



GMP.271.3.2011

Bisztynek, 04.02.2011r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

***„Przestrzeń publiczna miejscowości Sątopy - Samulewo
wraz z wyposażeniem”***

realizowanego w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego
PROW na lata 2007-2013

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Spis treści:

Rozdział I	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV	Termin wykonanie zamówienia.
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Rozdział VII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się Wykonawcami.
Rozdział VIII	Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.
Rozdział IX	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział X	Termin związania oferty.
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania ofert.
Rozdział XII	Miejsce oraz termin składania ofert.
Rozdział XIII	Miejsce oraz termin otwarcia ofert,
Rozdział XIV	Opis sposobu obliczania ceny,
Rozdział XV	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
Rozdział XVII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
Rozdział XVIII	Informacja o zamówieniach uzupełniających,
Rozdział XIX	Informacja dotycząca zaliczek,
Rozdział XX	Aukcje elektroniczne i umowa ramowa,
Rozdział XXI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach,
Rozdział XXII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
Rozdział XXIII	Wykaz załączników do SIWZ.

Rozdz. I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Bisztynek z siedzibą w Urzędzie Miejski w Bisztyнку ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek, tel./fax 89 521 64 00, 89 718 86 03 strona internetowa: bisztynek-ugim.bip-wm.pl; bip.warmia.mazury.pl/bisztynek_gmina_miejsko_-_wiejska/

Rozdz. II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, Nr 161 poz. 1078 ze zmianami), zwanej dalej "Ustawą Pzp" lub "Pzp".

Ogłoszenie o przetargu zostało:

- zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, nr ogłoszenia **17156-2011**
- data zamieszczenia w dniu **04.02.2011r.**
- zamieszczone w siedzibie zamawiającego
- zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: bisztynek-ugim.bip-wm.pl; bip.warmia.mazury.pl/bisztynek_gmina_miejsko_-_wiejska/

Rozdz. III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku socjalno-sanitarnego, sceny plenerowej, placu przed sceną wraz z chodnikami, placu zabaw i urządzeń rekreacyjnych, wyposażenie budynku socjalno-sanitarnego oraz zagospodarowanie terenu.

W zakres robót budowy budynku socjalno-sanitarnego wchodzi:

- wylanie fundamentów i ścian przyziemnych;
- ścian konstrukcyjnych przyziemia;
- stropów, wieńca i nadproża;
- konstrukcja dachu;
- wykonanie posadzki;
- postawienie ścianek działowych;
- wentylacja pomieszczeń;
- izolowanie przeciwwilgociowe;
- izolacja termiczna;
- tynki wewnętrzne i okładziny ścian;
- wykonanie stolarki okiennej i drzwiowej;
- malowanie pomieszczeń;
- położenie parapetów zewnętrznych i wewnętrznych;
- wykonanie robót blacharskich, elewacyjnych i dekarских;
- wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej wewnętrznej i zewnętrznej;
- wykonanie instalacji elektrycznej.

W zakres robót sceny plenerowej wchodzi:

- wykonanie podestu sceny letniej;
- schodów;

W zakres robót placu przed sceną wraz z chodnikami wchodzi:

- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej – na placu przed sceną, na chodnikach;

W zakres robót placu zabaw i urządzeń rekreacyjnych wchodzi:

- wykonanie robót ziemnych;
- nawierzchni żwirowej na terenie placu zabaw;
- montaż urządzeń rekreacyjnych: grilla z prefabrykatu, ławek parkowych, przeplotni - zjeżdżalni, karuzeli, huśtawki „kosz”, bujaka ze sprężyną, piaskownicy.

Zakres wyposażenia budynku socjalno-sanitarnego wg załączonego zestawienia;

Nazwa i Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- CPV – 45110000-1 roboty ziemne
- 45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych
- 45410000-4 tynkowanie
- 45420000-7 roboty w zakresie stolarki budowlanej i ciesielskiej
- 45440000-3 roboty malarskie
- 45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe pozostałe
- 45330020-9 roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45310000-3 roboty w zakresie instalacji elektrycznej
- 45312000-3 izolacja cieplna
- 45430000-3 pokrywanie podłóg i ścian
- 45262500-6 roboty murarskie i murowe
- 45431100-8 kładzenie terakoty
- 45430000-2 instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

Szczegółowy zakres robót określa załącznik do SIWZ tj. przedmiar robót będący podstawą do sporządzenia kosztorysu ofertowego wraz z zestawieniem wyposażenia budynku socjalno-sanitarnego – załącznik nr 10.

Wyroby budowlane zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę muszą być oznakowane znakiem CE, B posiadać odpowiednie certyfikaty, być wolne od wad i usterek oraz spełniać standardy jakościowe. Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty i użyte materiały, licząc od dnia końcowego robót.

Od Wykonawców oczekuje się dokonania wizji lokalnej na terenie przyszłych robót oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Rozdz. IV. Termin wykonania zamówienia :

Termin wykonania zamówienia: **29.07.2011r.**

Rozdz. V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj:
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizowali co najmniej: 3 roboty budowlane w obiektach odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości brutto większej lub równej 400 tys. zł każda;

b) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zaangażują osobę posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Osoba ta musi być członkiem Izby inżynierów Budownictwa oraz figurować w centralnym, rejestrze osób posiadających uprawnienia budowlane zgodnie z art. 12 ust 3 i 7 ustawy PB (o ile podlega temu obowiązkowi).

3. Przedstawią informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przy założeniu, że co najmniej 5 pracowników zatrudnionych było i jest na umowę o pracę lub umowy cywilnoprawne (stałe zlecenie lub o dzieło).

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 400 tys. zł.

5. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówieniu (konsorcjum) warunki udziału w postępowaniu wymienione w ust. 4 każdy z Wykonawców (uczestnik konsorcjum) musi spełniać oddzielnie. Warunki wymienione w ust. 1,2,3, mogą być spełnione łącznie.

Rozdz. VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółkę prawa handlowego wymagane dokumenty rejestrowe właściwej spółki. W przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika – wymagane jest Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, działającej w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać do jakich czynności upoważniony jest pełnomocnik. Do pełnomocnictwa stosuje się ustawy: Kodeks Cywilny.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1-3 ustawy Pzp – zał. Nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy Pzp – zał. 3
4. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne – zał. Nr 4
5. Wykaz osób (i podmiotów) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w tym osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia tj. Kierownika budowy, wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez niego czynności (propozycję wykazu zawarto w załączniku nr 6 do SIWZ).

6. Oświadczenie stwierdzające, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe i przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa i dokument potwierdzający figurowanie w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia budowlane zgodnie z art. 12 ust. 3 i 7 ustawy PB (o ile podlegają temu obowiązkowi), oprócz stosowanych uprawnień należy załączyć ważne zaświadczenie o członkostwie Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (Dz. U. Nr 5 z 24.01.2001r. poz. 42 art. 6).

7. Wykaz co najmniej 3 robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania (załącznik nr 6 do SIWZ) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających przez zleceniobiorcę, że roboty te zostały wykonane należycie tj. zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Każda z robót musi być wykonana na kwotę co najmniej 400 tys. zł brutto. UWAGA! Zamawiający do oceny wykazu robót uwzględni wyłącznie roboty o wartości nie niższej niż 400 tys. zł brutto każda z załączonymi referencjami.

8. Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników – zał. Nr 7

9. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wymaganej wartości – minimum 400 tys. zł.

W przypadku składania oferty przez konsorcjum dokumenty wymienione w ust. 1-4 muszą być złożone przez każdego uczestnika konsorcjum oddzielnie, natomiast dokumenty wymienione w ust. 5-9 mogą uczestnicy konsorcjum złożyć łącznie. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić Pełnomocnika. Stosowne pełnomocnictwo ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

10. W przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, winni oni przed podpisaniem umowy przedstawić umowę regulującą ich współpracę.

Rozdz. VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje pisemnie lub faksem.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę mimo żądania Zamawiającego, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Urząd Miejski w Bisztyнку ul. Kościuszki 11-230 Bisztynek, fax: 89 718 86 03
6. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z: Roman Rysztowski inspektor ds. zamówień publicznych tel. 89 521 64 05

7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Rozdz. VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz umieszcza na stronie internetowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści ją także na stronie internetowej.
5. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli będzie to konieczne Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści tę informację na stronie internetowej.

Rozdz. IX. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

1. ustala się wadium w wysokości: **10 000,00 zł** (dziesięć tys. 00/100)
2. Wadium można wносить w formie przewidzianej w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Reszel O/Bisztynek 93 8851 1034 2004 0000 0361 0003 z dopiskiem „**Wadium do przetargu nieograniczonego na „Przestrzeń publiczna miejscowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem”** nr GMP. 271.3.2011 Zamawiający nie przyjmuje gotówki w kasie Urzędu.
4. Termin wniesienia wadium w formie pieniężnej do dnia: **22.02.2011r. do godz. 10⁰⁰**. Za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego (tj. datę faktycznego wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego).
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty trzeba dołączyć kserokopie przelewu.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy złożyć – w Sekretariacie Urzędu w terminie do: **22.02.2011r. do godz. 10⁰⁰** za potwierdzeniem odbioru.
7. Wykonawca który nie złożył wadium w dopuszczanej w niniejszej SIWZ formie zostanie z postępowania wykluczony.

Rozdz. X. Termin związania oferty:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej, jednak niż 60 dni.

Rozdz. XI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na formularzu oferty załączonego do niniejszej specyfikacji.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)" i dołączone do oferty, zaleca się aby były oddzielnie spięte i dołączone na końcu oferty. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
11. Nie dopuszcza się składanie ofert wariantowych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

15. Na ofertę składają się:

- a) formularz oferty (zał. nr 1);
- b) kosztorys ofertowy wraz z zestawieniem rzeczowo-finansowe zadania (zał. 1a);
- c) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (zał. nr 2);
- d) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3);
- e) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- f) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- g) oświadczenie o nie zaleganiu z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
- h) wykaz osób (i podmiotów) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w tym osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia tj. Kierownika budowy, wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez niego czynności (propozycję wykazu zawarto w załączniku nr 5 do SIWZ).
- i) oświadczenie, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, oraz załączyć ważne zaświadczenie o członkostwie Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (Dz. U. Nr 5 z 24.01.2001r. poz. 42 art. 6) i dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe.
- j) wykaz co najmniej 3 robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania (załącznik nr 5 do SIWZ) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających przez zleceniobiorcę, że roboty te zostały wykonane należycie – tj. zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie Każda z robót musi być wykonana na kwotę co najmniej 400 tys. zł brutto.
UWAGA! Zamawiający do oceny wykazu robót uwzględni wyłącznie roboty o wartości nie niższej niż 400 tys. zł brutto każda z załączonymi referencjami.
- k) informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a w przypadku gdy okres działalności jest krótszy w tym okresie – zał. Nr 7;
- l) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innych dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wymaganej wartości.
- l) zaakceptowany projekt umowy (zał. nr 8);

Rozdz. XII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Bisztynku ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek, pokój nr 10, w godz. 7:15- 15:15 osobiście lub na adres jak wyżej.
2. Termin składania ofert do dnia **22.02.2011r. od godz. 10⁰⁰**.
3. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin w jakim oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Urząd Miejski w Bisztynku ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek oraz oznaczona hasłem: **„Przestrzeń publiczna**

miejsowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem” Nie otwierać przed dniem **22.02.2011r. godz. 10³⁰**.

5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzonej poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

Rozdz. XIII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek, pokój nr 14, w dniu **22.02.2011r., o godz. 10³⁰**.

2. Otwarcie ofert składać się będzie z części jawnej i niejawnej.

3. W części jawnej przewodniczący komisji przedstawi skład komisji przetargowej, poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, poda nazwy(firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności zawartych w ofertach.

4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w części otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

5. W części niejawnej komisja przetargowa sprawdzi oferty pod względem formalnym, właściwego udokumentowania, spełniania wymaganych warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wymagania wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Pzp.

9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczącej złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy Pzp) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Rozdz. XIV. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w Formularzu ofertowym cenę całkowitą za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa uwzględnia wszelkie koszty w tym cenę robocizny oraz materiałów i wyposażenia, narzuty i upusty związane z realizacją zamówienia.
3. Cenę ofertową należy wyliczyć przez dodanie wartości netto zamówienia oraz wyliczonej od niej wartości podatku od towarów i usług (VAT). Wartości te należy wpisać w formularzu ofertowym. Podanie błędnej wartości podatku od towaru i usług spowoduje odrzucenie oferty jako oferty zawierającej błąd nie dający się poprawić w trybie art. 89 ust 1 pkt 6 ustawy PZP.
4. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej z dokładnością do 1 grosza.
5. Wykonawca podaje cenę na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o załączony do SIWZ przedmiar robót (podstawa wyceny, opis robót, jednostka obmiarowa, ilość, cena jednostkowa netto, wartość pozycji netto). Kosztorys oferty należy załączyć do oferty.
6. Ceny jednostkowe netto powinny uwzględniać koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, zysk, wyliczone na jednostkę przedmiarową robót podstawowych.
7. Nie wolno zmieniać kolejności pozycji kosztorysowych. Wskazana w przedmiarze podstawa wyceny służy do szczegółowego opisu robót w związku z czym dopuszcza się możliwość stosowania zamiennych podstaw wyceny pod warunkiem, że zamienna podstawa wyceny będzie obejmować ten sam opis robót.
8. Kosztorys ofertowy ma zawierać wszystkie pozycje kosztorysowe. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji kosztorysowej w kosztorysie ofertowym, zaniżenie obmiaru lub katalog nieodpowiadający zakresowi robót oraz braku uwzględnienia kosztów jw., spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP jako sprzecznej ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Przy realizacji zamówienia podstawą do określenia wynagrodzenia będzie ostateczna cena podana w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

Rozdz. XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Kryterium oceny ofert:
Cena brutto - 100 %
2. Sposób obliczania punktacji:
Maksymalna ilość punktów do uzyskania 100.
Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów , pozostałe oferty będą obliczane wg wzoru:
Oferta z najniższą ceną
$$\text{Oferta badana} \times 100 = \text{punktacja oferty}$$
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Rozdz. XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę(firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania

i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) Zamawiający poinformuje o terminie, w którym umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub nie krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5- dniowego terminu albo 10-dniowego w zależności od sposobu zawiadomienia o wyborze oferty, w sytuacji określonej odpowiednio w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, o której mowa w ust. 1 na stronie internetowej, w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych

Rozdz. XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej wynikającej z oferty brutto Wykonawcy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Część zabezpieczenia określona we wzorze umowy zostanie zatrzymana na okres rękojmi i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących form:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) w poręczeniach udzielonych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzenie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia na wniosek Wykonawcy.

Rozdz. XVIII. Informacja o zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Zamówienia uzupełniające będą udzielane w przypadku wystąpienia konieczności wykonania niezbędnych robót do prawidłowego wykonania zamówienia nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia.

Rozdz. XIX. Informacja dotycząca zaliczek:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdz. XX. Aukcje elektroniczne i umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej i zawarcia umowy ramowej.

Rozdz. XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Zamawiający przekazuje przygotowany projekt umowy zał. nr 8 do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 - Ustawy Pzp.

Rozdz. XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Pozostałe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej ich wyniesienia zostały uregulowane w dziale VI – środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

Rozdz. XXIII. Wykaz załączników do SIWZ.

1. Formularz oferty - zał. nr 1 do SIWZ;
2. Zestawienie rzeczowo-finansowe zadania - zał. nr 1a do formularza oferty;
3. Oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zał. nr 2 do SIWZ;
4. Oświadczenie Wykonawcy, iż nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zał. nr 3 do SIWZ;
5. Oświadczenie o nie zaleganiu z podatkiem i składkami ZUS - zał. Nr 4
6. Potencjał kadrowy - zał. Nr 5
7. Doświadczenie zawodowe - zał. Nr 6
8. Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich 5 lat – zał. Nr 7
9. Projekt umowa - zał. Nr 8
10. Projekt budowlany wraz z przedmiarem – zał. Nr 10
11. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

FORMULARZ OFERTY
zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na „Przestrzeń publiczna miejscowości Sątopy-Samulewo
wraz z wyposażeniem”

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....

Adres:

Tel.:

Fax na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym:

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w SIWZ przedmiotowego postępowania zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

Cena netto: zł (słownie: zł)
plus VAT % tj. zł (słownie: zł)
łącznie brutto zł (słownie: zł)

- a) wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty bez względu na to czy cena objętych zamówieniem robót budowlanych wraz z wyposażeniem przewidzianych do wykonania była właściwie obliczona pod względem ilości (przedmiary) oraz czy ceny jednostkowe robót w ofercie odpowiadały poziomowi cen w okresie ich wykonania;
- b) ceny robót budowlanych i wyposażenia zostały wyliczone na następującej bazie cenowej:
- stawka roboczogodziny r-g zł
 - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczonych od (R+S) %
 - wskaźnik narzutu wysokość zysku w % liczony od R+S+Kp %
2. Oświadczamy, że żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w specyfikacji wykonania i odbioru robót, przedmiarach oraz SIWZ.
3. Oświadczamy, że przeanalizowaliśmy dokumentację i nie wnosimy do niej uwag.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej, zapoznaliśmy się z terenem budowy i uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do wyceny zamierzenia oraz zobowiązujemy się na czas realizacji ubezpieczyć przedmiot umowy następstw klęsk żywiołowych, zniszczeń powstałych wskutek działania lub niedopatrzenia Wykonawcy, nieszczęśliwych wypadków osób trzecich itd.
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia
6. Udzielamy ... miesięcznej gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego zadania.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

8. Zamówienie wykonamy sami/ z udziałem podwykonawców (niepotrzebne skreślić) w części
9. Wadium w wysokości **10 000,00 zł** (słownie dziesięć tys. złotych) zostało wniesione w dniu w formie
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi postanowieniami SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w niej przez zamawiającego, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
11. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostanie wniesione zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
12. W sprawie podpisania umowy należy skontaktować się z

.....
(imię nazwisko, telefon kontaktowy)

13. Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

1.
2.
3.
4.
5.

14. Oświadczamy, że następujące informacje i dokumenty stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z 26.06.2003r.) i nie mogą udostępnione do publicznej wiadomości.

1.
2.
3.
4.

....., dnia

.....
(pieczęć firmy i podpisy Wykonawcy/Wykonawców)

Informacja dla Wykonawcy

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firm.

Zestawienie rzeczowo - finansowe zadania:

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Miernik rzeczowy	Cena netto (zł)	Cena brutto (zł)
1	Budynek socjalno-sanitarny roboty budowlane	wg przedmiaru		
2.	Roboty wodno-kanalizacyjne	wg przedmiaru		
3.	Przyłącze wodociągowe	wg przedmiaru		
4.	Przyłącze kanalizacji sanitarnej	wg przedmiaru		
5.	Instalacje elektryczne wewnętrzne	wg przedmiaru		
6.	Scena plenerowa	wg przedmiaru		
7.	Oświetlenie zewnętrzne	wg przedmiaru		
8.	Plac przed sceną i chodniki	wg przedmiaru		
9.	Plac zabaw i urządzenia rekreacyjne	wg przedmiaru		
10.	Zieleń	wg przedmiaru		
11.	Wyposażenie budynku socjalno-sanitarnego	wg przedmiaru		
Ogółem cena zadania				

Integralną częścią zestawienia rzeczowo-finansowego stanowi załączony kosztorys ofertowy obejmujący pełen koszt

....., dnia

.....
(pieczęć firmy i podpisy Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE*

My, niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przestrzeń publiczną miejscowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem**” oświadczamy, iż spełniamy warunki dotyczące o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia

.....
(pieczęć firmy i podpisy Wykonawcy/Wykonawców)

*Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy oświadczenie podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przestrzeń publiczną miejscowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem**”, oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655, z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,

przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp ;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 Ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

....., dnia2011r.

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o nie zaleganiu z podatkiem i składkami ZUS

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przestrzeń publiczna miejscowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem”

.....
(nazwa Wykonawca)

w imieniu, którego działa

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że Wykonawca:

.....
.....
- nie zalega z opłacaniem podatków i opłat/ uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności z tytułu podatków i opłat/ uzyskał wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*

- nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne/ uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne/ uzyskał wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*.

....., dnia

.....
(pieczęć firmy i podpisy Wykonawcy/Wykonawców)

*niepotrzebne skreślić

Potencjał kadrowy

A). Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

Imię i nazwisko/ wykształcenie	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia (Nr, rodzaj, data wydania), wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, data ważności od-do	Doświadczenie jako kierownik podobnych robót (<i>należy wykazać spełnienie warunków przedstawionych przez Zamawiającego i określonych w rozd. V ust. 2 lit. b)</i>)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
	Kierownik Budowy			Dysponuję/będziemy dysponować* * (niepotrzebne skreślić)

Do wykazu należy dołączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie .

W przypadku, gdy potencjał kadrowy, o którym mowa wyżej jest oddany przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia. Dokumenty załączone do oferty dotyczące tych podmiotów winny być podpisane przez te podmioty.

.....
miejsce i data

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Doświadczenie zawodowe

Nazwa wykonawcy:

.....

Wykaz co najmniej 3 robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających przez zleceniobiorcę, że roboty te zostały wykonane należycie tj. zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Każda z robót musi być wykonana na kwotę co najmniej 400 tys. zł brutto

Miejsce wykonania i zakres robót budowlano-montażowych <i>(prace muszą potwierdzać spełnienie warunków przedstawionych przez Zamawiającego i określonych w rozdz. V, ust. 2 lit. a)</i>	Całkowita wartość (brutto)	Czas realizacji		Nazwa zleceniodawcy	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem
		Początek	Zakończenie		
					Dysponuję/będziemy dysponować* <i>*(niepotrzebne skreślić)</i>

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo.

W przypadku gdy wykonawca będzie polegać na doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji doświadczenie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

.....
miejsceowość data

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

**Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz
liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich 3 lat**

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie
przetargu nieograniczonego na:

„Przestrzeń publiczna miejscowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia woli:

.....

Oświadczenie

Oświadczam, że przeciętne zatrudnienie* w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub okresie wynosiło osób na umowę o pracę, w tym osób jako kierowników.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis)

.....
(miejscowość i data)



Załącznik nr 8 do SIWZ

U M O W A NR

na zadanie " Przestrzeń publiczna miejscowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem"

zawarta dnia w Urzędzie Miejskim w Bisztynku pomiędzy Gminą Bisztynek reprezentowaną przez **Burmistrza Bisztynka - Jana Wójcika – przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Bisztynek – Elżbiety Banaszekiewicz -** zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

NIP

REGON

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego z dnia udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1.

Przedmiot umowy

- 1.Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pt: **„Przestrzeń publiczna miejscowości Sątopy-Samulewo wraz z wyposażeniem”**
- 2.Zakres robót określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiar robót oraz oferta Wykonawcy – stanowiących integralną część umowy.

§ 2.

Termin wykonania

Strony ustalają następujące terminy realizacji:

1. Rozpoczęcie robót: 2011r.
2. Zakończenie robót: **29.07.2011r.**
3. Zamawiający dokona przekazania wykonawcy terenu budowy protokolarnie, w dniu 2011r.

§ 3.

Nadzór i kierowanie budową

Nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie Pan

Osoba odpowiedzialna z ramienia Wykonawcy na prawidłową realizację przedmiotu umowy będzie Pan

§ 4

1. Za wykonanie zamówienia objętego umową Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości:

Cena netto zł (słownie:zł),
VAT (.... %) zł (słownie:zł),
Cena brutto zł (słownie:zł).

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem szacunkowym.

3. Powyższe wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje pełny zakres robót budowlanych i wyposażenia przewidzianych w SIWZ i kosztorysie ofertowym.

4. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych (prac dodatkowych) tj. prac objętych przedmiotem zamówienia, lecz nie przewidzianych w zestawieniu prac planowanych będących podstawą wynagrodzenia kosztorysowego i nie ujętych w cenie oferty, zamawiający zleci te prace wybranemu Wykonawcy. Roboty dodatkowe będą rozliczane cenami i współczynnikami cenotwórczymi nie wyższymi od tych zawartych w zamówieniu podstawowym, które zostały podane w kosztorysie ofertowym szczegółowym.

5. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego. Przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć ceny brutto o której mowa w ust. 1.

Zamawiający nie dopuszcza odbioru robót częściowych, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt 1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w całości.

4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru za wykonane roboty i dostawę wyposażenia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury Zamawiającemu.

7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr

.....

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązku Zamawiającego należy:

- wprowadzenie protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy,
- wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody.
- odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązku Wykonawcy należy:

- przyjęcie terenu robót od Zamawiającego,
- zorganizowanie, zabezpieczenie i ochrona placu budowy,
- zamontowanie na własny koszt licznika zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji umowy,
- zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- Wykonawca zakupi wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia materiały we własnym zakresie i na swój koszt,

- ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
- dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- terminowe wykonanie i przekazanie przedmiotu umowy,
- zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
- przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
- ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- po zakończeniu robót Wykonawca powinien uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu. Termin uporządkowania terenu budowy nie może przekroczyć 2 dni od daty zakończenia robót.

§ 7

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) Odbiór końcowy wykonanego przedmiotu umowy.
2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez osobę nadzorującą z ramienia Zamawiającego. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbiorów o których mowa wyżej wpisem do dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktycznie wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez inspektora nadzoru .
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) oświadczenie kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 3) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że użyte - wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania będą kary umowne:
 - Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

- Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu zakończenia robót o których mowa w § 2 ust. 2 umowy

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania umowy.

2. Tytułem należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w postaci na sumę 10% wartości brutto przewidzianych ofertą tj. na kwotę słownie:

3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 70% wartości zabezpieczenia tj. kwota zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;

- 30% wartości zabezpieczenia tj. kwota zostanie zatrzymana przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10.

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji jakości na wykonane przez siebie roboty budowlane licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za :

1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych i odebranych robót budowlanych,

2) usunięcie wad ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji jakości.

3. Wykonawca robót jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji, za wady fizyczne robót budowlanych objętych umową i powstałe w okresie trwania gwarancji.

4. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad ujawnionych po odbiorze końcowym, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad robót budowlanych nie może być krótszy niż 7 dni.

6. W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać od Wykonawcy

wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11

Przeglądy gwarancyjne.

1. Przeglądy gwarancyjne są przeprowadzane z inicjatywy Zamawiającego.
2. O terminie i ilości przeglądów gwarancyjnych decyduje Zamawiający.
3. Przegląd gwarancyjny przeprowadza Zamawiający przy udziale:
 - a) przedstawiciela Wykonawcy,
 - b) innych osób zaproszonych przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieobecności Wykonawcy lub pozostałych osób spisany protokół jest skuteczny i zostaje przesłany Wykonawcy do realizacji.
5. Przegląd gwarancyjny polega na dokonaniu kontroli technicznej przedmiotu zamówienia w zakresie określenia wad ukrytych, przed upływem terminu gwarancji jakości.
6. W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.
7. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przez Wykonawcę go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcy pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności i może być dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy nie mogą naruszać postanowień przepisu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym - Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) termin wykonania zamówienia:
 - w przypadku konieczności zlecenia robót dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę;
 - w przypadku konieczności wprowadzenia zmian projektowych z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji;
 - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są spowodowane winą którejkolwiek ze stron (np. ujawnienia

w trakcie robót eksponatów archeologicznych i konieczności zlecenia wykonania ich inwentaryzacji stosownie do obowiązujących przepisów);

- przedłużającej się procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych, wynikającej z przyczyn niezależnych od zamawiającego;

- wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej zrealizowanie inwestycji w terminie;

b) wynagrodzenia:

- w przypadku urzędowej zmiany podatków ponoszonych przez Wykonawcę (w szczególności podatku VAT);

- zmiany przedmiotu umowy o której mowa poniżej w pkt c)

c) zmiany przedmiotu umowy w przypadku konieczności zrezygnowania przez Zamawiającego z części zakresu robót np. z powodu błędu w dokumentacji lub z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawianego lub Wykonawcę jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w umowie zostanie pomniejszone o wartość niewykonanych robót na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: