

# UMOWA NR ..... O PRACE PROJEKTOWE

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**1) Gminą Bisztynek reprezentowaną przez:**

**Burmistrza Bisztyńka – Marka Dominiaka**

przy kontrasygnacie,

**Skarbnika Gminy i Miasta Bisztynek – Elżbiety Banaszek**

**z siedzibą ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek**

**NIP 7431976353**

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....  
zwanym dalej „PROJEKTANTEM”.

Niniejsza umowa została zawarta bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych stosownie do art.4 pkt.8 ustawy prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r poz.2164). z zastosowaniem procedury udzielania zamówienia, określonej w zarządzeniu Burmistrza nr 169/2014 z dnia 19 maja 2014r.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

## PRZEDMIOT UMOWY

### §1.

ZAMAWIAJĄCY zleca a PROJEKTANT przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej „**Modernizacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Bisztynek, w celu poprawy warunków eksploatacyjnych**”, stanowiący przedmiot umowy zgodnie złożoną ofertą z dnia .....

Dokumentację należy wykonać w oparciu o przyjęte rozwiązania zawarte w koncepcji gospodarki wodnej pn.: „Gospodarka Wodociągowa w Gminie Bisztynek”.

Zakres objęty dokumentacją projektową:

- 1) Zadanie nr 1 sieć wodociągowa Bisztynek – Łędlawki.
- 2) Zadanie nr 2 sieć wodociągowa Bisztynek – Sękity.
- 3) Zadanie nr 3 modernizacja technologii SUW w Prositach.
- 4) Zadanie nr 4 dostawa i montaż agregatu prądotwórczego w SUW Bisztynek.

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy którą zobowiązany jest wykonać PROJEKTANT obejmuje:

1) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego dla poszczególnych zadań wymaganych branżach, wraz ze wszystkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, warunkami technicznymi (branżowymi) w 4 egz. + wersja na CD (format plików PDF) 1 egz. zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - Dz. U. z 2012r. poz. 462*

2) opracowanie przedmiarów robót przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych przewidywanych do wykonania w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby, jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych, wykonany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r, w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r poz. 1129) w liczbie – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF.

3) wykonaniu kosztorysu inwestorskiego wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów który należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r Nr 130 poz1389) w 2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w formie elektronicznej, w tym jeden formacie plików PDF i jeden w formacie ATH.

4) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych obejmujących w szczególności wymagania dotyczące właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r, w sprawie szczegółowego zakresu i

formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 poz.1129) w liczbie 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF.

- 5) Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126)*
2. W ramach przedmiotu umowy Projektant zobowiązany do: uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji związanych ze specyfiką obiektu i zakresem opracowania, zobowiązany jest również do:
    - a) Wykonanie map do celów projektowych, z numerami, granicami działek.
    - b) Pozyskanie wypisów z ewidencji gruntów.
    - c) Przygotowanie dokumentacji (mapy z przebiegiem sieci), oraz wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w zakresie objętym obszarem zainwestowania.
    - d) pisemnego uzgodnienia z właścicielami działek, po których będzie przebiegać sieć wodociągowa uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w zakresie objętym projektem budowlano-wykonawczym oraz uzyskania zgody na przebieg realizowanej sieci wodociągowej.
  3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane [tekst jednolity Dz. U. z 2013r.,poz. 1409 ze zm.], Rozporządzeniem Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 poz. 462) , Polskimi Normami, uzgodnieniami branżowymi, zasadami wiedzy technicznej, W przypadku zmiany obowiązujących przepisów przedmiot umowy oraz poszczególne jego dokumenty winne być wykonane z przepisami obowiązującymi, co umożliwi uzyskanie pozwolenia na budowę.
  4. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

## **OBOWIĄZKI PROJEKTANTA**

### **§2.**

1. PROJEKTANT oświadcza że, posiada uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami do wykonania przedmiotu umowy.
2. PROJEKTANT zapewni opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. PROJEKTANT zobowiązany jest do przekazania projektu budowlano – wykonawczego wzajemnie skoordynowanego technicznie i kompletnego z punktu widzenia celu, któremu ma służyć ( uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonanie inwestycji objętej projektem). Zawierać musi wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów w tym Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r poz. 462)
4. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w załączniki:
  - 1) Wykaz Opracowań.
  - 2) Pisemne oświadczenie PROJEKTANTA, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
  - 3) Pisemne oświadczenie PROJEKTANTA, że została wydana w stanie pełnym – kompletnym dla celu któremu ma służyć.  
- załączniki te stanowią integralną część dokumentacji.
5. Do obowiązków Projektanta należy, podczas wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dotyczących istotnych elementów mających wpływ na koszty,
  - 2) Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, jeżeli to nie będzie możliwe i jedyną możliwością będzie nadanie nazwy materiałowi lub urządzeniu to PROJEKTANT zobowiązany jest do podania rozwiązań alternatywnych o tych samych parametrach lub równoważnych,- w sposób nieutrudniający konkurencje,
  - 3) Przygotowanie wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii i informacji,
  - 4) Sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy, (wizje lokalne)
  - 5) Przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU oryginałów uzgodnień , opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania.

- 6) Projektant oświadcza, że zapoznał się z miejscem objętym realizacją przedmiotu umowy, otrzymał od Zamawiającego wszystkie informacje, o które się zwracał i nie zgłasza żadnych uwag i potrzeby uzupełnienia informacji przekazanych mu przez Zamawiającego, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

### **§3.**

1. PROJEKTANT może przydzielić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
  - a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
  - b) nie ulegnie zmianom zakresu dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
2. PROJEKTANT odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.

## **PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§4.**

1. ZAMAWIAJĄCY dostarczy PROJEKTANTOWI dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcia w terminie uzgodnionym przez strony
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się ponadto do:
  - a) pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
  - b) pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do wstępu na teren, którego dotyczy dokumentacja projektowo - kosztorysowa,
  - c) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie.
3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY ma prawo do kontroli zaawansowania prac projektowych.

## **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ ODBIÓR**

### **§5.**

1. Termin rozpoczęcia prac - od dnia zawarcia umowy.
2. Ostateczny termin wykonania oraz przekazania kompletnego przedmiotu umowy - nie dłuższym niż do dnia **30.06.2016r.**
3. Przygotowanie i złożenie kompletnej dokumentacji (mapy z przebiegiem sieci) oraz kompletnego wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego w zakresie objętym obszarem zainwestowania w terminie do jednego miesiąca od podpisania umowy.
4. PROJEKTANT prześle ZAMAWIAJĄCEMU kompletny i zgodny z umową przedmiot umowy w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO

### **§6.**

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy. Odbioru nastąpi w ciągu 7 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
2. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia rachunku obejmującego wynagrodzenie za wykonany i odebrany kompletny przedmiot umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
4. W przypadku niekompletnego przedmiotu umowy lub wystąpienia wad ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin ich usunięcia.
5. W przypadku niekompletnego przekazania przedmiotu umowy za termin jego przekazania przyjmuje się termin jego uzupełnienia.

## **WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

### **§7.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe wynikające ze złożonej oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia ..... w kwocie brutto wysokości złotych .....
- (słownie)**
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje całość kosztów za jego wykonanie oraz wszystkich prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym uzyskanie koniecznych dokumentów i materiałów wyjściowych do projektowania oraz koszty uzgodnień.
  3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie

można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

4. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za usunięcie wad w przedmiocie umowy w związku z realizacją przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji oraz rękojmi.

## §8.

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy, nastąpi na podstawie otrzymanego rachunku.
2. Rachunek zawierający wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust 1 będzie płatne przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do 30 dni od daty otrzymania rachunku, przelewem na konto PROJEKTANTA Nr konta ..... Podstawę do wystawienia rachunku stanowi dokonanie odbioru przedmiotu umowy i podpisanie protokołu.
3. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielenia zaliczek.

## RĘKOJMIA I GWARANCJA

### §9

1. ZAMAWIAJĄCY wspólnie z PROJEKTANTEM rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi skończy się wraz upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. PROJEKTANT udziela 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po uzyskaniu pozwolenia na prowadzenie robót, których przedmiot umowy dotyczy (pozwolenie na budowę).
4. W okresie gwarancji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykryciu wad na piśmie w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia i wyznacza termin ich usunięcia w protokole stwierdzającym istnienie wad.
5. ZAMAWIAJĄCY, jeżeli otrzymał wadliwą dokumentację projektowo-kosztorysową, a wady tej nie mógł stwierdzić przyjmując ją, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem PROJEKTANTA może:
  - 1) Wezwać PROJEKTANTA, aby w terminie wyznaczonym usunął stwierdzone wady na swój koszt-bez względu na koszty.
  - 2) Odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie PROJEKTANTA, jeżeli stwierdzone wady uzasadniają przypuszczenie, że ich usunięcie nie będzie możliwe w terminie krótszym niż 3 tygodnie lub jeżeli wady uniemożliwiają realizację robót na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od stwierdzenia wady.

## KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

### §10.

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci PROJEKTANTOWI karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada ZAMAWIAJĄCY – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w § 7 ust.1. Kary umowne nie obowiązują w sytuacji określonej w art.145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. PROJEKTANT zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w razie:
  - a) odstąpienia od umowy przez PROJEKTANTA lub Zamawiającego wskutek przyczyn leżących po stronie PROJEKTANTA – w wysokości. 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w §7 ust.1
  - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w § 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 5 ust.2 umowy
  - c) za opóźnienia w przygotowaniu i złożeniu dokumentacji o uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, liczony po upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust.3.
  - d) za opóźnienia w usunięciu wad lub braków w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do ich usunięcia, o którym mowa w § 9 ust. 4,5 oraz § 6 ust.4
4. Niezależnie od kar umownych ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
5. PROJEKTANT wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust.3 z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
6. W przypadku niekompletności dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje PROJEKTANT.
7. Jeżeli w toku realizacji inwestycji w oparciu o projekt przekazany ZAMAWIAJĄCEMU na podstawie niniejszej umowy, wystąpią potwierdzone przez strony braki polegające np. nieujęciu pewnych

elementów w przedmiarze czy w kosztorysie a występujących w projekcie budowlano-wykonawczym. PROJEKTANT poniesie wszelkie skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót spowodowanych tymi brakami

8. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowanego przedłużającą się procedurą związaną z uzyskaniem decyzji, o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego pod warunkiem, że kompletna dokumentacja oraz kompletny wniosek o jej wydanie zostały przygotowane i złożone w terminie, o którym mowa w § 5 ust.3.

## **ZMIANY UMOWY**

### **§11.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.
2. Dopuszcza się zmiany nieistotnych warunków umowy za zgodą stron.
3. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień umowy w zakresie:
  - 1) PROJEKTANT może żądać zmiany umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY w sposób tak istotny zmieni przedmiot umowy lub opóźni dostarczenie bądź zmieni dane, na podstawie których PROJEKTANT go wykonuje, że niemożliwe staje się wykonanie przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym w umowie. Projektant zobowiązany jest do wyjaśnienia przyczyn.
  - 2) Wynagrodzenia PROJEKTANTA w przypadku odstąpienia(rezygnacji) przez ZAMAWIAJĄCEGO z części zamówienia, przy czym wartość tej części zostanie określona przez strony umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY oraz PROJEKTANT mogą odstąpić od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz ZAMAWIAJĄCY w sytuacji określonej w art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, odstąpienie nastąpi zgodnie z procedurą wynikającą z tych przepisów
5. W przypadku odstąpienia strony sporządzą inwentaryzację wykonanych, do chwili odstąpienia prac i ustalą stopień ich zaawansowania.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§12.**

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do powielania we własnym zakresie dokumentacji na potrzeby własne w formie wydruku bądź elektronicznej, oraz udostępnienia projektu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustaw o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawa budowlanego, prawa wynalazczego, oraz przepisy wykonawcze do tych aktów
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia będą skierowane na drogę postępowania sądowego przed właściwym miejscowo sądem dla ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.
5. PROJEKTANT w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust1 z dniem zapłaty wynagrodzenia przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO autorskie prawo majątkowe do opracowanej w ramach umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
6. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO Koordynatorem wykonania umowy będzie Roman Rysztowski tel. 89 521 64 05, ze strony PROJEKTANTA .....
7. PROJEKTANT bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO nie może zbyć lub przenieść zobowiązań ZAMAWIAJĄCEGO powstałych w wyniku realizacji umowy, a będącym należnościami PROJEKTANTA na rzecz innych podmiotów (cesja wierzytelności), pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT