

ZARZĄDZENIE NR 123A/2016
BURMISTRZA BISZTYNKA
z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania pożyczek dla stowarzyszeń z terenu Miasta i Gminy Bisztynek na realizację zadań statutowych na terenie Miasta i Gminy Bisztynek współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub z innych środków pomocowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz.446 z późn. zm.) oraz art. 262 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzić regulamin udzielania pożyczek dla stowarzyszeń z terenu Miasta i Gminy Bisztynek na realizację zadań statutowych na terenie Miasta i Gminy Bisztynek współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych środków pomocowych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Stowarzyszenia, o których mowa w § 1, występujące o udzielenie pożyczki, składają do Burmistrza Bisztyńska umotywowany wniosek, wskazując tytuł projektu, wnioskowaną kwotę pożyczki, źródła współfinansowania, osoby umocowane do podpisania umowy pożyczki w imieniu stowarzyszenia oraz rachunek bankowy stowarzyszenia, właściwy do przekazania przez Gminę pożyczki.

§ 3. 1 W przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez Burmistrza Bisztyńska wniosku, o którym mowa w § 2, strony zawierają Umowę pożyczki.

2. Umowa pożyczki może być zawarta przez Burmistrza Bisztyńska po wcześniejszym zabezpieczeniu w budżecie gminy środków na udzielenie pożyczek.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Bisztyńku.

BURMISTRZ

Marek Dominiak

Regulamin udzielania pożyczek dla stowarzyszeń z terenu Miasta i Gminy Bisztynek na realizację zadań statutowych na terenie Miasta i Gminy Bisztynek współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub z innych środków pomocowych.

§ 1. 1. Udziela się pożyczek stowarzyszeniom mającym siedzibę i działającym na terenie Miasta i Gminy Bisztynek, na ich wniosek, na realizację zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub z innych środków pomocowych.

2. Pożyczka nie może być przeznaczona na utrzymanie bieżącej płynności finansowej, związanej z bieżącymi kosztami funkcjonowania stowarzyszenia.

3. Pożyczki dla stowarzyszeń udzielane są ze środków budżetu Miasta i Gminy Bisztynek do wysokości łącznej kwoty ustalonej w uchwale budżetowej na dany rok.

4. Z pożyczkobiorcą zawiera się umowę ustalając w szczególności wysokość udzielonej pożyczki, raty i terminy spłat poszczególnych rat, a także formę zabezpieczenia spłaty pożyczki.

§ 2. 1. Wysokość pożyczki nie może być wyższa od przyznanej na realizację projektu kwoty refundacji ze środków zewnętrznych.

2. Pożyczka może być udzielona na sfinansowanie kosztów ogólnych, stanowiących koszty kwalifikowalne, koniecznych do poniesienia przez stowarzyszenie przed złożeniem wniosku o dofinansowanie

3. Pożyczkobiorca winien spłacić pożyczkę do budżetu gminy w terminie do 30 dni od dnia wpływu refundacji na rachunek bankowy stowarzyszenia realizującego projekt.

4. Wypłata pożyczki następuje po podpisaniu przez strony umowy pożyczki, przelewem na konto wskazane przez Pożyczkobiorcę.

5. Pożyczka może być wypłacona jednorazowo lub w transzach.

§ 3. Pożyczka jest oprocentowana w wysokości 0,00% w stosunku rocznym. W celu zabezpieczenia pożyczki, Pożyczkobiorca składa weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 4. 1. Z możliwości ubiegania się o pożyczkę wyklucza się podmioty, na których ciążyą nieuregulowane zobowiązania finansowe wobec budżetu Miasta i Gminy Bisztynek.

2. Ubieganie się o kolejną pożyczkę nie może następować w okresie spłaty pożyczki poprzednio udzielonej.

§ 5. 1. Pożyczka podlega spłacie w całości.

2. Pożyczka może zostać umorzona na umotywowany wniosek Pożyczkobiorcy, jeżeli będzie to uzasadnione ważnym interesem Pożyczkobiorcy lub interesem publicznym, w szczególności w przypadku udzielenia pożyczki na koszty ogólne projektu, stanowiące koszty kwalifikowalne i w wyniku uzyskania przez Pożyczkobiorcę zbyt małej liczby punktów dla wnioskowanego projektu i odmowy przyznania pomocy.

3. Koszty manipulacyjne związane z udzieleniem pożyczki pokrywa pożyczkobiorca.

4. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do przedstawienia informacji o sposobie wykorzystania pożyczki.

5. Sposób wykorzystania pożyczki może być przedmiotem kontroli Gminy, podmiotów przez Gminę upoważnionych, oraz innych instytucji publicznych uprawnionych do kontroli.
6. Pożyczka staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi, jeżeli została wydatkowana na cel niezgodny z zawartą umową. Kwotę wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem pożyczki zwraca się na rachunek budżetu Gminy w terminie 14 dni od daty doręczenia Pożyczkobiorcy wezwania do zwrotu.
7. W przypadku opóźnień w spłacie pożyczki, pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych.
8. Niedotrzymanie przez pożyczkobiorcę warunków umowy pożyczki skutkuje wykluczeniem go z możliwości ubiegania się o kolejną pożyczkę w okresie 5 lat od daty doręczenia mu pisemnego powiadomienia w sprawie wykluczenia.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z winy pożyczkobiorcy, dopuszcza się możliwość wydłużenia okresu spłaty pożyczki.