

Znak sprawy: **GG.041.2.2017**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bisztynek, ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi Anna Sommerfeld – inspektor ds. ochrony środowiska, e-mail: a.sommerfeld@bisztynek.pl, tel. 089 521 64 16, fax. 089 718 86 03

II. Nazwa zadania:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu
Gminy i Miasta Bisztynek”**

Opis i warunki udziału w postępowaniu:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych wykonanych z płyt falistych azbestowo-cementowych dla budownictwa, pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych położonych na terenie Gminy i Miasta Bisztynek.

Szczegółowy zakres rzeczowy prac obejmuje:

1. Zabezpieczenie terenu, na którym usługa będzie wykonywana, pakowanie, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest poprzez składowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych zdjętych już pokryć dachowych wykonanych z płyt falistych azbestowo-cementowych dla budownictwa z budynków mieszkalnych i gospodarczych w szacunkowej ilości około 168 710,770 m² – tj. około 185,578 Mg oraz uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac.
 - **Zamawiający zastrzega, że ilości wyrobów zawierających azbest są szacunkowe i mogą ulec zmianie.**

Wymagania jakie powinien spełniać Wykonawca zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

- posiadać aktualną decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami,
- posiadać aktualną decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest lub aktualną umowę z firmą posiadającą takie zezwolenie,
- posiadać aktualną umowę ze składowiskiem odpadów niebezpiecznych,
- posiadać dokumenty potwierdzające ukończone szkolenia (seminarium) kursu w sprawie zasad BHP przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest przez, co najmniej 2 pracowników.
- posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III. Termin realizacji: do dnia 30.11.2017 r.

IV. Tryb postępowania: ZAPYTANIE CENOWE

Poniższą ofertę należy:

- a) Złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem), elektronicznie (na adres: sekretariat@bisztynek.pl) albo faxem (nr faksu 89-718-86-03) na Formularzu Oferty wg wzoru będącego załącznikiem Nr 1 do zaproszenia **do dnia 15.09.2017 r.**,
- b) Składając ofertę pisemnie należy ją opakować w jednej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i opatrzonej napisem: **„Zapytanie cenowe na Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy i Miasta Bisztynek”**. Oferta musi być opatrzona pieczętą firmową i podpisem wykonawcy oraz zawierać datę sporządzenia;
- c) Szczegółowe informacje o sposobie prowadzenia postępowania znajdują się na stronie internetowej: <http://bip.bisztynek.pl/>
- d) Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **22.09.2016 r.**,
- e) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanym wyborze telefonicznie, mailowo lub pisemnie- listem. Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie **14 dni** od daty otrzymania informacji o wyborze. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty.
- f) Kryterium decydującym o wyborze oferty jest cena – przy założeniu, że Wykonawca złoży ofertę zawierającą przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego,
- g) Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
- h) Oferta musi zawierać następujące informacje i dokumenty:
 - aktualną decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami,
 - aktualną decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest lub aktualną umowę z firmą posiadającą takie zezwolenie,
 - aktualną umowę ze składowiskiem odpadów niebezpiecznych,
 - dokumenty potwierdzające ukończone szkolenia (seminarium) kursu w sprawie zasad BHP przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest przez co najmniej 2 pracowników,
 - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy lub fakt opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopię przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela). Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kontynuacji polisy ubezpieczeniowej w terminie do 7 dni przed upływem jej ważności. Brak przedłożenia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej na kolejny okres ubezpieczenia, Zamawiający uzna za rażące naruszenie postanowień umownych ze wszystkimi negatywnymi skutkami takiej okoliczności. Szkody nie pokryte z polis ubezpieczeniowych na skutek nie wywiązania się przez wykonawcę z zawartej umowy ubezpieczenia (w szczególności braku uiszczania składek, nie zastosowania się do OWU, itp.) obciążają w pełni Wykonawcę. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z umowy ubezpieczenia na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Niewypełnienie wszystkich zawartych powyżej wymagań spowoduje nie przyjęcie oferty w tym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka nie będzie poprawiana i modyfikowana przez Zamawiającego.

i) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami: telefonicznie, mailowo, listownie.

V. INNE POSTANOWIENIA

W przypadku nie otrzymania pisemnej promesy WFOŚiGW w Olsztynie dla Gminy Bisztynek istnieje możliwość unieważnienia przeprowadzonego postępowania przetargowego oraz odstąpienia od zawartej umowy.

BURMISTRZ

.....*Mark Dominik*.....
(Podpis Burmistrza)

Wysłano w dniu *08.09.2017r*..... (faxem, **listem**, **mailem**, doręczono osobiście) do:

1. ECO-POL Sp. z o.o.; ul. Dworcowa 9; 86-120 Pruszcz;
eco-pol@o2.pl, ecopolpruszcz@gmail.com
2. RAMID – Mirosław Dec, ul. Kowalskiego 1/54, 03-288 Warszawa;
biuro@ramid.biz, ramid@ramid.biz
3. Zakład Gospodarki Komunalnej „GRONEKO”, Mikorzyn 19, 87-732 Lubanie;
azbest@groneko.pl, biuro@groneko.pl
4. Środowisko i Innowacje Sp. z o.o., Dobrów 8, 28-142 Tuczępy;
biuro@sii.com.pl,
5. Eko-Util s.c., ul. Bohaterów czerwca 1956 r. 1B, 87-500 Rypin;
ekoutil@onet.eu
6. P.H.U. US-KOM Robert Kołodziejcki, ul. Żabia 5, 09-500 Gostynin;
phuuskom@op.pl,
7. A/a.

Umieszczono na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń dnia *08.09.2017r*.....

.....*Anna Feld*.....
(Podpis pracownika prowadzącego postępowanie)