



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**GMINA BISZTYNEK**  
**ul. Kościuszki 2**  
**11-230 Bisztynek**



***SPECYFIKACJA***  
***ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193.000 EURO na:

**nr sprawy GMP.271.5.2011**

**na „Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego  
przystosowanego do celów ratownictwa ekologicznego dla  
Ochotniczej Straży Pożarnej w Sątopach-Samulewie”**

**CPV: 34.14.42.10-3 Wozy strażackie**

**Bisztynek, marzec 2011**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej 193.000 EURO

### Zamawiający:

**Gmina Bisztynek**

**ul. Kościuszki 2**

**11-230 Bisztynek**

**NIP 7431976353**

**REGON 510743597**

**tel. 89 521-64-00 fax. 89 718 86 03**

e-mail: [urząd\\_bisztynek@poczta.onet.pl](mailto:urząd_bisztynek@poczta.onet.pl) [www.bisztynek-ugim.bip-wm.pl](http://www.bisztynek-ugim.bip-wm.pl)

### 1. Postanowienia ogólne:

1.1 Na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) dalej określonej ustawą PZP, ogłasza przetarg nieograniczony, którego przedmiotem jest dostawa następującego pojazdu: (oznaczenie według CPV – 34.14.42.10 – 3 Wozy strażackie):

**„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego  
przystosowanego do celów ratownictwa ekologicznego dla  
Ochotniczej Straży Pożarnej w Sątopach-Samulewie”**

### 2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup - dostawa następującego pojazdu:

Średniego fabrycznie nowego samochodu ratowniczo – gaśniczego przystosowanego do celów ratownictwa ekologicznego.

2.2. Wymagania techniczno – użytkowe przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku Nr 3 do SIWZ.

2.3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia z obsługi podstawowej samochodu w dniu odbioru.

### 3. Termin realizacji:

- do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy

### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

4.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1. ustawy, tj., którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub będą dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, na potwierdzenie czego załączą pisemne oświadczenie podmiotu, który zobowiązuje się udostępnić wymagany potencjał techniczny i osoby,

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 4.1. na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z pkt. 5 SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych w pkt. 5 SIWZ oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w pkt 4.1. to, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i 4 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy PZP.

## **5. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

5.1. Oferta musi zostać przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ oraz zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

5.1.2. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący (*załącznik nr 1* do SIWZ),

5.1.3. Oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienia publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP (*załącznik nr 2* do SIWZ),

5.2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy PZP, należy przedstawić następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5.2.1. Aktualny **odpis z właściwego rejestru** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp;

5.2.2 Aktualne **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Spółecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia i potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

5.2.3 Aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

5.2.4 Aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).

5.3 W celu potwierdzenia, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia należy przedstawić następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dotyczących niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia wykazu wykonanych dostaw średnich samochodów ratowniczo – gaśniczych 4x4 **w ciągu ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz **załączenia dokumentów potwierdzających**, że te dostawy zostały wykonane należycie.

5.4. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiu określonym przez zamawiającego należy przedstawić następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5.4.1. Wypełnioną przez Wykonawcę Specyfikację Techniczną pn. „*Minimalne wymagania dla średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego przystosowanego do celów ratownictwa ekologicznego dla OSP Sątopy-Samulewo*” (załącznik nr 3 do SIWZ),

5.4.2. Świadectwo homologacji typu oferowanego podwozia.

5.4.3 Świadectwo dopuszczenia CNBOP na typ pojazdu.

5.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5.2.1, 5.2.2 i 5.2.4 niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- d) oraz zamiast aktualnej informacji o której mowa w pkt. 5.2.3. specyfikacji składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.5. lit. a i c oraz lit. d, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 5.5. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.5 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **6. Wadium:**

6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **7. Składanie ofert:**

7.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu oznaczonym w następujący sposób: **„Zakup średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego przystosowanego do celów ratownictwa ekologicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Sątopach-Samulewie”.**

7.2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bisztyнку ul. Kościuszki 2 11-230 Bisztynek do dnia **07.04.2011r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

7.3. Oferty składane za pośrednictwem np. Poczty Polskiej należy przygotować w sposób określony w punkcie 7.1 i przesłać na adres zamawiającego: w terminie jak w pkt 7.2. Na opakowaniu należy podać adres Wykonawcy.

7.4. Decyduje data faktycznego wpływu/złożenia oferty do **07.04.2011r. do godz. 10<sup>00</sup>, a nie data stempla pocztowego.**

7.5. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone.

## **8. Otwarcie ofert:**

8.1. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.04.2011r. roku o godz. 10<sup>30</sup>.**

8.2. **Miejsce otwarcia ofert:** sala nr 14 (konferencyjna) Urzędu Miejskiego w Bisztynku

8.3. **Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.** Zamawiający stwierdza stan otwieranych ofert i podaje nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę oferty i inne informacje zgodnie z art. 86 ust. 3 i 4 ustawy PZP.

### **9. Termin związania ofertą:**

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **10. Wynik przetargu i warunki zawarcia umowy:**

10.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający zawiadomi Wykonawców**, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, także nazwy(firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

10.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 10.1 lit a, również **na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym** w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

10.3. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do **zawarcia umowy** (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).

10.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, **uchyli się od zawarcia umowy**, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

### **11. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

11.1 Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

maksymalną liczbę punktów 100 % otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie dostawy, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

- **Cena „C” - znaczenie kryterium - 100 pkt,**

cena najniższa

$$\text{wg wzoru } C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oceniana}} \times 100 \text{ pkt (znaczenie kryterium)}$$

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie ta oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

## **12. Cena:**

12.1. Cenę należy ustalić **na podstawie informacji** zawartych w *załączniku nr 3* do SIWZ.

12.2. Cenę należy podać zgodnie z *załącznikiem nr 1* do SIWZ.

12.3. Cenę należy określić w złotych polskich podając: cenę netto (cyfrowo i słownie), obowiązujący podatek VAT (procentowo), cenę brutto (cyfrowo, słownie).

12.4. W cenie należy uwzględnić **stawkę podatku VAT** zgodnie z obowiązującą ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).

12.5. W cenie należy uwzględnić wszystkie **koszty związane z wykonywaniem zobowiązań wynikających z umowy**, której wzór stanowi *załącznik nr 4* do SIWZ oraz opłaty w tym stawkę VAT.

## **13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

13.1. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **14. Wymagania formalno – prawne dotyczące ofert:**

14.1. Oferta winna być napisana w języku polskim.

14.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.

14.3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, powinny być wypełnione przez Wykonawcę **wg postanowień niniejszej specyfikacji**, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

14.4. W przypadku załączenia kopii dokumentów (zaświadczenia, uprawnienia, itp.) niezbędne jest ich **potwierdzenie za zgodność z oryginałem** przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy – Wykonawcę.

14.5. W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia **oryginału lub notarialnego potwierdzenia dokumentu**.

14.6. W przypadku załączenia dokumentów w językach obcych, niezbędne jest dołączenie ich **tłumaczenia na język polski**.

14.7. Oferta wraz z załącznikami musi być **podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania** firmy –Wykonawcę. Upoważnienie innych osób do dokonania tej czynności musi mieć formę pisemną i być dołączone do oferty – pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14.8. Zaleca się aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę **były spięte lub zszyte** w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i miały ponumerowane strony,

14.9. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, których mowa w art.25 ust.1, lub nie złożyli pełnomocnictwa albo, którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwo do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

14.10. **Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

14.11. Wykonawca ponosi wszelkie **koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **15. Oferty częściowe:**

15.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **16. Zamówienia uzupełniające:**

16.1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **17. Umowa ramowa:**

17.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **18. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

18.1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

#### **19. Aukcje elektroniczne:**

19.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **20. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywanie oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

20.1. Do **bezpośredniego kontaktowania się** z Wykonawcami w godzinach 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> od poniedziałku do czwartku jest **Pan Roman Rysztowski**.



20.2. **Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje** składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej lub mogą być przekazywane faksem 089 718 86 03**

20.3. Jeżeli strony porozumieją się w formie innej niż pisemna (fax), lub pocztą e-mail każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

20.4. **UWAGA:** wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i zapytania przekazane za pomocą faksu **uważa się za złożone w terminie, jeżeli** ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

20.5. **Zamawiający udzieli wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków** Wykonawcy, jeżeli wniosek Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek ten wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także udostępni je na stronie internetowej bisztynek-ugim.bip-wm.pl**

20.6. **Zamawiający w uzasadnionym przypadku może zmienić** treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia przed upływem terminu do składania ofert.

## **21. Modyfikacja lub wycofanie oferty:**

21.1. Wykonawca może **zmodyfikować lub wycofać ofertę** za pomocą pisemnego powiadomienia, przed wyznaczonym terminem składania ofert.

21.2. Powiadomienia o modyfikacji lub wycofaniu **muszą być oznaczone** odpowiednio: „**Modyfikacja**” lub „**Wycofanie**”

21.3. **Oferty wycofane** zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania, nie wcześniej niż po terminie otwarcia ofert.

21.4. **Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana ani wycofana** po upływie terminu składania ofert.

## **22. Korekty oczywistych pomyłek:**

22.1 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **23. Warunki zawarcia umowy:**

23.1. projekt umowy stanowi załącznik nr 4

23.2. umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejsza w terminie wskazanym w art. 94 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem, o którym mowa wyżej, tj. w art. 94 ust 1 pkt 2 ustawy, gdy złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

### **24. Odwołanie, skarga:**

24.1. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **służą Wykonawcy środki odwoławcze przewidziane dziale VI ustawy PZP.**

### **25. Podwykonawcy:**

25.1 Wykonawca żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

### **26. Załączniki do SIWZ:**

**Nr 1 - formularz ofertowy**

**Nr 2 - oświadczenie wykonawcy**

**Nr 3 - wymagania dla średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu z napędem 4x4**

**Nr 4 – umowa – projekt**

Zatwierdzono 30.03.2011r.

**BURMISTRZ**  
  
**Jan Wójcik**