



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

| Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek | |
|---|--|
| Data przyjęcia wniosku: | |
| Numer kancelaryjny wniosku: | |
| Numer wniosku w KSI: | |
| Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek: | |

| I. INFORMACJE O PROJEKCIE | |
|---|--|
| 1.1 Numer i nazwa Priorytetu: | VII. Promocja integracji społecznej |
| 1.2 Numer i nazwa Działania: | 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji |
| 1.3 Numer i nazwa Poddziałania: | 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej |
| 1.4 Województwo: | warmińsko-mazurskie |
| 1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony: | Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego |
| 1.6 Numer konkursu: | nie dotyczy |
| 1.7 Tytuł projektu: | Małymi krokami do celu |
| 1.8 Okres realizacji projektu: | Od 01.01.2009 Do 31.12.2009 |
| 1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina) | Województwo: Warmińsko-mazurskie Powiat: Powiat bartoszycki Gmina: Bisztynek |
| 1.10 Projekt ponadnarodowy: | NIE |
| 1.11 Projekt innowacyjny: | NIE |
| 1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym: | NIE |

| II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA) | |
|--|--|
| 2.1 Nazwa projektodawcy: | Gmina i Miasto Bisztynek/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bisztyнку |
| 2.2 Status prawny: | gminna samorządowa jednostka organizacyjna |
| 2.3 NIP: (PL) | 7431627115 |
| 2.4 REGON: | 004454761 |

| | | |
|--|-----------------------------------|-------------------|
| 2.5 Adres siedziby: | Ulica: | Kościelna |
| | Nr domu: | 39 |
| | Nr lokalu: | |
| | Miejscowość: | Bisztynek |
| | Kod pocztowy: | 11-230 |
| | Telefon: | 0-89 718 81 46 |
| | Fax: | 0-89 718 81 46 |
| 2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy: | Lidia Tomasik | |
| 2.7 Osoba do kontaktów roboczych: | Ilona Byczkowska | |
| 2.7.1 Numer telefonu: | 0-89 718 80 31 | |
| 2.7.2 Adres poczty elektronicznej: | mopsbisztynek@op.pl | |
| 2.7.3 Numer faksu: | 0-89 718 81 46 | |
| 2.7.4 Adres: | ul.Kościelna 39, 11-230 Bisztynek | |
| 2.8 Partnerzy: | NIE | |

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 18 000 znaków)

3.1 Cel projektu

- ◆ Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
- ◆ Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
- ◆ Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Gmina i Miasto Bisztynek to miejsko-wiejska jednostka samorządu terytorialnego, gdzie większość mieszkańców utrzymuje się z rolnictwa oraz drobnego przemysłu, na który składa się kilka zakładów produkcyjnych dających niewielką ilość miejsc pracy. Na terenie gminy zamieszkuje 7138 osób. Głównym problemem dotyczącym mieszkańców gminy jest bezrobocie. Stopa bezrobocia w powiecie bartoszyckim na koniec 2008 roku wynosiła 30,9%. W grudniu 2008 roku zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w PUP w Bartoszycach było 958 osób zamieszkałych w gminie Bisztynek, w tym 523 kobiet (miasto Bisztynek-397 osób, gmina-561 osób). Zasiłek dla bezrobotnych pobierało 164 osób. W stosunku do roku 2007, sytuacja uległa pogorszeniu, znacznie wzrosła liczba osób bezrobotnych zamieszkałych na terenie gminy (2007r.-783 osoby zarejestrowane). Sytuacja taka sprawia, że 311 rodzin korzysta z pomocy MOPS z tytułu bezrobocia, co daje 1161 osób w tych rodzinach. Na tak wysokie bezrobocie ma wpływ niskie wykształcenie klientów MOPS oraz fakt, że kwalifikacje, jakie posiadają osoby korzystające ze wsparcia pomocy społecznej, są niedostosowane do potrzeb rynku pracy. Problem stanowi również ograniczony dostęp do szkoleń zawodowych na terenie gminy oraz niska socjalizacja i nieporadność życiowa klientów MOPS. Problem stanowi także brak dogodnych połączeń z większymi miastami, kwestia dotyczy małych wsi, co zniechęca lub wręcz uniemożliwia podjęcie zatrudnienia. Dużym zagrożeniem wśród klientów stał się problem rodzin niepełnych, z pomocy MOPS w 2008r. korzystało 90 rodzin dotkniętych tym problemem oraz 133 rodziny, które wykazywały bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego. Liczba podopiecznych, którymi obciążony jest każdy pracownik socjalny w MOPS wynosi około 129 rodzin, co daje 436 osób. Celem głównym projektu jest wzrost kompetencji życiowych i umiejętności społeczno-zawodowych klientów pomocy społecznej w Gminie Bisztynek.

Na cele szczegółowe projektu składa się: zmniejszenie deficytów społecznych, edukacyjnych i zawodowych, kształtujących zmianę postaw życiowych na bardziej aktywne; uzupełnienie lub zmianę kwalifikacji zawodowych; zdobycie kluczowych umiejętności społecznych umożliwiających ponowne wejście na rynek pracy; wzrost świadczonej pracy socjalnej dzięki zatrudnieniu dodatkowego pracownika socjalnego. Cele projektu są zgodne z POKL Priorytetem VII, Działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.2, który zakłada eliminowanie barier jakie napotyka osoby zagrożone wykluczeniem społecznym poprzez zastosowanie instrumentów aktywnej integracji. Projekt dzięki zastosowaniu zintegrowanego wsparcia osób bezrobotnych jest zgodny ze Strategią Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Woj. Warmińsko-Mazurskiego do roku 2020-celem 9.2.6., ze Strategią Polityki Społecznej Województwa Warmińsko-Mazurskiego do 2015 r. pkt. 8.1; 8.2 i 8.3 oraz Planem działania na rok 2009. Projekt jest zgodny z Politykami horyzontalnymi UE-polityką rozwoju lokalnego, polityką zrównoważonego rozwoju oraz równości płci, poprzez równy dostęp do uczestnictwa w projekcie uprawnionej grupie beneficjentów. Założenia projektu zgadzają się z uchwaloną w dniu 4.11.2005r. przez Radę Miejską w Bisztyнку Gminną Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy i Miasta Bisztynek na lata 2006-2015-spełnienie wymogu merytorycznego. Realizacja projektu będzie narzędziem do realizacji zapisów w.wym.strategii, w szczególności celu

strategicznego 1.3 Sprawny i skuteczny system przeciwdziałania i zapobiegania skutkom długotrwałego bezrobocia wśród świadczeniobiorców pomocy społecznej jak również celu 2.1 Prawidłowo funkcjonująca rodzina.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

- ◆ Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
- ◆ Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
- ◆ Opisz sposób rekrutacji uczestników

W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 45 osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Bezpośrednimi odbiorcami projektu będą:

1) W oparciu o narzędzie jakim jest kontrakt socjalny-30 osób bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo, które korzystają ze świadczeń pomocy społecznej, jednocześnie są w wieku aktywności zawodowej, w szczególności długotrwale bezrobotne o niskich lub zdezaktualizowanych kwalifikacjach zawodowych.

2) w oparciu o PAL-15 osób korzystających ze wsparcia MOPS lub wymagające takiej pomocy, ze szczególnym uwzględnieniem osób samotnie wychowujących dzieci, rodzin borykających się z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi, w tym głównie osób nieaktywnych zawodowo z uwagi na opiekę nad dziećmi.

Wsparciem zostanie objęte także otoczenie osób zakwalifikowanych do PAL (członkowie rodziny, wspólnie zamieszkujący i prowadzący gospodarstwo domowe).

Działania skierowano do tej grupy, gdyż są to osoby, jak wynika z danych o strukturze bezrobocia w gminie, najbardziej dyskryminowane na rynku pracy z powodu niskiego wykształcenia, braku lub zdezaktualizowanych kwalifikacji i bez doświadczenia zawodowego. Działania planowane w projekcie w optymalny sposób pomogą im wyrównać szanse i zlikwidować bariery dyskryminujące, w szczególności poprzez podniesienie ich umiejętności psychospołecznych, gdyż długookresowe pozostawanie bez pracy zadziało w stosunku do tych osób w sposób destrukcyjny, rujnując ich pewność siebie, motywację. Związana z brakiem pracy pogarszająca się sytuacja materialna rodzin wpłynęła niekorzystnie na ogólną kondycję psychofizyczną tych osób oraz spowodowała uzależnienie od świadczeń MOPS.

Rekrutacja będzie miała charakter wewnętrzny i obejmie około 60 osób, będzie polegać na analizie danych MOPS oraz na rozmowach indywidualnych z klientami. Następnym etapem będzie kwalifikowanie uczestników przez pracowników socjalnych. Osobom spełniającym kryteria zostanie zaproponowany udział w projekcie, po wyrażeniu zgody, wytypowane osoby podpiszą deklarację uczestnictwa w projekcie. Dodatkowo przy rekrutacji do PAL nawiązano kontakt z sołtysami wsi leżących na terenie Gminy Bisztynek, których poinformowano o możliwości udziału w projekcie społeczności lokalnej jakie tworzą wsie. Chęć udziału w realizacji projektu wyraziło kilka sołectw, z których wybrano dwie miejscowości: Unikowo i Sątopy. Przewidując możliwość rezygnacji stworzono listę rezerwową-10 osób, na bazie której dokonywany będzie, uzupełniający nabór do projektu. W przypadku rezygnacji osób deklarujących udział, zaplanowano również nabór przez złożenie propozycji innym osobom korzystającym z pomocy MOPS. Proces rekrutacji uwzględnił zasadę równych szans w tym równego dostępu płci. Równy dostęp do projektu kobiet i mężczyzn zapewnia zgodność projektu z polityką równych szans. Niemniej jednak zakładamy, iż udział w projekcie kobiet będzie większy, co wynika z jednej strony z faktu, iż kobiety ze względu na pełnienie ról rodzinnych mają utrudniony dostęp do rynku pracy, a także jak wynika z obserwacji kobiety wykazują większą gotowość do podejmowania działań mających na celu poprawę sytuacji i relacji w rodzinie.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

| Status uczestnika | Liczba osób |
|---|-------------|
| Bezrobotni | 38 |
| w tym osoby długotrwale bezrobotne | 22 |
| Osoby nieaktywne zawodowo | 7 |
| w tym osoby uczące lub kształcące się | 0 |
| Zatrudnieni | 0 |
| w tym rolnicy | 0 |
| w tym samozatrudnieni | 0 |
| w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach | 0 |
| w tym zatrudnieni w małych i średnich przedsiębiorstwach | 0 |
| w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach | 0 |
| w tym pracownicy w gorszym położeniu | 0 |
| Ogółem | 45 |
| w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych | 0 |
| w tym migranci | 0 |

| | |
|-----------------------------|---|
| w tym osoby niepełnosprawne | 0 |
|-----------------------------|---|

| Przedsiębiorstwa objęte wsparciem | Ilość |
|-----------------------------------|-------|
| Mikroprzedsiębiorstwa | 0 |
| Małe i średnie przedsiębiorstwa | 0 |
| Duże przedsiębiorstwa | 0 |

3.3 Działania

- ◆ Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Zadanie 1 - Aktywna integracja-formami aktywnej integracji w ramach projektu zostanie objętych 45 osób.

1.Przy wykorzystaniu narzędzia realizacji projektu,jakim jest kontrakt socjalny wsparciem zostanie objętych 30 osób,które skierowane zostaną do uczestnictwa w zajęciach w KIS,w ramach których odbędą warsztaty integrująco-aktywizująco-motywuujące:warsztaty aktywizacji zawodowej(opracowanie Indywidualnych Planów Działania),zajęcia komunikacji interpersonalnej,teningi umiejętności społecznych oraz podnoszenia własnej samooceny i motywacji,sposoby walki z nałogami,warsztaty asertywności oraz zajęcia dotyczące nauki obsługi komputera i internetu,-5 osób dodatkowo odbędzie kursy zawodowe podnoszące kwalifikacje oraz konsultacje z lekarzem medycyny pracy pod kątem wskazań do przyszłego zatrudnienia.Organizacja szkoleń zlecona będzie wybranej z wolnej ręki firmie szkoleniowej(zgodnie z PZP).Działania te zostaną zrealizowane w okresie VI-IX.Uczestnikom szkoleń zostanie zapewniony,w trakcie zajęć,gorący posiłek,zwrot kosztów dojazdu(w formie przyznanych zasiłków)oraz w razie potrzeby zapewniona opieka nad dziećmi(zlecenie dla Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку).MOPS podjął współpracę z PUP,zawarte zostało porozumienie określające współpracę,w ramach którego uczestnicy realizowanego projektu,po zakończeniu udziału w nim będą obejmowani wsparciem PUP w celu kontynuowania aktywizacji zawodowej.MOPS pokryje koszty ubezpieczeń zdrowotnych uczestników projektu,którzy zostaną wyłączeni z ewidencji PUP.

2.Projekt przewiduje również wykorzystanie PAL jako narzędzia realizacji projektu-15 osób.Działania PAL-u skupią się w dwóch miejscowościach:Unikowo i Sątopy,uwzględniając instrumenty aktywnej integracji poprzez uczestnictwo w KIS(VI-IX)i będą obejmowały:poradnictwo specjalistyczne-treningi komunikacyjne,teningi umiejętności wychowawczych-szkoła dla rodziców,szkolenia umiejętności gospodarowania budżetem domowym,warsztaty aktywnego poszukiwania pracy,zajęcia dotyczące nauki obsługi komputera i internetu.Na czas trwania zajęć dla dzieci uczestników PAL-u zorganizowane zostaną aktywne formy spędzania czasu w okresie wakacji.Zajęcia będą odbywały się w świetlicach wiejskich,prowadzone będą przez wybrane z wolnej ręki zewnętrzne fimy szkoleniowe posiadające własny personel.

W ramach zadania zakupiony zostanie sprzęt:projektor multimedialny,ekran przenośny oraz sprzęt nagłośnieniowy-niezbędny do prowadzenia zajęć w KIS i w ramach PAL,sprzęt nie był zakupiony w 2008 r.(Uzasadnienie zakupów w uzasadnieniu kosztów pkt.3.3).W ramach zadania pokryte będą koszty zorganizowania dowozu osób na zajęcia PAL-u oraz koszty wynajęcia sali na organizację warsztatów w ramach KIS.W ramach zadania zorganizowane zostaną 2 wyjazdy kulturalno-edukacyjne połączone z wykładami i warsztatami według wybranego tematu.Koszty aktywnej integracji rozliczane ryczałtem.

Zadanie 2-Praca socjalna-pracownicy socjalni wykonają analizę dokumentów Ośrodka oraz przeprowadzą rozmowy z klientami w celu dokonania rekrutacji beneficjentów do projektu.Prowadzona będzie także praca socjalna mająca na celu poprawę funkcjonowania beneficjentów i ich rodzin w środowisku społecznym.Praca socjalna na rzecz beneficjentów projektu będzie prowadzona i dokumentowana w oparciu o kontrakty socjalne.Kontynuowane będzie zatrudnienie dodatkowego pracownika socjalnego w ramach upowszechniania aktywnej integracji i pracy socjalnej-spełnienie wymogu organizacyjnego.

Zadanie 3-Zasiłki i pomoc w naturze-w ramach zadania osoby objęte kontraktami otrzymają zasiłki-świadczenia pieniężne(wyliczane na podstawie ustawy o pomocy społecznej),na okres(VI-IX),w celu pokrycia kosztów dojazdów.Koszt zasiłków-wkład własny-spełnienie wymogu finansowego.

Zadanie 4-Działania o charakterze środowiskowym-w ramach zadania planowana jest impreza integracyjna dla uczestników PAL,połączona z debatą społeczną uczestników i mieszkańców wsi,którą przygotowuje i poprowadzi zewnętrzna firma szkoleniowa oraz poczęstunkiem i ogniskiem.

Zadanie 5-Zarządzanie projektem-zadanie obejmie prowadzenie nadzoru Kierownika Ośrodka oraz Koordynatora projektu nad realizacją zadań,w ramach zadania prowadzony będzie monitoring projektu,sprawozawczość,sporządzanie wniosków o płatność,obsługa księgową,prowadzenie rachunku bankowego(dokładny opis pkt.3.5).

Zadanie 6-Promocja projektu-odbywać się będzie poprzez wizualizację projektu.Zakupione naklejki(100 szt.)będą umieszczone na wszystkich skoroszytach,segregatorach,teczkach przeznaczonych do projektu.Wszystkie dokumenty i pisma będą opatrzone logotypami.Zakupione zostaną także długopisy z logo EFS(100 szt.),opracowane i zakupione broszury informacyjne(100 szt.) oraz zakupiona tablica informacyjna na budynek MOPS.W ramach zadania zorganizowane będą dwie konferencje,w których łącznie weźmie udział 90 Beneficjentów ostatecznych oraz członkowie zespołu projektowego,członkowie władz Bisztyńka oraz zaproszeni goście.Pierwsza konferencja planowana jest na V i będzie to konferencja rozpoczynająca realizację działań oraz druga,w XI,podsumowująca przeprowadzone działania.Na

zorganizowanie konferencji zostanie wynajęta sala, zakupione materiały (teczki i notatniki) oraz zorganizowany poczęstunek. Wartością dodaną projektu jest możliwość realizacji działań ponadprogramowych, które dotychczas nie występowały w ofercie pomocy klientom MOPS. Bez wsparcia EFS-u nie byłoby możliwe zrealizowanie tak kompleksowego projektu, traktując potrzeby grupy docelowej w sposób całościowy, oferując zarówno wsparcie psychologiczne, poradnictwo jak i kursy zawodowe, pracę socjalną oraz aktywizację środowiska lokalnego.

3.4 Rezultaty

- ◆ Opisz twarde i miękkie rezultaty projektu w odniesieniu do planowanych działań
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty będą monitorowane, badane
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty przyczynią się do realizacji celu projektu

Rezultaty projektu będą badane i monitorowane na podstawie analizy dokumentów projektu. Zakładanymi rezultatami twardymi projektu w odniesieniu do planowanych działań są:

Liczba klientów Ośrodka, którzy zakończą udział w projekcie - 35 osób,

Liczba klientów Ośrodka, którzy zostaną objęci kontraktami socjalnymi w ramach realizowanego projektu - 30 osób,

Liczba klientów, którzy wezmą udział w kursach i szkoleniach zdobywając nowe umiejętności i kompetencje - 4 osoby,

Liczba klientów, którzy wezmą udział w zajęciach w ramach KIS (kontakty socjalne i PAL) - 35

Zakładanymi rezultatami miękkimi w odniesieniu do uczestników projektu są:

Podniesienie samooceny i poczucia własnej wartości uczestników projektu - 70% beneficjentów ostatecznych

Zwiększenie umiejętności komunikowania się i porozumiewania - 70% beneficjentów ostatecznych

Zwiększenie umiejętności radzenia sobie ze stresem i przezwyciężania trudności życiowych - 70% beneficjentów ostatecznych

Zdobycie nowych umiejętności (np. umiejętność poruszania się po rynku pracy, pisanie CV, listu motywacyjnego) - 80% beneficjentów ostatecznych.

Rezultaty miękkie projektu będą mierzalne poprzez zbieranie opinii beneficjentów oraz ich ocenę w formie ankiet i testów przed rozpoczęciem udziału w projekcie i po jego zakończeniu.

Monitoring będzie procesem ciągłym. Do monitorowania osiągniętych rezultatów zostanie zastosowana ocena ilości wydanych certyfikatów i zaświadczeń potwierdzających zdobycie kwalifikacji, dzienników prowadzonych zajęć, list obecności osób biorących udział w działaniach, ankiet, wywiadów indywidualnych oraz wizytacje w miejscach prowadzenia zajęć. Celem monitoringu będzie bieżące wykrywanie potencjalnych nieprawidłowości i ich korygowanie.

Rezultaty projektu przyczynią się do realizacji celu ogólnego projektu, a to z kolei bezpośrednio wpłynie na osiągnięcie oczekiwanych celów szczegółowych projektu. Przedstawione rezultaty są racjonalnym i spójnym następstwem założonych w projekcie działań i w bezpośredni sposób przyczyniają się do osiągnięcia celów. Dzięki realizacji kontraktów socjalnych zakładających zintegrowane wsparcie, możliwe będzie osiągnięcie rezultatów w postaci uzyskania nowych kwalifikacji, a w konsekwencji zdobycia zatrudnienia. Zrealizowanie działań w ramach projektu oraz osiągnięcie zakładanych rezultatów przyczyni się do motywowania i aktywizowania klientów Ośrodka oraz do usamodzielnienia się i wzrostu zaradności. Wykorzystanie narzędzi i instrumentów aktywnej integracji zapewni osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym oraz dyskryminowanym na rynku pracy łatwiejszy dostęp do zatrudnienia.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

- ◆ Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
- ◆ Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
- ◆ Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
- ◆ Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
- ◆ Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

W dotychczasowych działaniach MOPS realizował kilka przedsięwzięć. Od 2005r. zajmuje się organizacją prac społecznie użytecznych. W ramach KIS, MOPS wykonał kilka projektów m.in. "Prace społecznie użyteczne na rzecz budownictwa socjalnego", na który uzyskano wsparcie w kwocie 100 tys. zł., program "Pracujemy dla siebie", w wyniku którego 70 osób podjęło pracę w ramach robót publicznych oraz program "Świetlica wiejska szansą na pracę". W 2008r. Ośrodek przystąpił do realizacji projektu systemowego w ramach POKL.

Ośrodek spełnia wymogi organizacyjne, merytoryczne i finansowe.

Zarządzanie projektu będzie efektywne ze względu na fakt, iż będzie oparte o strukturę MOPS. Całość działań będzie realizowana w oparciu o zasoby kadrowe i infrastrukturalne Ośrodka. Biuro projektu będzie mieściło się w siedzibie MOPS. Ośrodek nie posiada odpowiedniego zaplecza technicznego (sal i odpowiedniego sprzętu). Szkolenia zawodowe będą odbywały się w siedzibie firmy szkoleniowej, na potrzeby zajęć KIS wynajmowana będzie sala od OKiAL w Bisztyнку. Do realizacji PAL-u wykorzystana zostanie świetlica wiejska. Niezbędny sprzęt do realizacji zajęć zostanie zakupiony. Wykorzystany zostanie sprzęt zakupiony w roku poprzednim. W realizacji projektu przewiduje się następujące stanowiska:

-Kierownik MOPS-nadzór nad przebiegiem realizacji projektu oraz pracą pracowników,zatwierdzanie decyzji operacyjnych i pism(dodatek),

-Koordynator projektu(stanowisko młodszy referent)-zarządzanie przebiegiem realizacji działań w projekcie,prowadzenie dokumentacji projektu,monitoring i ewaluacja,sporządzanie okresowych sprawozdań,wniosków o płatność oraz stały kontakt z instytucjami współpracującymi,prowadzenie procedury PZP(dodatek w postaci premii regulaminowej)

-księgową projektu-prowadzenie księgowości projektu,rozliczanie i sprawozdawczość finansowa projektu(premia regulaminowa),

Pozostałe stanowiska zaangażowane w realizacji projektu:

-pracownik socjalny zatrudniony w ramach upowszechniania aktywnej integracji i pracy socjalnej-upowszechnianie instrumentów aktywnej integracji oraz świadczenie pracy socjalnej wobec uczestników projektu,jak również wobec innych klientów Ośrodka,(wynagrodzenie finansowane z przyznanej alokacji)

-pracownicy socjalni(4 osoby)-odpowiedzialni za przygotowanie rekrutacji beneficjentów do projektu,organizację,realizację i ewaluację kontraktów socjalnych,motywację grupy docelowej do osiągnięcia zamierzonych celów,praca socjalna z beneficjentami ostatecznymi projektu oraz osobami z ich otoczenia(premia regulaminowa)

-personel merytoryczny-doradcy,szkoleniowcy(firma zewnętrzna dysponująca własnym personelem,posiadającym doświadczenie w tego typu działaniach,pracą w podobnej grupie beneficjentów-usługa zgodnie z PZP)

Na potrzeby realizacji działań w projekcie zostaną wyłonione firmy szkoleniowe oraz dokonane zakupy sprzętu i usług-przeprowadzone zgodnie z procedurą postępowania PZP.

Ośrodek nawiązał współpracę z PUP w Bartoszycach w ramach realizowanych działań w zakresie realizacji zadań na rzecz aktywnej integracji,zawarte zostało porozumienie określające współdziałanie z PUP.

IV. BUDŻET PROJEKTU

| Kategoria | 2009 | Ogółem |
|--|---------------|---------------|
| 4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2) | 210 607,08 zł | 210 607,08 zł |
| 4.1.1 Koszty bezpośrednie | 200 799,00 zł | 200 799,00 zł |
| Zadanie 1 : Aktywna integracja | 124 650,00 zł | 124 650,00 zł |
| w tym koszty personelu | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Zadanie 2 : Praca socjalna | 39 324,00 zł | 39 324,00 zł |
| w tym koszty personelu | 39 324,00 zł | 39 324,00 zł |
| Zadanie 3 : Zasiłki i pomoc w naturze - wkład własny | 23 400,00 zł | 23 400,00 zł |
| w tym koszty personelu | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Zadanie 4 : Działania o charakterze środowiskowym | 2 550,00 zł | 2 550,00 zł |
| w tym koszty personelu | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Zadanie 5 : Zarządzanie projektem | 4 980,00 zł | 4 980,00 zł |
| w tym koszty personelu | 4 260,00 zł | 4 260,00 zł |
| Zadanie 6 : Promocja projektu | 5 895,00 zł | 5 895,00 zł |
| w tym koszty personelu | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4.1.2 Koszty pośrednie | 9 808,08 zł | 9 808,08 zł |
| jako % kosztów bezpośrednich (4.1.2/4.1.1) | 0.00 % | 0.00 % |
| 4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem | 7 650,00 zł | 7 650,00 zł |
| jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1) | 3.63 % | 3.63 % |
| 4.2 Przychód projektu | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4.3 Wkład własny | 23 400,00 zł | 23 400,00 zł |
| 4.3.1 w tym wkład niepieniężny | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4.3.2 w tym wkład prywatny | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)] | 187 207,08 zł | 187 207,08 zł |
| 4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny | | |
| 4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika: | | 4 680,15 zł |

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 02.04.2009

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

| Rok | 2009 | | | | | | | | | | | | Łącznie liczba uczestników |
|---|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----------------------------------|
| | - | | | - | | | - | | | - | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Zadanie 1 - Aktywna integracja | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 1 - Badanie ofert szkoleń zawodowych i zapotrzebowania na określone kwalifikacje(w ramach kontraktów socjalnych) | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 2 - Realizacja kontraktów socjalnych | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 3 - Badania medycyny pracy dla osób skierowanych do odbycia szkoleń zawodowych | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 4 - Przeprowadzenie kursów zawodowych(w ramach kontraktów socjalnych) | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 5 - Przeprowadzenie warsztatów integrująco-aktywizująco-motywuujących w ramach KIS(kontrakty socjalne) | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 6 - Realizacja Programu Aktywności Lokalnej poprzez uczestnictwo w KIS | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 7 - Zakup sprzętu na potrzeby prowadzenia zajęć w KIS i w ramach PAL | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 8 - Zlecenie zorganizowania opieki dla dzieci przez Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку dla dzieci uczestników szkoleń zawodowych | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 9 - Zorganizowanie aktywnych form wypoczynku dla dzieci uczestników PAL | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 10 - Opłacanie ubezpieczenia zdrowotnego uczestników,którzy zostali wyłączeni z ewidencji PUP | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 11 - Przygotowanie i organizacja wyjazdu kulturalno-edukacyjnego 1 - kontrakty socjalne i PAL | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 12 - Przygotowanie i organizacja wyjazdu kulturalno-edukacyjnego 2 - kontrakty socjalne i PAL | | | | | | | | | | | | | |
| Zaangażowany personel | | | | | | | | | | | | | |
| Kierownik Ośrodka - dodatek | | | | | | | | | | | | | |
| Koordynator projektu - dodatek w postaci premii regulaminowej | | | | | | | | | | | | | |
| Pracownik socjalny zatrudniony w ramach projektu - etat | | | | | | | | | | | | | |
| Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku, realizujący kontrakty - 4 osoby - dodatek w postaci premii regulaminowej | | | | | | | | | | | | | |
| Trenerzy,szkoleniowcy - firma zewnętrzna - zlecenie | | | | | | | | | | | | | |
| Liczba uczestników | | | 0 | | | | | | | | | 0 | 45 |
| Zadanie 2 - Praca socjalna | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 1 - Kontynuacja zatrudnienia pracownika socjalnego | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 2 - Rekrutacja uczestników projektu | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 3 - Przeprowadzenie wywiadów środowiskowych i zakwalifikowanie osób do aktywnej integracji w ramach kontraktów socjalnych | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 4 - Zawieranie kontraktów z uczestnikami projektu | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 5 - Wypata dodatkowych wynagrodzeń dla pracowników socjalnych projektu | | | | | | | | | | | | | |
| Etap 6 - Pozostała praca socjalna związana z realizacją działań w projekcie | | | | | | | | | | | | | |
| Zaangażowany personel | | | | | | | | | | | | | |
| Kierownik Ośrodka - dodatek | | | | | | | | | | | | | |

Szczegółowy budżet projektu

| Kategoria | Cross-financing (T/N) | Pomoc publiczna (T/N) | j.m. | 2009 | | |
|---|-----------------------|-----------------------|---------|---------------|---------------|--------------|
| | | | | Ilość | Cena jednost. | Łącznie |
| KOSZTY OGÓŁEM (4.1) | | | | 210 607,08 zł | | |
| KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1) | | | | 200 799,00 zł | | |
| Zadanie 1: Aktywna integracja | | | | 124 650,00 zł | | |
| 1. Realizacja kontraktów socjalnych (ryczałt) | NIE | NIE | osoba | 30 | 2 800,00 zł | 84 000,00 zł |
| 2. Realizacja programu aktywności lokalnej (ryczałt) | NIE | NIE | osoba | 15 | 2 200,00 zł | 33 000,00 zł |
| 3. Projektor multimedialny (w ramach kontraktów socjalnych i PAL) | TAK | NIE | sztuka | 1 | 3 650,00 zł | 3 650,00 zł |
| 4. Ekran przenośny (w ramach kontraktów socjalnych i PAL) | TAK | NIE | sztuka | 1 | 1 000,00 zł | 1 000,00 zł |
| 5. Zestaw nagłośnieniowy (w ramach kontraktów socjalnych i PAL) | TAK | NIE | sztuka | 1 | 3 000,00 zł | 3 000,00 zł |
| Zadanie 2: Praca socjalna | | | | 39 324,00 zł | | |
| 6. Koszty dodatkowych wynagrodzeń pracowników socjalnych + składki (premie regulaminowe) - 4 osoby x 6 miesięcy | NIE | NIE | osoba | 4 | 2 556,00 zł | 10 224,00 zł |
| 7. Koszt wynagrodzenia pracownika socjalnego zatrudnionego w ramach upowszechniania aktywnej integracji i pracy socjalnej + składki | NIE | NIE | miesiąc | 12 | 2 425,00 zł | 29 100,00 zł |
| Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze - wkład własny | | | | 23 400,00 zł | | |
| 8. Koszt zasiłków dla osób, z którymi podpisane zostaną kontrakty socjalne (30 osób x 4 miesiące) | NIE | NIE | sztuka | 120 | 195,00 zł | 23 400,00 zł |
| Zadanie 4: Działania o charakterze środowiskowym | | | | 2 550,00 zł | | |
| 9. Impreza integracyjna dla uczestników PAL+otoczenie(poczęstunek,zakup produktów spoż.-ognisko,przygotowanie sali,wynajęcie firmy szkoleniowej-debata) | NIE | NIE | osoba | 15 | 170,00 zł | 2 550,00 zł |
| Zadanie 5: Zarządzanie projektem | | | | 4 980,00 zł | | |
| 10. Koszt dodatkowego wynagrodzenia Koordynatora projektu (premia regulaminowa) + składki | NIE | NIE | miesiąc | 10 | 426,00 zł | 4 260,00 zł |
| 11. Koszt prowadzenia rachunku bankowego + koszty przelewów bankowych | NIE | NIE | miesiąc | 12 | 60,00 zł | 720,00 zł |
| Zadanie 6: Promocja projektu | | | | 5 895,00 zł | | |
| 12. Opracowanie i druk broszur informacyjnych | NIE | NIE | sztuka | 100 | 6,00 zł | 600,00 zł |

| | | | | | | |
|---|-----|--|---------|-----|-----------|----------------------|
| 13. Opracowanie i druk nalepek z logo EFS do oznaczania teczek i skoroszytów | NIE | NIE | sztuka | 100 | 6,00 zł | 600,00 zł |
| 14. Zakup długopisów z logo EFS | NIE | NIE | sztuka | 100 | 5,00 zł | 500,00 zł |
| 15. Opracowanie i wykonanie tablicy informacyjnej na budynek Ośrodka | NIE | NIE | sztuka | 1 | 600,00 zł | 600,00 zł |
| 16. Wynajęcie sali na dwie konferencje - rozpoczynającą i podsumowującą realizację projektu | NIE | NIE | sztuka | 2 | 400,00 zł | 800,00 zł |
| 17. Materiały na dwie konferencje (teczka,notatnik) | NIE | NIE | komplet | 90 | 8,50 zł | 765,00 zł |
| 18. Poczęstunek (2 konferencje) | NIE | NIE | osoba | 90 | 17,00 zł | 1 530,00 zł |
| 19. Pieczątki z logo EFS + stemple | NIE | NIE | sztuka | 4 | 125,00 zł | 500,00 zł |
| KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2) | | NIE | | | | 9 808,08 zł |
| w tym objęte pomocą publiczną | | | | | | 0,00zł |
| Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem NIE | | koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich | | | | 0.00 % |
| Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3) | | | | | | 7 650,00zł 3.63 % |
| Wydatki objęte pomocą pozostałą | | | | | | 210 607,08 zł |
| Wydatki objęte pomocą publiczną | | | | | | 0,00 zł |
| Wkład prywatny | | | | | | 0,00 zł |

Szczegółowy budżet projektu

| Kategoria | Cross-financing (T/N) | Pomoc publiczna (T/N) | j.m. | Razem |
|---|-----------------------|-----------------------|---------|---------------|
| KOSZTY OGÓŁEM (4.1) | | | | 210 607,08 zł |
| KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1) | | | | 200 799,00 zł |
| Zadanie 1: Aktywna integracja | | | | 124 650,00 zł |
| 1. Realizacja kontraktów socjalnych (ryczałt) | NIE | NIE | osoba | 84 000,00 zł |
| 2. Realizacja programu aktywności lokalnej (ryczałt) | NIE | NIE | osoba | 33 000,00 zł |
| 3. Projektor multimedialny (w ramach kontraktów socjalnych i PAL) | TAK | NIE | sztuka | 3 650,00 zł |
| 4. Ekran przenośny (w ramach kontraktów socjalnych i PAL) | TAK | NIE | sztuka | 1 000,00 zł |
| 5. Zestaw nagłośnieniowy (w ramach kontraktów socjalnych i PAL) | TAK | NIE | sztuka | 3 000,00 zł |
| Zadanie 2: Praca socjalna | | | | 39 324,00 zł |
| 6. Koszty dodatkowych wynagrodzeń pracowników socjalnych + składki (premie regulaminowe) - 4 osoby x 6 miesięcy | NIE | NIE | osoba | 10 224,00 zł |
| 7. Koszt wynagrodzenia pracownika socjalnego zatrudnionego w ramach upowszechniania aktywnej integracji i pracy socjalnej + składki | NIE | NIE | miesiąc | 29 100,00 zł |
| Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze - wkład własny | | | | 23 400,00 zł |
| 8. Koszt zasiłków dla osób, z którymi podpisane zostaną kontrakty socjalne (30 osób x 4 miesiące) | NIE | NIE | sztuka | 23 400,00 zł |
| Zadanie 4: Działania o charakterze środowiskowym | | | | 2 550,00 zł |
| 9. Impreza integracyjna dla uczestników PAL+otoczenie(poczęstunek,zakup produktów spoż.-ognisko,przygotowanie sali,wynajęcie firmy szkoleniowej-debata) | NIE | NIE | osoba | 2 550,00 zł |
| Zadanie 5: Zarządzanie projektem | | | | 4 980,00 zł |
| 10. Koszt dodatkowego wynagrodzenia Koordynatora projektu (premia regulaminowa) + składki | NIE | NIE | miesiąc | 4 260,00 zł |
| 11. Koszt prowadzenia rachunku bankowego + koszty przelewów bankowych | NIE | NIE | miesiąc | 720,00 zł |
| Zadanie 6: Promocja projektu | | | | 5 895,00 zł |
| 12. Opracowanie i druk broszur informacyjnych | NIE | NIE | sztuka | 600,00 zł |

| | | | | |
|---|-----|--|---------|-----------------------|
| 13. Opracowanie i druk nalepek z logo EFS do oznaczania teczek i skoroszytów | NIE | NIE | sztuka | 600,00 zł |
| 14. Zakup długopisów z logo EFS | NIE | NIE | sztuka | 500,00 zł |
| 15. Opracowanie i wykonanie tablicy informacyjnej na budynek Ośrodka | NIE | NIE | sztuka | 600,00 zł |
| 16. Wynajęcie sali na dwie konferencje - rozpoczynającą i podsumowującą realizację projektu | NIE | NIE | sztuka | 800,00 zł |
| 17. Materiały na dwie konferencje (teczka, notatnik) | NIE | NIE | komplet | 765,00 zł |
| 18. Poczęstunek (2 konferencje) | NIE | NIE | osoba | 1 530,00 zł |
| 19. Pieczątki z logo EFS + stemple | NIE | NIE | sztuka | 500,00 zł |
| KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2) | | NIE | | 9 808,08 zł |
| w tym objęte pomocą publiczną | | | | 0,00 zł |
| Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem NIE | | koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich | | 0.00 % |
| Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3) | | | | 7 650,00 zł 3.63 % |
| Wydatki objęte pomocą pozostałą | | | | 210 607,08 zł |
| Wydatki objęte pomocą publiczną | | | | 0,00 zł |
| Wkład prywatny | | | | 0,00 zł |

| L.p. | Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich) |
|-------|--|
| 0 | Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie: Koszty objęte zasadą elastyczności wynikają z konieczności doposażenia KIS i umożliwienia sprawnego i efektywnego prowadzenia zaplanowanych zajęć. |
| 3.3 | Uzasadnienie: Zakupiony sprzęt(projektor multimedialny,ekran przenośny oraz zestaw nagłośnieniowy)nie był zakupiony w poprzednim roku,wykorzystany będzie przy realizacji kolejnych projektów oraz znacznie usprawni pracę osób prowadzących zajęcia w KIS czy zajęcia wyjazdowe w ramach PAL.Lokal,w którym prowadzone będą zajęcia KIS,a także świetlice wiejskie,w których prowadzone będą zajęcia nie są wyposażone w taki sprzęt,Ośrodek również nie posiada sprzętu,którego zakup jest planowany.Zakupy te nie wykraczają poza standardowe wyposażenie konieczne do realizacji tego typu projektów.Zgodnie z zasadami rachunkowości obowiązującymi w jednostce beneficjenta wszystkie środki trwałe zakupione w ramach projektu zostaną wpisane do ewidencji środków trwałych. |
| 4.1.2 | Uzasadnienie: Koszty pośrednie zostały rozliczone na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków. Metodologia wyliczenia kosztów pośrednich: Przyjęta metoda bazuje na kosztach funkcjonowania jednostki z okresu poprzedzającego realizację projektu - 2008r. Koszty za rok 2008 wyniosły 818 933,68 zł. Współczynnik wyliczony na podstawie powyższych kosztów wynosi 24,51 % - 200 799,00 zł (koszty bezpośrednie projektu) / 818 933,68 zł (koszty funkcjonowania MOPS) = 24,51 %. Na podstawie tego współczynnika określone zostały koszty materiałów i usług związanych z bieżącą obsługą Ośrodka (opłaty pocztowe, telefoniczne, materiały biurowe i eksploatacyjne). I.Koszty materiałów i usług związanych z bieżącą obsługą jednostki. 1.Opłaty telefoniczne – 5 400,00 zł rocznie (średnio w 2008 r.) – 450,00 zł x 12 miesięcy x 24,51% = 1 323,54 zł (~ 110,30 zł miesięcznie) 2.Opłaty pocztowe – 2100,00 zł rocznie (średnio w 2008 r.) – 175,00 zł x 12 miesięcy x 24,51 % = 514,71 zł (~ 42,89 zł miesięcznie) 3.Materiały biurowe i eksploatacyjne – 4500,00 zł rocznie (średnio w 2008 r.) – 375,00 zł x 12 miesięcy x 24,51% = 1 102,95 zł (~ 91,91 zł miesięcznie) Wynagrodzenie Księgowej oraz Kierownika Ośrodka,którzy są etatowymi pracownikami MOPS,zostały skalkulowane na podstawie zaangażowania w działania zaplanowane w Projekcie systemowym – wyrażone liczbą dni pracy w miesiącu w odniesieniu do rzeczywistych miesięcznych wynagrodzeń brutto w miesiącu grudniu 2008 r.,przyjmując wskaźnik 21 dni roboczych. Dodatkowe wynagrodzenie zaplanowane jest na czas 6 miesięcy,tj. na okres,w którym realizowana będzie większość działań,w pozostałym czasie zadania związane z realizacją projektu Kierownik Ośrodka oraz Księgowa będą wykonywać w ramach obowiązków. II.Koszty zarządu 1. Kierownik Ośrodka – 24 godziny miesięcznie, tj. 3 dni w miesiącu x stawka dzienna ~ 183,46 zł (3 852,80 zł miesięcznie) = 550,40 zł (miesięcznie) x 6 miesięcy = 3 302,40 zł III. Koszty obsługi księgowej. 1. Główna księgowa – 32 godziny miesięcznie, tj. 4 dni w miesiącu x stawka dzienna ~ 148,52 zł (3 119,00 zł miesięcznie) = 594,08 zł (miesięcznie) x 6 miesięcy = 3 564,48 zł Koszty ogółem: 9 808,08 zł |

| |
|---|
| Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną. |
|---|