

ZARZĄDZENIE NR 31/2021  
Burmistrza Bisztynka  
z dnia 5 marca 2021 r.

**zmieniające Zarządzenie w sprawie prowadzenia gospodarki finansowej  
oraz rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку i jednostkach obsługiwanych**

Na podstawie art. 10 ust. 2, art. 71 i 72 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342), **zarządza się, co następuje:**

§ 1. W Zarządzeniu Nr 28/2020 Burmistrza Bisztynka z 28.02.2020 roku w sprawie prowadzenia gospodarki finansowej oraz rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку i jednostkach obsługiwanych, zmienionym Zarządzeniem Nr 102/2020 Burmistrza Bisztynka z dnia 1 września 2020 r. zmieniającym Zarządzenie w sprawie prowadzenia gospodarki finansowej oraz rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку i jednostkach obsługiwanych wprowadza się następujące zmiany:

**1) W Załączniku Nr 4 w dziale III ust. 2.3.1 otrzymuje brzmienie:**

„2.3.1.Przykładowe opisy operacji gospodarczych:

**1) Zamówienia, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł**

„.....(opisać przedmiot zamówienia). Zamówienie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych. Zrealizowano zgodnie z regulaminem udzielania zamówień do 130.000,00 zł, §2 ust. 1 pkt..... (wpisać odpowiedni punkt regulaminu)

*Data, podpis, pieczęć*

*Do faktury/rachunku winny być dołączone, jeżeli były wymagane przy dokonaniu zamówienia:*

*- zlecenie,*

*- protokół odbioru, z którego wynika prawidłowość realizacji.*

**2) Zamówienia, których wartość przekracza kwotę 130.000,00 zł – klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne**

„.....(opisać przedmiot zamówienia). Zamówienie zrealizowano na podstawie umowy....., zgodnie z ustawą z 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych – Dział III, w trybie..... (wpisać odpowiedni tryb)

*Data, podpis, pieczęć*

*Do faktury/rachunku winny być dołączone dokumenty z których wynika prawidłowość realizacji zamówienia.*

**3) Zamówienia, których wartość przekracza kwotę 130.000,00 zł – klasyczne o wartości równej lub przekraczającej progi unijne**

„.....(opisać przedmiot zamówienia). Zamówienie zrealizowano na podstawie umowy....., zgodnie z ustawą z 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych – Dział II, w trybie..... (wpisać odpowiedni tryb)

*Data, podpis, pieczęć*

*Do faktury/rachunku winny być dołączone dokumenty z których wynika prawidłowość realizacji zamówienia.*

**2) W Załącznikach Nr 6a, 6b, 6c, 6d i 6e w dziale I Zespól 4 zapis:**

**„405 – Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, wg podziałek klasyfikacji budżetowej (§ 302, 411, 412, 414, 428, 444, 470)”**

zastępuje się zapisem:

**„405 – Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, wg podziałek klasyfikacji budżetowej (§ 302, 411, 412, 414, 428, 444, 470, 471)”**

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i Miasta Bisztynek.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
BURMISTRZ  
Marek Dominiak