

**ZARZĄDZENIE Nr 127/2012**  
**Burmistrza Bisztynka**  
**z dnia 23 listopada 2012r.**

**w sprawie udzielania informacji publicznej i ustalenia wysokości opłat za udostępnienie informacji publicznej w Urzędzie Miejskim w Bisztynku**

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 10 ust. 1, art.15 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późniejszymi zmianami)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Zarządzenie dotyczy informacji udzielanej na wnioski, nie umieszczonych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bisztynku.

**§ 2**

1. Informacje publiczną udziela się wnioskodawcy:

- a) ustnie,
- b) za pośrednictwem Poczty Polskiej,
- c) za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- d) poprzez odbiór osobisty,
- e) udostępniając do przeglądania w obecności wyznaczonego pracownika materiały będące przedmiotem informacji publicznej,
- f) w inny sposób wskazany przez wnioskodawcę.

2. Z tytułu udostępnienia informacji publicznej w formie pisemnej lub elektronicznej od wnioskodawcy pobiera się opłatę stanowiącą zwrot poniesionych kosztów powstałych z powodu żadanego przez wnioskodawcę sposobu udostępnienia lub konieczności przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

**§ 3**

1. Ustalam wysokość opłat za udostępnienie informacji publicznej zgodnie ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania:

**1) koszt kserokopii lub wydruku z komputera 1 strony dokumentu:**

a) czarno –białej w formacie :

A 4 - 0,16zł netto plus 23 % VAT - 0,4 zł , **brutto 0,20 zł**

A 3 - 0,33 zł netto plus 23 % VAT- 0,8 zł, **brutto 0,41 zł**

b) kolorowej w formacie :

A 4 - 2,03 zł netto plus 23 % VAT- 0,47 zł, **brutto 2,50 zł**

A 3 - 4,07 zł netto plus 23% VAT- 0,94 zł, **brutto 5,01 zł**

**2) koszt informacji na nośniku elektronicznym:**

Płyta CD- ROM – 2,44 zł/sztukę netto plus 23% VAT-0,56 zł, **brutto 3,00 zł**

**§ 4**

Do ustalenia wysokości opłaty należnej zobowiązani są pracownicy Urzędu Miejskiego, którzy przygotowują informację publiczną do udostępnienia.

**§ 5**

1.Opłata za udostępnienie informacji publicznej powinna być wniesiona na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Bisztynku lub w kasie Urzędu.

2.Kontrolę wniesienia opłaty za udostępnienie informacji publicznej sprawują pracownicy

Urzędu udostępniający informację publiczną.

3. Dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie informacji publicznej dołącza się do wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

  
Jan Wójcik