

ZARZĄDZENIE Nr 69/2018

Burmistrza Bisztynka

z dnia 11 maja 2018r.

w sprawie: ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku i Biblioteki Publicznej w Bisztynku.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017r.poz. 862 z późn. zm.)

zarządzam co następuje :

§ 1.

1.Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku.

2.Dyrektor Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej zgodnie z § 7 ust. 2 statutu Biblioteki Publicznej w Bisztynku pełni funkcję dyrektora Biblioteki Publicznej w Bisztynku.

§2.

Wymagania kwalifikacyjne oraz formalne kryteria wyboru kandydatów na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku i Biblioteki Publicznej w Bisztynku określa ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 3.

1.Rozpoczęcie postępowania konkursowego: 14 maja 2018r.

2.Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego: 29 czerwca 2018r.

§ 4.

1.Zarządzenie podaje się do wiadomości pracownikom Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej i Biblioteki Publicznej w Bisztynku poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

2.Ogłoszenie o konkursie umieszcza się :

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bisztynku,

b) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Bisztynku,

c) w prasie o zasięgu regionalnym(dwa dzienniki).

§ 5.

1.Konkurs przeprowadza komisja konkursowa.

2.Powołanie komisji konkursowej oraz określenie szczegółowego trybu pracy komisji nastąpi odrębnym zarządzeniem.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Bisztynka

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Dominiak
Marek Dominiak

Załącznik do Zarządzenia Nr 69/2018r.
Burmistrza Bisztynka z dnia 11 maja 2018r.

BURMISTRZ BISZTYNKA
Ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку
i Biblioteki Publicznej w Bisztyнку

Miejsce wykonywania pracy: Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку i Biblioteka Publiczna w Bisztyнку, ul. Ogrodowa 2, 11-230 Bisztynek;

Wymiar czasu pracy: pełny etat;

1. Wymagania niezbędne dla kandydata:

1. Obywatelstwo polskie
2. Wykształcenie wyższe, preferowane wyższe o kierunku lub specjalności zarządzanie instytucjami kultury, kulturoznawstwo, animacja kultury, bibliotekoznawstwo lub pokrewne.
3. Staż pracy- minimum 5 lat pracy, w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym.
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Brak ukarania zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1311).
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość zasad organizacji i funkcjonowania instytucji kultury w Polsce.
2. Umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji, kierowanie zespołem, odpowiedzialność, dyspozycyjność, zdolności organizatorskie, komunikatywność.
3. Wiedza i doświadczenie w zakresie pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z Unii Europejskiej.
4. Doświadczenie w zakresie organizowania i prowadzenia imprez kulturalnych i przedsięwzięć promocyjnych.
5. Doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz z innymi środowiskami twórczymi.
6. Doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi w tym realizacji projektów z dziedziny kultury.
7. Prawo jazdy kat B.

8. Znajomość języków obcych.
9. Znajomość aktów prawnych z zakresu instytucji kultury.
10. Znajomość aktów prawnych z zakresu samorządu gminnego.

3. Wymagane dokumenty:

1. Pisemne opracowanie – Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku i Koncepcja funkcjonowania Biblioteki Publicznej w Bisztynku.
2. List motywacyjny.
3. Życiorys (CV).
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz posiadane kwalifikacje i umiejętności.
5. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
6. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolność do czynności prawnych.
7. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślne przestępstwo skarbowe.
8. Oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.
9. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 922).

Wszelkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane (pod rygorem odrzucenia oferty).

Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku winna zawierać następujące elementy:

Propozycje rozwoju nowych oraz istniejących form kultury w OKiAL, opis proponowanego zakresu współpracy z istniejącymi stowarzyszeniami, fundacjami i grupami nieformalnymi działającymi na terenie Gminy Bisztynek, wskazanie propozycji inicjatyw i kierunków (działań) Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej ukierunkowanych na rozwój społeczności Gminy Bisztynek, a także źródeł finansowania działalności ośrodka.

Koncepcja funkcjonowania Biblioteki Publicznej w Bisztynku winna zawierać :

Wizję rozwoju biblioteki, współpracy z innymi placówkami kulturalnymi i oświatowymi oraz organizacjami pozarządowymi, a także źródeł finansowania działalności biblioteki.

4. Informacja o sposobie i terminie składania ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku i Biblioteki Publicznej w Bisztynku**” w terminie do dnia 15 czerwca 2018r. do godz. 15⁰⁰ (decyduje data wpływu do Urzędu) na adres Urząd Miejski w Bisztynku, ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek.

5. Informacja o sposobie powiadomienia kandydatów:

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Burmistrza Bisztynka. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie (telefonicznie lub pisemnie)

6. Informacje dodatkowe:

1. Kandydaci na stanowisko dyrektora mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej i Biblioteki Publicznej w Bisztynku osobiście w Urzędzie Miejskim w Bisztynku, I piętro, pokój nr 9.
2. Burmistrz Bisztynka może na każdym etapie unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyn.
3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

7. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się na 29 czerwca 2018r.

B U R M I S T R Z

Marek Dominiak