

**Zarządzenie Nr 160/2022**  
**Burmistrza Bisztyńska**  
**z dnia 31 sierpnia 2022**

**w sprawie udzielenia Pani Iwonie Stańko - dyrektorowi Żłobka Miejskiego w Bisztyнку pełnomocnictwa do działań w zakresie zwykłego zarządu.**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022, poz. 559 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§1**

Udzielam Pani Iwonie Stańko pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą statutową działalnością Żłobka Miejskiego w Bisztyнку, nieprzekraczającą zwykłego zarządu, na okres pełnienia funkcji dyrektora tej placówki.

**§2**

Upoważnienie do działania w ramach zwykłego zarządu obejmuje w szczególności:

- 1) reprezentowanie żłobka na zewnątrz i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania oraz wykonywania jego zadań statutowych;
- 2) dokonywanie czynności związanych z bieżącą statutową działalnością żłobka nieprzekraczającą zakresu zwykłego zarządu, w tym zawierania umów, na podstawie odrębnego upoważnienia.
- 3) planowanie i dysponowanie przyznanymi z budżetu Gminy Bisztynek środkami finansowymi w ramach planu finansowego żłobka;
- 4) podejmowanie działań mających na celu rozwój żłobka oraz pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych;
- 5) reprezentowanie i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez żłobek jego zadań statutowych związanych z działalnością bieżącą żłobka przed sądami, wszystkimi organami władzy i administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki, bankami, urzędami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi;
- 6) podejmowanie innych czynności nieprzekraczających zakresu zwykłego zarządu, w którego zakres wchodzi sprawy dotyczące:
  - a) bieżącego zarządzania mieniem pozostającym w dyspozycji żłobka tj. załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
  - b) utrzymania tych rzeczy w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia;
- 7) programowanie i planowanie pracy żłobka;
- 8) współdziałanie z innymi placówkami oświaty, kultury i sportu;

**§3**

Celem zarządu jest zachowanie mienia w stanie niepogorszonym i osiągnięcie z niego normalnych korzyści, w tym pobieranie dochodów i prowadzenie bieżących spraw.

#### **§4**

Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu w szczególności: zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek i czynienia darowizn.

#### **§5**

Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

#### **§6**

Dyrektor żłobka podczas dokonywania wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu zobowiązany jest przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§7**

Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa lub jego ograniczenie może nastąpić w każdym czasie.

#### **§8**

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji dyrektora żłobka.

#### **§9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Bisztynka

/-/ Marek Dominiak