

Działając na podstawie art.11 ust.2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018r., poz.450 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XLI/253/18 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 28 września 2018r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Bisztynek na rok 2019

**Burmistrz Bisztyńka**

ogłasza konkurs na realizację zadania gminy pn:

**„Organizacja dowozu osób niepełnosprawnych zamieszkałych w Gminie Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2019”.**

**I. Rodzaj zadania:**

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie dowozu osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2019.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

Kwota przeznaczona na realizację ww. zadania w roku 2019 wynosi **65 000,00 zł.**  
(słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100)

**III. Zasady przyznawania i rozliczania dotacji:**

1. Zlecenie zadania publicznego i udzielenie dotacji następuje zgodnie z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2018, poz. 450 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. (Dz. U. rok 2018, poz.2057).
3. Złożenie oferty w konkursie na realizację zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Bisztyńka po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. Burmistrz Bisztyńka może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.
6. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. (Dz. U. rok 2018, poz.2057)
7. W zawartej z oferentem umowie zostaną uregulowane szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku

- oferent przed podpisaniem umowy może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania.
9. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy wskazany przez wybranego oferenta w terminach ustalonych przez strony w umowie.
  10. W trakcie wykonywania zadania dopuszcza się przesunięcia środków pomiędzy poszczególnymi działaniami wynikającymi z harmonogramu tylko w zakresie kosztów merytorycznych w wysokości 15%.
  11. Wpłaty i opłaty adresatów ujęte w ofercie nie mogą ulec zwiększeniu.
  12. Realizując zadanie wyklucza się podwykonawstwo.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie należy wykonywać sukcesywnie w roku 2019- od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019r.
2. Zadanie powinno być realizowane z należytą starannością oraz zgodnie z postanowieniami znajdującymi się w umowie zawartej z wybranym oferentem.
3. W trakcie wykonywania zadania zleconego oraz po jego realizacji Burmistrz Bisztynka ma prawo do kontroli wykonywania zadania w zakresie zgodności z umową, efektywności, rzetelności oraz jakości wykonywania zadania, prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
4. Warunki realizacji zadania:
  - Dowóz osób niepełnosprawnych (z głębokim, znacznym i umiarkowanym upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami) z miejsca zamieszkania dzieci na terenie Gminy Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu i z powrotem do miejsca zamieszkania w następujących miejscowościach:
    - Bisztynek,
    - Sątopy- Samulewo,
    - Sątopy,
    - Paluzy,
    - Wojkowo,
    - Unikowo.
  - Dowóz osób odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych m.in. poruszających się na wózkach inwalidzkich.
  - W czasie dowozu oferent jest zobowiązany zapewnić stałą opiekę i nadzór nad osobami niepełnosprawnymi przez osoby posiadające aktualne szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy i BHP.

#### **V. Termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczętką oferenta z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na zadanie pn. **„Organizacja dowozu osób niepełnosprawnych zamieszkałych w Gminie Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2019”** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bisztyнку, ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek w terminie **do 2 stycznia 2019r. do godziny 9:00.**
2. Oferty należy sporządzić wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do

spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. (Dz. U. rok 2018, poz.2057)

3. Oferty powinny spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. rok 2018, poz. 450 z późn. zm.)
4. Oferty złożone na niewłaściwych drukach lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.**

1. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: **3 stycznia 2019r.**
2. Oferta musi zawierać w szczególności:
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
  - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
  - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację zadania pochodzących z innych źródeł.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby do tego upoważnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - statut
  - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z wyszukiwarki KRS
5. Oferty mogą być uzupełniane pod względem formalnym w terminie do 3 dni od daty powiadomienia oferentów.
6. Oferty, które nie zostaną uzupełnione lub będą nie kompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
7. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. rok 2018, poz. 450 z późn. zm.)
8. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Bisztyńka, która dokona oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz przedstawi propozycję wysokości dotacji burmistrzowi Bisztyńka, który podejmie ostateczną decyzję.
9. Przy ocenie ofert komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:
  - możliwość zrealizowania zadania przez organizację lub podmiot zgłaszający ofertę , 1 punkt za każde zrealizowane zadanie o analogicznym charakterze. Pod uwagę brane będą ostatnie 2 lata. Maksymalnie można uzyskać 2 punkty,
  - przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania. Punktowana będzie zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu- przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania. Maksymalnie można uzyskać 2 punkty,
  - proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie, (wymagane jest ksero dokumentu potwierdzającego kwalifikacje osób realizujących zadanie)- 1 punkt za każdą osobę- maksymalnie można uzyskać 2 punkty,
  - analiza i ocena zleczanych zadań zrealizowanych przez wnioskodawców w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość wykonania oraz sposób

rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Ostatnie 2 lata rozliczone prawidłowo -1 punkt, rozliczone nieprawidłowo lub nierozliczone- 0 punktów,

**Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferent- 7 punktów.**

10. Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

11. Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone niezgodnie z wzorem,
- złożone po terminie,
- złożone przez podmiot nieuprawniony,
- Nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- Błędnie wypełnione lub niekompletne, jeżeli nie zostały poprawione w wyznaczonym terminie.

12. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.

13. Po zapoznaniu się z ofertami, Komisja Konkursowa sporządza protokół z posiedzenia wraz z przyznaną punktacją wg kryteriów określonych w rozdziale VI pkt 9.

14. Podmiot, któremu udzielona zostanie dotacja zobowiązany zostanie do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków w ramach realizacji umowy.

#### **VII. Informacja o wspieraniu zadań publicznych.**

Na realizację zadania z zakresu dowożenia osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2018 przeznaczono kwotę **53.504,00 zł**.

**Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie [www.bisztynek.pl](http://www.bisztynek.pl)**

Bisztynek, 06.12.2018r.

*Sporz. Justyna Kobryń*

BURMISTRZ  
*Mark Dominik*