realizacji: 21.07.2014r.

IV. Tryb postępowania: ZAPYTANIE CENOWE

Poniższą ofertę należy:

- a) Złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem), elektronicznie (na adres m.grabowska@bisztynek.pl) albo faxem (nr faksu 89 718 86 03) na Formularzu Oferty wg wzoru będącego załącznikiem do zaproszenia **do dnia 03.07.2014r. do godz. 15.00**
- b) Składając ofertę pisemnie należy ją opakować w jednej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i opatrzonej napisem: **„Zapytanie cenowe na opracowanie graficzne oraz wykonanie roll - upa”** . Oferta musi być opatrzona pieczętą firmową i podpisem Wykonawcy oraz zawierać datę sporządzenia;
- c) Szczegółowe informacje o sposobie prowadzenia postępowania znajdują się na stronie internetowej: bip.warmia.mazury.pl/bisztynek_gmina_miejsko_-_wiejska,
- d) Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 07.07.2014r,
- e) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze telefonicznie, mailowo lub pisemnie-listem. Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 2 dni od daty otrzymania informacji o wyborze.
- f) Kryterium decydującym o wyborze oferty jest cena – przy założeniu, że Wykonawca złoży ofertę zawierającą przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami zamawiającego,
- g) Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
- h) Oferta musi zawierać następujące informacje i dokumenty: wypełniony formularz ofertowy. Niewypełnienie wszystkich zawartych tam wymagań spowoduje nie przyjęcie oferty w tym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka nie będzie poprawiana i modyfikowana przez Zamawiającego.
- i) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami: telefonicznie, mailowo, faksem

BURMISTRZ

.....
(Podpis Burmistrza)



Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
.....
.....

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie zadania wskazanego w zaproszeniu do złożenia oferty na „**Opracowanie graficzne oraz wykonanie roll -upa**” za:

cena netto „.....zł,
podatek VAT (....%)zł
cenę brutto:zł

1. Deklaruję ponadto:

- a) termin wykonania zamówienia:
- b) warunki płatności:
- c) okres gwarancji:
- d) inne *

2. Oferta ważna jest do dnia:

3. Oświadczam, że :

- zapoznałem się z opisem zadania i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

5. Załącznikami, stanowiącymi integralną część oferty są wymagane przez zamawiającego następujące dokumenty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

***) niepotrzebne skreślić**

.....dn.

.....
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



UMOWA nr GMP. 2600.33.2014

zawarta w dniu w Bisztyнку pomiędzy:

Gminą Bisztynek, ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek, NIP 743-19-76-353, REGON 510743597 zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Bisztyńka – Jana Wójcika przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy i Miasta – Elżbiety Banaszekiewicz**

a

.....
.....

o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie projektu i wykonanie roll-upa reklamowego Gminy Bisztynek o min. wymiarach 85cm x 200cm. Roll-up ma posiadać jednostronny nadruk w kolorze logo i hasła zgodnie z księgą znaku, oraz wybrane zdjęcie.

2. Szczegółowy opis roll -upu:

- roleta z mechanizmem rolującym,
- waga min. 3,8kg – 4,0kg,
- konstrukcja: grube profile z aluminium anodowane na kolor srebrny mat, pełna nóżka poprzeczna zapewniająca stabilność,
- materiał block – out , gramatura 470g/m² - 510 g/m²
- grafika: jednostronny, wielokolorowy wydruk solventowy 720 dpi nasycone kolory,
- akcesoria: torba z rączką z miękką wkładką, rozsuwana wzdłuż całej szerokości,
- wysoka odporność na uszkodzenia mechaniczne, temperaturę i promienie UV

3. Roll - up musi być zaopatrzony w logotypy PROW oraz logo i hasło Gminy Bisztynek.

4. Na potrzeby realizacji przedmiotu umowy Zamawiający prześle Wykonawcy logo i hasło w formie plików źródłowych oraz zdjęcie w formie pliku JPG.

5. Zamawiający oświadcza, że posiada pełnię praw autorskich do przesłanych Wykonawcy plików.

§ 3

1. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia projektu roll - upa i rozmieszczenia logotypów wskazanych przez Zamawiającego.

2. Propozycje rozwiązań graficznych, o których mowa w ust. 1 należy przedstawić w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.



3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przedstawienia projektu zobowiązany jest do jego akceptacji lub przedstawienia swojej propozycji.

§ 4

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w okresie **do dnia 21.07.2014r.**

2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

- 1) zgodności z niniejszą umową i ofertą;
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi;
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5

1. Wartość przedmiotu umowy- wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł. netto + 23% VAT tj. **brutto zł,**

2. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w formie przelewów po wykonaniu przedmiotu umowy na rachunek bankowy Wykonawcy Nr w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Terminem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Koszt transportu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

4. Kwota, o której mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego nie podejmie żadnych działań w celu wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może nastąpić w terminie 7 dni liczonych od upływu terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, o których mowa w §2 ust.1 w wysokości 3% wartości brutto o której mowa w §4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia liczonego po upływie terminu, o którym mowa w § 3 ust.1.
- 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto, o której mowa w §4 ust.1.

2. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.



3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto, o której mowa w §4 ust.1.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, o których mowa w ust.1 z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji umowy.

§8

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:

1. Ze strony Zamawiającego - Inspektor ds. działalności gospodarczej i zamówień publicznych Marlena Grabowska, tel. 89 521 64 11, mail: m.grabowska@bisztynek.pl
2. Ze strony Wykonawcy tel.

§9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik - Formularz ofertowy.

§13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: