

**UCHWAŁA Nr XXXI/191/17**

**RADY MIEJSKIEJ W BISZTYNKU**

**z dnia 7 września 2017 r.**

**w sprawie utworzenia i nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Bisztyнку.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016.446 z późn.zm.); art.12 ust.1 pkt 2 i ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( t.j.Dz.U. z 2016r. poz.1870, z późn.zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt. 1 i ust.2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U.2016.157) Rada Miejska w Bisztyńku uchwała, co następuje:

**§ 1.** Z dniem **2 listopada 2017r.** tworzy się Żłobek Miejski w Bisztyńku z siedzibą przy ul. Kolejowej 7, zwany dalej „Żłobkiem”.

**§ 2.** Żłobek jest jednostką organizacyjną gminy działającą w formie gminnej jednostki budżetowej.

**§ 3.** Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Bisztynek.

**§ 4.** 1. Żłobkowi ustala się Statut, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bisztyńka.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

.....  
Przewodniczący Rady  
Miejskiej Zbigniew Drozdowski

## **STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W BISZTYNKU**

### Podstawa prawna:

Żłobek Miejski w Bisztynku działa na podstawie i w granicach obowiązującego prawa, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j.Dz.U. z 2016.157 z późn.zm),
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016.446 z późn.zm ),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 poz.1870 z późn.zm.),
4. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j.Dz.U. z 2014r., poz. 1202 z późn. zm.),
5. Konwencji o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989 roku (Dz.U. z 1991r. Nr 120, poz.526 z późn. zm.),
6. Niniejszego statutu,
7. Innych przepisów dotyczących jednostek budżetowych.

### **ROZDZIAŁ I. PRZEPISY OGÓLNE**

- § 1. 1. Żłobek funkcjonuje w formie jednostki budżetowej Gminy Bisztyniek.
2. Żłobek prowadzony jest w Bisztynku przy ul. Kolejowej 7.
  3. Obszar działania Żłobka obejmuje teren Gminy Bisztyniek.
  4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Bisztyniek.
  5. Ustalona nazwa używana przez Żłobek brzmi: Żłobek Miejski w Bisztynku.

### **ROZDZIAŁ II. CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

§ 2. 1. Żłobek jest utworzony w celu sprawowania funkcji opiekuńczej, wychowawczej i Edukacyjnej.

2. Celem funkcjonowania żłobka jest zapewnienie dzieciom opieki, wszechstronnego rozwoju oraz wspomaganie rodziców/prawnych opiekunów w wychowaniu dzieci. Żłobek realizuje cele i zadania określone w przepisach Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. 2016.157).

3. Do głównych celów i zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych, zbliżonych do warunków domowych,
- 2) pomoc uczącym się i pracującym rodzicom poprzez zapewnienie ich dzieciom opieki, wychowania, bezpieczeństwa, dobrego samopoczucia oraz kierowanie wszechstronnym rozwojem dziecka,
- 3) zapewnienie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,

- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka,
- 5) rozwijanie wyobraźni, wrażliwości i uzdolnień dziecka.

#### 4. Realizując cele i zadania Żłobek:

- 1) troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych,
- 2) wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) zapewnia opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- 4) troszczy się o rozwój umysłowy dziecka, wyrabianie orientacji, elementarnych stosunków wielkości, przestrzeni i czasu, rozwijanie myślenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą,
- 5) kształtuje postawy społeczne przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości,
- 6) rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci, uzdolnienia poprzez różne formy działalności plastyczno- technicznej oraz troskę o estetykę otoczenia,
- 7) udziela dzieciom pomocy psychologiczno -pedagogicznej,
- 8) tworzy warunki do wczesnej nauki,
- 9) współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze: pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej, udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju, uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w Żłobku,
- 10) zapewnia dzieciom prawidłowe żywienie i przestrzeganie zasad higienicznych.

#### 5. Wynikające z powyższych celów zadania Żłobek realizuje w ramach następujących obszarów:

- 1) zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku,
- 2) rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka,
- 3) uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu,
- 4) stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie,
- 5) rozwijanie wrażliwości moralnej,
- 6) kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym,
- 7) rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć,
- 8) rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej,
- 9) zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju emocjonalnego, fizycznego, bezpiecznego postępowania i zachowań prozdrowotnych - stosownie do wieku, indywidualnych potrzeb, indywidualnego rozwoju (w tym rozwoju i potrzeb dzieci niepełnosprawnych i ich rodzin).

6. Żłobek realizuje swoje zadania przy współudziale rodziców/prawnych opiekunów i organizacji społecznych.

7. Rodzice i pracownicy Żłobka współpracują ze sobą w sprawach opieki, wychowania i edukacji dzieci, na bieżąco, okresowo i okazjonalnie. W tym celu w szczególności:

- 1) dyrektor Żłobka zapoznaje rodziców/prawnych opiekunów dziecka z organizacją pracy Żłobka,
- 2) opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi w Żłobku zapoznają rodziców/prawnych opiekunów z planami zajęć wychowawczo -dydaktycznych,
- 3) opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi w Żłobku prowadzą konsultacje i udzielają porad rodzicom/prawnym opiekunom w zakresie pracy z dziećmi, zachowania dziecka i jego rozwoju psychoruchowego,
- 4) organizowane są zebrania z rodzicami/prawnymi opiekunami, zajęcia otwarte, spotkania otwarte i spotkania indywidualne z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne i inne problemy związane z procesem wychowywania dziecka,
- 5) organizowane są uroczystości okazjonalne i integracyjne, w tym z udziałem rodziców/prawnych opiekunów i innych członków rodziny dziecka,
- 6) w ogólnodostępnym miejscu na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka prezentowane są wydarzenia z życia Żłobka, zamieszczane są ogłoszenia i informacje dla rodziców/prawnych opiekunów.

8. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka uczęszczającego do żłobka mają prawo do wyrażania opinii i wniosków na temat jego funkcjonowania, pracy pracowników żłobka, w tym również dyrektora żłobka.

9. Placówka może rozszerzać ofertę usług opiekuńczych, wychowawczych i rekreacyjnych w zależności od potrzeb środowiska i możliwości organizacyjnych i bazowych placówki.

10. Żłobek może współpracować z innymi usługowymi placówkami kulturalno - oświatowymi w celu realizacji dodatkowych form edukacyjno - kulturalnych.

11. W Żłobku nie wolno stosować wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich bez zgody ich rodziców/prawnych opiekunów, poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie dziecka.

12. W Żłobku nie wolno podawać żadnych leków, chyba, że są to leki podtrzymujące funkcje życiowe. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka zobowiązani są wówczas do złożenia pisemnej prośby do dyrektora placówki o wydanie zgody na podawanie leku. Po otrzymaniu zgody leki mogą być dziecku podane.

### **ROZDZIAŁ III. ORGANIZACJA I ZASADY FUNKCJONOWANIA ŻŁOBKA**

#### **§ 3. Warunki przyjmowania dzieci.**

1. Dzieci do Żłobka przyjmowane są na podstawie kart zgłoszeń dziecka.
2. Termin składania kart ustala i podaje do publicznej wiadomości dyrektor Żłobka.
3. Karty zgłoszeń dziecka rozpatrywane są przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez dyrektora.
4. Komisja kwalifikacyjna kieruje się następującymi kryteriami pierwszeństwa podczas przyjmowania dzieci do żłobka:
  - 1) dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Bisztynek,
  - 2) dzieci rodziców pracujących,
  - 3) dzieci z rodzin wielodzietnych,

4) dzieci matek i ojców samotnie je wychowujących,

5. Dzieci uczęszczające do żłobka nie podlegają rekrutacji - rodzice dzieci składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka.

6. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń nie przekracza liczby miejsc, komisji kwalifikacyjnej nie powołuje się.

7. Do Żłobka mogą być przyjmowane dzieci w ciągu roku w zależności od wolnych miejsc.

8. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawnych.

9. Z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie świadczenia usług opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych.

10. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami Żłobek może sprawować opiekę nad dziećmi z poza terenu gminy Bisztynek.

#### **§ 4. Organizacja pracy żłobka.**

1. Żłobkiem kieruje dyrektor Żłobka Miejskiego w Bisztyнку.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem i realizację jego zadań, jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Bisztyńka.

4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Żłobka, zatrudnionych na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

5. Dyrektor kieruje Żłobkiem jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa.

6. Dyrektora Żłobka zastępuje w czasie jego nieobecności osoba upoważniona przez dyrektora.

7. Organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.

8. Za realizację regulaminu odpowiada dyrektor Żłobka.

#### **§ 5. Czas pracy Żłobka.**

1. Żłobek jest czynny przez cały rok z przerwą w okresie letnim ustaloną przez organ prowadzący na wniosek dyrektora.

2. Organizację pracy żłobka w ciągu dnia określa rozkład dnia ustalony przez dyrektora.

3. Czas trwania poszczególnych zajęć z dziećmi powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych wychowanków.

#### **§ 6. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku.**

1. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w żłobku jest stała i nie ulega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka.

2. Opłata dzienna za wyżywienie nie jest pobierana w przypadku nieobecności dziecka w żłobku .

3. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do powiadamiania dyrektora o każdej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem co najmniej na jeden dzień przed nieobecnością dziecka w żłobku. W przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny - w pierwszym dniu nieobecności dziecka w żłobku do godz.8<sup>00</sup>.

4. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w §6 ust.3 odliczenie nie przysługuje.

### **ROZDZIAŁ IV. GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 7. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Obsługę administracyjną i finansową Żłobka prowadzi Urząd Miejski w Bisztyнку.
3. Środki finansowe na działalność żłobka pochodzą z budżetu Gminy oraz innych źródeł.
4. Dochody uzyskane przez żłobek stanowią dochody budżetu Gminy.
5. Wydatki żłobka realizowane są z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych, prawa zamówień publicznych oraz innych właściwych przepisów.
6. Majątek żłobka stanowi mienie komunalne Gminy Bisztynek.

#### **ROZDZIAŁ V. NADZÓR I KONTROLA**

**§ 8.** Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Bisztyńka.

#### **ROZDZIAŁ VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- § 9.** 1. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zmiany do statutu mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.