

Projekt umowy

U M O W A N R G G 6232.49.2014

Zawarta w dniu..... roku w Bisztyнку,
pomiędzy Gminą Bisztynek
NIP 743 197 63 53, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:
Marka Dominiaka – Burmistrza Bisztyńka
przy kontrasygnacie
Elżbiety Banaszekiewicz – Skarbnika Gminy i Miasta Bisztynek
a
firma:
działającą na podstawie:
NIP: REGON:
zwaną dalej WYKONAWCĄ reprezentowaną
przez:.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, z zastosowaniem procedury udzielania zamówień, określonej w Zarządzeniu Burmistrza Bisztyńka Nr 169/2014 z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usługi związanej z **utworzeniem na terenie Gminy Bisztynek, wyposażeniem, utrzymaniem i obsługą punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz zagospodarowaniem odpadów przyjętych do tego punktu**, zwanego w dalszej treści umowy PSZOK na działce o numerze ewidencyjnym o powierzchni..... w miejscowości gmina Bisztynek, stanowiącej własnośćlub pozostającej w dyspozycji Wykonawcy na podstawie, zgodnie z wymogami niniejszej umowy.

§3

Umowa zostaje zawarta na okres od **01.01. 2015 r.** do **31.12. 2015 r.**

§ 4

Wykonawca jest obowiązany, w związku z realizacją niniejszej umowy, do:

1. Utworzenia PSZOK, na terenie Gminy Bisztynek, na nieruchomości stanowiącej własność Wykonawcy lub, co do której Wykonawca posiada prawo dysponowania nieruchomością

na dzień złożenia oferty. Wykonawca oświadcza, że teren przeznaczony na utworzenie PSZOK jest:

- 1) zlokalizowany na ogrodzonym terenie o powierzchni minimum 1000 m², zabezpieczony w sposób uniemożliwiający dostęp osób trzecich, poza godzinami otwarcia PSZOK,
 - 2) oświetlony,
 - 3) pozwala na swobodny dostęp pojazdów dowożących jak również wywożących odpady,
 - 4) wyposażony jest w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych oraz ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu punktu zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 145 ze zm.)
2. Wyposażenia PSZOK w legalizowaną wagę umożliwiającą zważenie każdej ilości odpadów oraz pomieszczenie socjalne o wielkości odpowiadającej ilości osób zatrudnionych.
 3. Zapewnienia spełniania w czasie trwania umowy wymagań dotyczących, emisji hałasu i zanieczyszczeń, ochrony środowiska, warunków sanitarnych, budowlanych, bhp i ppoż. wynikających z obowiązujących przepisów.
 4. Zapewnienia pracy PSZOK w dniach: środa w godzinach 9.00-15.00 oraz w soboty w godzinach 9.00-12.00. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany dni i godzin pracy PSZOK w trakcie realizacji umowy w przypadku zgłaszania uwag przez mieszkańców/właścicieli nieruchomości.
 5. Przyjmowania nieodpłatnie w każdej ilości n/w rodzajów odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych na terenie gminy Bisztynek z nieruchomości zamieszkałych:
 - 1) papier, tektura , opakowania z papieru i tektury,
 - 2) szkło, opakowania szklane,
 - 3) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania metalowe, opakowania wielomateriałowe,
 - 4) odpady ulegające biodegradacji i zielone,
 - 5) odpady wielkogabarytowe,
 - 6) zużyte opony,
 - 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 8) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 9) zużyte baterie i akumulatory,
 - 10) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do Starosty.
 6. Przyjmowania odpadów, o których mowa w ust. 5 w PSZOK po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie Gminy Bisztynek.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich przyjmowanych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje, o których mowa w ust. 5 na zalegalizowanej wadze oraz prowadzenia na bieżąco ich ilościowej i jakościowej ewidencji (wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji) potwierdzonej wydrukami wagowymi, kartami przekazania odpadów, kartami ewidencji odpadów, kartami ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zgodnie przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.
 8. Prowadzenia rejestru przyjmowanych w PSZOK odpadów, zawierającego między innymi

informacje o rodzaju, kodzie, masie odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do PSZOK oraz sposobie dalszego postępowania z nimi.

9. Wyposażenia PSZOK w odpowiednie i w niezbędnej ilości kontenery, pojemniki, wiaty, regały metalowe bądź boksy do oddzielnego zbierania wymienionych w ust. 5 wyselekcjonowanych frakcji odpadów, adekwatne do ilości i rodzajów przyjmowanych odpadów w sposób zgodny z wymogami obowiązującego w tym zakresie prawa oraz odpowiednie zabezpieczenie miejsca składowania poszczególnych frakcji odpadów w celu zapobiegnięcia ich zmieszaniu bądź zanieczyszczeniu terenu, oraz ochronie przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt.
10. Zagospodarowania przyjętych do PSZOK odpadów, o których mowa w ust. 5 od mieszkańców gminy Bisztynek poprzez przekazanie ich do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21 ze zm.).
11. Utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym, pojemników oraz całego terenu PSZOK.
12. Umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym tablicy informacyjnej oraz umieszczenia ogłoszeń na tablicach informacyjnych miasta i poszczególnych sołectw zawierających dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/, wykaz rodzajów przyjmowanych odpadów komunalnych oraz dni i godziny pracy PSZOK.
13. Opracowania Regulaminu PSZOK po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym i podania go do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń PSZOK oraz przekazanie Zamawiającemu do umieszczenia na stronie internetowej urzędu – przed uruchomieniem PSZOK.
14. Posiadania wszystkich wymaganych prawem zezwoleń oraz pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy i przedłożenie ich Zamawiającemu.
15. Utrzymywania w ciągłości ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w czasie trwania niniejszej umowy.
16. Zapewnienia warunków BHP i ppoż. pracownikom i osobom trzecim, oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualnie powstałe szkody, w tym za działania swoich pracowników i przedstawicieli, z pomocą których będzie wykonywał przedmiot niniejszej umowy.
17. Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z utworzeniem, prowadzeniem i utrzymaniem PSZOK przez cały okres obowiązywania umowy.
18. Przestrzegania poufności, co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Informacje i dane nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę w celu innym niż do potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania oraz przekazywania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej kwartalnych sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) w terminie do końca miesiąca następnego po kwartale, którego dotyczy, przygotowanych wg wzorów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. 2012 poz. 630)
2. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu o którym mowa w pkt. 1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z kwartalnym sprawozdaniem kserokopie

dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów, o których mowa ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21) oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w art. 23 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 888 ze zm.)

3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu, w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy w wersji papierowej i elektronicznej następujących informacji:
 - 1) miesięcznych raportów zawierających informacje o ilościach przyjętych odpadów komunalnych w tym:
 - a) ilości odebranych odpadów szkła, opakowań ze szkła [Mg],
 - b) ilości odebranych odpadów papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury [Mg],
 - c) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań metalowych, opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - d) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych [Mg],
 - e) ilości odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg],
 - f) ilości odebranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone [Mg],
 - g) ilości odebranych zużytych opon [Mg],
 - h) ilości odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg],
 - i) ilości odebranych odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych [Mg],
 - j) ilości odebranych przeterminowanych leków i chemikaliów [Mg],
 - k) ilości odebranych zużytych baterii i akumulatorów [Mg],
 - 2) o rodzaju, ilości oraz sposobach zagospodarowania w/w odpadów wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane, w formie dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów, o których mowa ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21) tj. kartami przekazania odpadów, kartami ewidencji odpadów, kartami ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
 - 3) wykazu nieruchomości, ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji z których zostały przyjęte w/w odpady komunalne wraz z ich rodzajem i ilością.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności oraz spełnienia przez PSZOK wymagań określonych w przepisach prawa, w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2013 poz.21 ze zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.)
 - 4) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.)
 - 5) Ustawy z dnia 29.08.1991 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
 - 6) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15.05.2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 poz. 630),

- 7) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29.05.2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 poz. 645)
 - 8) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25.05.2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 poz. 676),
 - 9) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122),
 - 10) Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868)
 - 11) Uchwały Nr XVIII/333/12 z dnia 19 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2011-2016 ze zm.
 - 12) Uchwały Nr XVIII/334/12 z dnia 19 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2011-2016 ze zm.
 - 13) Uchwały Nr XVIII/119/12 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Bisztynek wraz ze zmianami.
 - 14) Uchwały Nr XVIII/123/12 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy i Miasta Bisztynek i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz ze zmianami
 - 15) Uchwały Nr XVIII/119/12 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Bisztynek wraz ze zmianami,
 - 16) Uchwały Nr XVIII/123/12 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy i Miasta Bisztynek i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz ze zmianami,
 - 17) innych aktów normatywnych zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
- w przypadku zmiany przepisów, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania aktualnie obowiązujących.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych, niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wydane przez odpowiedni organ na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U. 2013 poz.21 ze zm.).

§ 7

1. Wykonawca ma obowiązek posiadania umowy ubezpieczenia (polisy dedykowanej, której zakres dotyczy niniejszej umowy) na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie zł: sto tysięcy złotych 00/100) celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji niniejszej umowy.

2. Ubezpieczeniem winny być objęte w szczególności urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia w dniu zawarcia umowy Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek za cały okres trwania umowy.

§8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się naprawiać lub ponieść koszty napraw szkód wyrządzonych w majątku Gminy i osób trzecich podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§9

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, bez uprzedniego informowania Wykonawcy o czasie i miejscu jej przeprowadzenia,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji związanych z realizacją umowy,
2. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy.

§10

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę..... zł brutto, (słownie:)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi i obowiązkom Wykonawcy wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywało się w okresach miesięcznych. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w równych 12 miesięcznych częściach za każdy miesiąc w wysokości zł brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT w wysokości zł (słownie:.....).
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury VAT wystawianej Zamawiającemu przez Wykonawcę za wykonane i odebrane przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń usługi.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, oraz będzie obowiązywało przez cały okres realizacji umowy i nie będzie podlegało żadnym zmianom, poza przypadkami określonymi w § 14 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy.
6. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Podstawą do wystawienia miesięcznej faktury przez Wykonawcę będą:
 - 1) pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę wzór protokołu wykonania usług stanowiący Załącznik Nr 1 do

niniejszej umowy,

- 2) Dokumenty i miesięczne raporty dostarczone przez Wykonawcę, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
 - których to weryfikacji Zamawiający dokona w terminie 14 dni od dostarczenia wszystkich dokumentów, raportów i protokołu. Powyższy protokół oraz dokumenty stanowią załącznik do faktury.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT i po weryfikacji oraz zatwierdzeniu, protokołu, dokumentów i miesięcznych raportów, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i pkt 2,.
9. Błędne wystawienie faktury spowoduje naliczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności, liczonego od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenia do wykonania przedmiotu umowy.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia przez Zamawiającego wszelkich należności z tytułu naliczonych kar umownych.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania umowy.
14. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w regulowaniu wynagrodzenia.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) o której mowa w § 10 ust.1 niniejszej umowy (w zaokrągleniu do pełnej złotówki) tj. wysokości zł (słownie: zł). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie.....
3. Zwrot zabezpieczenia/zwolnienie zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, to jest po rozliczeniu przedmiotu umowy oraz po weryfikacji przez Zamawiającego złożonego przez Wykonawcę sprawozdania za ostatni kwartał świadczenia usług, zgodnie z § 5 ust.1.
4. Warunkiem zwrotu Wykonawcy kwoty zabezpieczenia/zwolnienie zabezpieczenia jest brak roszczeń w stosunku do Wykonawcy.
5. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r, poz. 907 ze zm.)
6. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania zawarte w art. od 147 do 151 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r, poz. 907 ze zm.)

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez obie lub jedną ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za każdy dzień, w którym Wykonawca zaniecha prowadzenia PSZOK, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 400,00 zł,

- 3) za każdą odmowę przyjęcia do PSZOK któregośkolwiek z wymienionych w § 4 ust. 5 niniejszej umowy odpadu dostarczonego przez mieszkańca/właściciela nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Bisztynek – w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) za pobieranie opłat za przyjęcie do PSZOK odpadów wymienionych § 4 ust. 5 – w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Wykonawca ma obowiązek zwrotu pobranej opłaty na rzecz mieszkańca/właściciela nieruchomości,
 - 5) za każdy dzień, w którym nie przestrzegano czasu pracy PSZOK, ustalonego w § 4 ust. 4 – w wysokości 150,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za nieterminowe przekazanie dokumentacji i miesięcznych raportów, o których mowa w § 5 ust. 2 – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za przekazanie po terminie sprawozdania kwartalnego, o którym mowa w § 5 ust. 1 – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez obie lub jedną ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający- w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1, z wyłączeniem sytuacji określonej w § 13 ust. 1
 5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętych niniejszą umową w ciągu 14 dni, licząc od dnia 1 stycznia 2015 roku, mimo wezwania do rozpoczęcia wykonywania usług,
 - 2) zaniecha realizacji umowy w sposób ciągły nie realizując jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 3) przerwie wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 4) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
 - 5) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe wobec Wykonawcy,
 - 6) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - 7) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 8) jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, Odstąpienie przez Zamawiającego

z przyczyn, o których mowa w ust. 2 winno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie 2 miesięcy od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

5. Odstąpienie na skutek ex nunc.

§ 14

1. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym aktów prawa miejscowego Zamawiającego, w zakresie jakim zmiana dotyczy,
 - 2) zmiany danych adresowych oraz zmiana rachunku bankowego,
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
 - 4) zmiana terminów pracy PSZOK z powodu wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań o czas trwania siły wyższej lub zawieszenia wykonania umowy np. wojna, działania wojenne, klęski żywiołowe, grad, huragan, niepokoje społeczne, inne zdarzenia losowe,
 - 5) zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia Wykonawcy,
2. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony umowy, na podstawie aneksu do umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego w Bisztynku – Adrian Porydzaj.
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje
3. Strony przyjmują formę porozumiewania się drogą pisemną, elektroniczną lub faxem
 - 1) nr Tel Zamawiającego 89 521 64 15,
nr faxu Zamawiającego 89-718-86-03,
e-mail Zamawiającego a.porydzaj@bisztynek.pl
 - 2) nr tel . Wykonawcy.....,
nr faxu Wykonawcy,
e-mail Wykonawcy.....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 oraz numerów i adresów wymienionych w ust. 3 wymaga każdorazowego, pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu.

§ 16

1. Niniejsza umowa zobowiązuje strony do ścisłej współpracy, starannego działania i współdziałania w toku realizacji usługi dla prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zbyć lub przenieść zobowiązań Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji umowy, a będących należnościami Wykonawcy, na rzecz innych podmiotów (cesja wierzytelności).
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 101 ze zm.) oraz przepisy odrębne, a w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo

zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r, poz. 907 ze zm.), ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) i przepisy wykonawcze do tych ustaw oraz aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie w/w ustaw.

§ 17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

§ 18

Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

1. Załącznik Nr 1– Wzór protokołu wykonania usług
2. Oferta wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(miejsowość i data)

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG

za okres od do

Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Nrz dnia na:
„Utworzenie na terenie Gminy Bisztynek, wyposażenie, utrzymanie i obsługę punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów przyjętych do tego punktu.”

1. Dni i godziny pracy PSZOK.....
2. Ilość odpadów komunalnych selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałychMg
3. Instalacje, do których zostały przekazane w/w odpady

.....
.....
.....

Informacje dodatkowe

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowość, data

Sporządził: