

ZARZĄDZENIE NR 104/2019

Burmistrza Bisztynka

z dnia 1 października 2019 r

w sprawie wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Bisztynek zaliczonych do sektora finansów publicznych.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz.506), uwzględniając Uchwałę Nr VIII/67/19 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 22 lipca 2019 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Bisztynek zaliczonych do sektora finansów publicznych, **zarządza się, co następuje:**

§ 1

1. W celu wspólnej obsługi finansowej jednostek:

- 1) Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Bisztynku
- 2) Szkoły Podstawowej im. Polskiego Towarzystwa Leśnego w Grzędzie
- 3) Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Sątopach
- 4) Żłobka Miejskiego w Bisztynku

zwanych dalej „jednostkami obsługiwanymi”, w zakresie, o którym mowa w § 4 pkt od 1 do 9, Uchwały Nr VIII/67/19 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 22 lipca 2019 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Bisztynek zaliczonych do sektora finansów publicznych, w strukturze jednostki obsługującej - Urzędzie Miejskim w Bisztynku, w Referacie Finansowo – Księgowym są utworzone stanowiska:

- a) do spraw księgowości budżetowej zespołu szkolno-przedszkolnego i szkół podstawowych
 - b) do spraw księgowości budżetowej i podatku VAT
 - c) do spraw księgowości budżetowej
 - d) do spraw płac
 - e) do spraw windykacji należności i obsługi kasy
2. Czynności głównego księgowego jednostek obsługiwanymi wykonuje Elżbieta Banaszekiewicz - Skarbnik Gminy i Miasta Bisztynek lub w jej zastępstwie Katarzyna Rakieć – pracownik na stanowisku ds. księgowości budżetowej.
3. Burmistrz, jako kierownik jednostki obsługującej sporządza i przekazuje w imieniu jednostki obsługiwanej sprawozdania Rb-27S, Rb- 27ZZ, Rb-28S, Rb-28NWS, Rb-30S, Rb-34S, Rb-50 oraz Rb-Z, Rb-UZ, Rb-N, Rb-UN, Rb-ZN.
4. Burmistrz, jako kierownik jednostki obsługującej sporządza i przekazuje w imieniu jednostki obsługiwanej na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych sprawozdanie finansowe składające się z bilansu, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian w funduszu.
5. Kierownik jednostki obsługiwanej potwierdza podpisem na sprawozdaniu, iż zapoznał się ze sprawozdaniem dotyczącym jego jednostki, sporządzonym przez kierownika jednostki obsługującej.

§ 2

Wspólna obsługa finansowa jednostek nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek do:

- 1) dysponowania środkami publicznymi
- 2) zaciągania zobowiązań
- 3) sporządzania i zatwierdzania planu finansowego
- 4) przeniesień wydatków w planie, o którym mowa w pkt 3.

§ 3

Jednostki obsługiwane stosują zasady rachunkowości ustalone Zarządzeniem Nr 264/105/09 Burmistrza Bisztyńka z dnia 31 grudnia 2009 r. z późniejszymi zmianami w sprawie prowadzenia gospodarki finansowej oraz rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку i jednostkach, dla których obsługę księgową prowadzi Urząd.

§ 4

1. Księgi rachunkowe jednostek obsługiwanych wraz z dowodami źródłowymi przechowywane są w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку.
2. Księgi rachunkowe jednostek obsługiwanych prowadzone są przy użyciu komputera, z zastosowaniem systemu *PUMA*, autorstwa ZETO Olsztyn.

§ 5

1. Czynność techniczna polecenia przelewu jednostek obsługiwanych realizowana jest przy pomocy usług bankowości internetowej Pl@net.
2. Podstawą do zrealizowania poleceń przelewu jest wcześniejsze otrzymanie zatwierdzonego przez kierownika jednostki obsługiwanej dokumentu księgowego.
3. Realizacja za pośrednictwem bankowości internetowej poleceń przelewu następuje w dniu otrzymania zatwierdzonego przez kierownika jednostki obsługiwanej dokumentu księgowego, chyba że kierownik jednostki obsługiwanej wskaże inny dzień.

§ 6

1. W celu wspólnej obsługi administracyjnej jednostek obsługiwanych w zakresie, o którym mowa w § 4 pkt 10 Uchwały Nr VIII/67/19 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 22 lipca 2019 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Bisztynek zaliczonych do sektora finansów publicznych, Gmina Bisztynek zawarła umowę obejmującą świadczenia pomocy prawnej polegającej na stałej obsłudze prawnej, obejmującej w szczególności:
 - a) opracowywanie pod względem formalno-prawnym projektów uchwał Rady Miejskiej w Bisztyнку;
 - b) opiniowanie prawne projektów umów i porozumień,
 - c) sprawowanie doradztwa prawnego,
 - d) sprawowanie zastępstwa prawnego w sprawach przed sądami powszechnymi wszystkich instancji, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi, organami egzekucyjnymi /egzekucja należności cywilnoprawnych/, naczelnymi lub centralnymi organami administracji państwowej, organami ścigania,

- e) wydawanie opinii prawnych dotyczących rozwiązania z pracownikami urzędu stosunku pracy,
 - f) udzielanie porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa, w szczególności w zakresie spraw indywidualnych, skomplikowanych pod względem prawnym lub zawarcia umowy nietypowej albo dotyczącej przedmiotu o znacznej wartości,
2. W celu wspólnej obsługi administracyjnej jednostek obsługiwanych w zakresie, o którym mowa w § 4 pkt 11 Uchwały Nr VIII/67/19 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 22 lipca 2019 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Bisztynek zaliczonych do sektora finansów publicznych, w strukturze jednostki obsługującej - Urzędzie Miejskim w Bisztynku, w Referacie Gospodarki Mieniem Komunalnym i Gospodarki Przestrzennej jest utworzone stanowisko do spraw działalności gospodarczej, rozwiązywania problemów alkoholowych, zamówień publicznych.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 92/2019 Burmistrza Bisztynka z dnia 13 września 2019 roku w sprawie wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Bisztynek zaliczonych do sektora finansów publicznych.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


BURMISTRZ
Marek Muziński

