

BURMISTRZ BISZTYNKA

11-230 BISZTYNEK

ul. Kościuszki 2

Zarządzenie Nr 164/2015

Burmistrza Bisztynka

z dnia 31 grudnia 2015

**w sprawie ustalenia normy zużycia paliwa dla pojazdów i sprzętu silnikowego
znajdującego się w jednostkach Ochotniczej Straży Pożarnej na terenie gminy i miasta
Bisztyniek.**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015., poz. 1515) zarządzam co następujące:

§ 1

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliwa w eksploatowanych pojazdach i sprzęcie ratowniczym ustala się normy zużycia paliwa dla n/w pojazdów i sprzętu silnikowego:

1. Samochód pożarniczy MERCEDES – 16 l/10 km
2. Samochód pożarniczy STAR 266 - 30 l/100 km
3. Samochód pożarniczy FORD Transit – 16 l/100 km
4. Samochód pożarniczy MAN - 35 km/100 km
5. Samochód ratowniczy POLONEZ - 12 l/100 km
6. Samochód pożarniczy ŻUK - 14 l/100 km
7. Samochód pożarniczy STAR 26 – 35 l/100km
8. Samochód pożarniczy STAR 244 - 28 l/100 km
9. Samochód pożarniczy VW TRANSPORTER – 16 l/100 km
10. Pilarka STIHL - 1 l/ godz.
11. Motopompa Polonia PO3, PO5 - 12 l/godz.
12. Motopompa TOHATSU - 12 l/godz.
13. Motopompa SPEC.- POŻ. – 8 l/godz.
14. Agregat HONDA G 200 – 2 l/ godz.
15. Agregat HONDA GX270 – 2 l/godz.
16. Sprzęt hydrauliczny LUKAS - 2 l/godz.
17. Pompa pływająca NIAGARA, POSEJDON - 2 l/godz.
18. Agregat RUBIN- SUBARU PTX - 2 l/godz.
19. Wentylator oddymiający LEADER - 2 l/godz.
20. Agregat prądotwórczy GEKO - 3 l/godz.
21. Agregat prądotwórczy MITSUBISHI - 2 l/godz.
22. Nagrzewnica w samochodach pożarniczych - 10 l/godz.
23. Wyciągarka w samochodach pożarniczych – 15 l/godz.
24. Autopompa w samochodach pożarniczych - 16 l/godz.
25. Rozruch samochodów ratowniczo –pożarniczych - 3 l/m-c
26. Rozruch sprzętu ratowniczego i motopomp - 1 l/ m-c

§ 2

Za podstawę do opracowania norm o których mowa w § 1 przyjęto:

- 1) Zarządzenie Nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) instrukcji obsługi sprzętu silnikowego (dane techniczne i eksploatacyjne producentów);
- 3) udokumentowane analizy zużycia paliw własne lub innych jednostkach.

§ 3

Ustalone normy zużycia paliwa stanowią podstawę do rozliczenia pojazdów służbowych wymienionych w § 1 na podstawie kart drogowych i kart pracy sprzętu silnikowego w okresie miesięcznym.

§ 4

1. Każdy zakup paliwa musi zostać odnotowany w karcie drogowej i karcie pracy sprzętu silnikowego z określeniem ilości zakupionego paliwa.
2. Karty drogowe prowadzone są w celu ewidencjonowania przejechanych kilometrów i godzin pracy sprzętu silnikowego.
3. Kierujący samochodem pożarniczym oraz operator sprzętu jest odpowiedzialny za prawidłowe dokonywanie zapisów w karcie drogowej i karcie pracy sprzętu silnikowego.
4. W celu prawidłowego rozliczenia zużytego paliwa kierujący samochodem pożarniczym jest zobowiązany każdorazowo do tankowania samochodu pożarniczego do pełna.
5. Rozliczenie przebiegu samochodu pożarniczego i pracy sprzętu silnikowego oraz zużycia paliwa jest dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie karty miesięcznego zużycia paliwa – załącznik nr 1.

§ 5

1. Użytkownik samochodu pożarniczego oraz sprzętu ratowniczego jest zobowiązany do dokonywania wpisów rejestrujących każde wykorzystanie pojazdu w karcie drogowej i karcie pracy sprzętu na dany dzień.
2. Wpis, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać co najmniej:
 - a) datę zdarzenia
 - b) imię i nazwisko dysponenta - dowódcy,
 - c) opis trasy (skąd – dokąd) oraz cel wyjazdu,
 - d) godzinę odjazdu,
 - e) stan licznika przy wyjeździe,
 - f) godzinę przyjazdu,
 - h) imię i nazwisko kierowcy,
 - g) stan licznika przy powrocie,
 - i) zużycie paliwa na koniec miesiąca pracy pojazdu i sprzętu ratowniczego,
 - j) podpis dysponenta.

§ 6

1. Rozliczenia przebiegu i pracy samochodu pożarniczego oraz zużycia paliwa sprzętu ratowniczego dokonuje pracownik na stanowisku ds. ZK, OC, Spraw Obronnych i p.poż. do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie.

§ 7

1. Miesięczne rozliczenie zużycia paliwa polega na porównaniu ilości paliwa zakupionego oraz rzeczywiście zużytego w okresie rozliczeniowym z ilością paliwa, którą samochód lub sprzęt powinien zużyć w tym czasie według określonej normy zużycia paliwa w stosunku do liczby przejechanych kilometrów lub godzin pracy.
2. Jeżeli w wyniku miesięcznego rozliczenia okaże się, że ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest mniejsza od ilości paliwa, którą pojazd mógł zużyć w danym okresie na podstawie normy zużycia paliwa, różnica tych ilości oznacza „oszczędność”.
3. Jeżeli ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest większa od ilości, którą pojazd mógł zużyć, to różnica tych ilości oznacza zużycie ponad ustaloną normę, tzw. „przepeł”.
4. Rozliczenie „oszczędności”, o których mowa w ust. 2 następuje poprzez ujęcie ich na kontach księgowych WN 310/MA 760.
5. W razie przekroczenia ustalonej normy zużycia paliwa, to jest wystąpienia „przepełu” pracownik kierujący samochodem pożarniczym ma obowiązek przedstawić Burmistrzowi Bisztyńka wraz z kartą kontroli miesięcznego zużycia paliwa pisemne wyjaśnienie w tej sprawie.
6. Burmistrz Bisztyńka, w terminie dwóch dni roboczych od otrzymania wyjaśnień, o których mowa w ust. 5 uznaje bądź nie złożone wyjaśnienia dokonując stosownej adnotacji.
7. Uznanie przez Burmistrza Bisztyńka wyjaśnień pracownika w sprawie „przepełu” jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ujęcie „przepełu” na kontach księgowych WN 761/MA 310
8. Nie uznanie przez Burmistrza Bisztyńka wyjaśnień pracownika w sprawie „przepełu” jest równoznaczne z obciążeniem pracownika kierującego samochodem służbowym kosztami ponadnormatywnego zużycia paliwa poprzez ujęcie ich na kontach księgowych WN 234/MA 310.
9. Obciążenie pracownika za przekroczenie ustalonej w §1 niniejszego Zarządzenia normy zużycia paliwa będzie obliczane w oparciu o średni koszt zakupu paliwa.
10. Pracownik, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 8, zobowiązany jest do dokonania wpłaty obciążenia gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Bisztyńku lub na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni od otrzymania noty obciążeniowej.

§ 8

1. Samochód pożarniczy lub sprzęt ratowniczy przekraczający ustaloną normę zużycia paliwa z powodu technicznej niesprawności powinien być natychmiast przywrócony do stanu technicznego zapewniającego zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.
2. W razie występowania rozbieżności w zakresie rzeczywistego zużycia paliwa w stosunku do ustalonych norm zużycia paliwa, na wniosek osoby nadzorującej właściwą eksploatację samochodu służbowego Burmistrz Bisztyńka może zarządzić ponowne komisyjne ustalenie normy zużycia paliwa.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

BURMISTRZ

Marek Dominiak

ROZLICZENIE

zużycia paliwa za m-c samochód.....
rodzaj..... nr rejestracyjny.....
nr operacyjny kierowca

1. Stan paliwa na początek m-ca
2. Pobrano paliwa w ciągu m-ca
3. Stan paliwa na koniec m-ca
4. Zużycie paliwa ogółem
5. Stan licznika na początku m-ca
6. Stan licznika na koniec m-ca
7. Przebieg km ogółem
8. Norma zużycia paliwa na 100km
9. Zużycie wg normy + rozruch + autopompa
10. Przepał 4-9, oszczędność 6-4

ROZLICZENIE

Zużycia paliwa za miesiąc

OSP, sprzęt marka

Typ, nr ewid.

1. Stan paliwa na początek m-ca
2. Pobrano paliwa
3. Stan paliwa na koniec m-ca
4. Zużycie paliwa ogółem
5. Przepracowano godzin i minut
6. Norma zużycia na 1 godz.
7. Zużycie wg normy+ rozruch miesięczny
8. Przepał/oszczędność