

**HARMONOGRAM PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI DO ARCHIWUM  
ZAKŁADOWEGO WYTWORZONEJ DO ROKU 2021.**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego lub samodzielne stanowiska pracy</b>	<b>Data przekazania materiałów do arch. zakładowego</b>	<b>Podpis kierownika komórki lub samodz. stanowiska</b>
<b>Referat Gospodarowania Mieniem Komunalnym i Gospodarki Przestrzennej:</b>			
<b>1.</b>	- stanowisko ds. dział. gosp., rozw. problemów alkoholowych, zamówień publicznych	04.03.2024r.	
<b>2.</b>	- stanowisko ds. inwestycji, zamówień publicznych, zagosp. przestrzennego	05.03.2024r.	
<b>3.</b>	- stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami i lokalami,	06.03.2024r.	
<b>Referat dróg i robót publicznych</b>			
<b>4.</b>	<b>Kierownik ref. dróg i robót publicznych</b>	07.03.2024	
<b>Wielosobowe stanowisko ds. Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska</b>			
<b>5.</b>	- stanowisko ds. gospodarki gruntami,	08.03.2024r.	
<b>6.</b>	- stanowisko ds. rolnictwa	11.03.2024r.	
<b>7.</b>	- stanowisko ochr. środowiska	12.03.2024r.	
<b>Referat Organizacyjno- Administracyjny i Biura Rady</b>			
<b>8.</b>	Sekretarz Gminy i Miasta Stanowisko ds. kancelaryjno-organizacyjnych	13.03.2024	
<b>9.</b>	- stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej,	14.03.2024r.	
<b>10.</b>	- stanowisko ds. organizacyjnych i kadr,	15.03.2024	
<b>11.</b>	- stanowisko ds. promocji gminy	15.03.2024r.	
<b>12.</b>	- ds. informatyki	18.03.2024r.	
<b>Referat finansowo-księgowy</b>			
<b>13</b>	Stanowisko ds. księgowości budżetowej	19.03.2024	
<b>14.</b>	Stanowisko ds. księgowości budżetowej	20.03.2024	

15.	Stan. ds. księgowości budżetowej i spraw finansowych	21.03.2024	
16	Stan. ds. księgowości budżetowej i podatku VAT	22.03.2024	
17	ds. księgowości budżetowej szkół podstawowych i zespołu szkolno-przedszkolnego	25.03.2024r.	
18	ds. windykacji, należności i obsługi kasy	26.03.2024r.	
19	ds. podatków i opłat	26.03.2024	
20	Stanowisko ds. płac	26.03.2024r.	
21	Stanowisko ds. egzekucji podatków i opłat	27.03.2024r.	
22	Skarbnik Gminy i Miasta	28.03.2024r.	
<b>USC i stanowisko ds. obywatelskich</b>			
23.	Kierownik USC i SO	03.04.2024r.	
24	Stan. ds. obywatelskich	03.04.2024r.	

25	<b>Samodzielne stanowisko ds. Oświaty, Kultury i Ochrony Zdrowia,</b>	04.04.2024r.	
26	<b>Samodzielne stanowisko ds. obronnych, OC, Informacji Niejawnych, Zarządzania Kryzysowego, ochrony p.poż.,BHP</b>	04.04.2024r.	