

## **ZAPROSZENIE**

**do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn:**

**Wykonanie projektu budowlano – wykonawczego „Adaptacja wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej w Bisztyнку na urządzenie przedszkola, wraz z wyposażeniem”**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej dla realizacji zadania pn.: „Adaptacja wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej w Bisztyнку na urządzenie przedszkola, wraz z wyposażeniem”

Przewiduje się adaptację wydzielonej części pomieszczeń Publicznej Szkoły Podstawowej w Bisztyнку na potrzeby utworzenia przedszkola oraz zakup wyposażenia.

Projekt realizowany będzie na działce gminnej o nr ewid.: nr 168/3 obr. Bisztynek 2 przy ul. Kolejowa 7, w Bisztyнку. Na przedmiotowej działce znajduje się budynek funkcjonującej Szkoły Podstawowej, w którym zostaną wydzielone pomieszczenia na potrzeby funkcjonowania gminnego przedszkola. Na potrzeby utworzenia przedszkola przewiduje się wyłączenie w północnym skrzydle na parterze około 227 m<sup>2</sup> i na I piętrze szkoły około 230 m<sup>2</sup> powierzchni całkowicie oddzielonej i wyizolowanej akustycznie od części budynku użytkowanej przez uczniów Szkoły Podstawowej.

**Przedmiotowy obiekt znajduje się w Gminnej ewidencji zabytków.**

W budynku przedszkola należy przewidzieć następujące pomieszczenia i rozwiązania:

- 1) 4 sale dla grup do 25 dzieci z uwzględnieniem w tym w 2 grupach pomieszczenia z przegrodami na pościel i leżaki oraz szafy na materiały i pomoce dydaktyczne.
- 2) 4 przysalowe zespoły sanitarne przy salach – dostosowane dla potrzeb dzieci od 3 do 6 roku życia,
- 3) hall wraz z szatnią do 100 dzieci,
- 4) przyjąć odpowiednie rozwiązanie dla żywienia w przedszkolu, które będzie się odbywało na zasadzie dostawy gotowych dań z kuchni mieszczącej się w budynku szkoły podstawowej, w przedszkolu będzie odbywał się proces związany z ich wydawaniem i procesami towarzyszącymi.
- 5) pomieszczenie administracyjne dla podstawowego personelu.
- 6) komunikacja między pomieszczeniami znajdującymi się na parterze i I piętra wydzielonej części budynku, oraz komunikacje z II piętra umożliwiając dla dzieci szkoły podstawowej dostęp do sali sportowej.
- 7) wyposażenie - w projekcie technicznym należy zawrzeć szczegółowy wykaz sprzętu i wyposażenia w tym uwzględnić do wykorzystania sprzęt będący na wyposażeniu obecnie funkcjonującego przedszkola. Przewidzieć należy nagłośnienie i oświetlenie.
- 8) WC dla personelu.
- 9) pomieszczenie gospodarcze umożliwiające przechowywanie materiałów do konserwacji przedszkola.

**Zamawiający dopuszcza w zakresie obowiązujących unormowań prawnych, racjonalności ekonomicznej lub funkcjonalnej możliwość zmian wielkości wydzielonej części budynku szkoły podstawowej w Bisztyнку w wyniku uzgodnień z Zamawiającym.**

### **2. Charakterystyczne parametry określające zakres prac objętych zamówieniem.**

Zamówienie obejmuje:

1. Wykonanie kompletnej dokumentacji budowlanej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę. W ramach dokumentacji Wykonawca zapewni przeprowadzenie wszelkich niezbędnych prac poprzedzających proces projektowania. W szczególności w zakresie dokumentacji uwzględnić należy:

- a) wykonanie inwentaryzacji wydzielonej części budynku,
- b) wykonanie koncepcji architektonicznej lub projektu wstępnego i jej uprzednie uzgodnienie z Zamawiającym przed zakończeniem prac projektowych,
- c) wykonanie projektu budowlanego wraz z wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami,
- d) wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego i kosztorysów,
- e) uzyskanie w imieniu Inwestora prawomocnego pozwolenia na budowę,

Projekt powinien być sporządzony uwzględniając następujące branże:

- architektura,
- konstrukcja,
- instalacja wodno-kanalizacyjna,
- instalacja centralnego ogrzewania,
- instalacja elektryczna i oświetleniowa,
- instalacja monitoringu zewnętrznego i wewnętrznego,
- instalacja alarmowa,
- instalacja niskoprądowa (internetowa, telefoniczna, ograniczająca dostęp do obiektu),
- zatwierdzona przez zamawiającego koncepcja aranżacji wnętrz z meblami i sprzętem trwale związanym z budynkiem – Zamawiający w uzgodnionym terminie przedłoży wykaz sprzętu będący na wyposażeniu obecnie funkcjonującego przedszkola, który należy uwzględnić w aranżacji wnętrz. Opracowaną dokumentację należy uzgodnić branżowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (straż pożarna, sanepid, itp.)

### **3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.**

Dokumentacja projektowa na wykonanie robót budowlanych, dla których konieczne jest uzyskanie pozwolenia na budowę, składa się w szczególności z:

1. Projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych;
2. Projektów wykonawczych;
3. Przedmiaru robót;
4. Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

Dokumentacja projektowa winna być wykonana w 5 egz. składających się z następujących elementów:

- 1) część opisowa,
- 2) część rysunkowa,
- 3) informacja o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia,
- 4) kosztorys inwestorski,
- 5) wszelkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia towarzyszące,
- 6) wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 7) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Dokumentacja powinna zostać opracowana w wersji papierowej oraz elektronicznej (części opisowe i obliczeniowe – edytor tekstu i arkusz kalkulacyjny lub plik pdf, część rysunkowa – plik pdf, dwg, dwx).

### **4. Wymagania dotyczące architektury.**

Projekt należy opracować z uwzględnieniem warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r (Dz. U. 2015 poz 1422) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w

sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. 2010 Nr 161, poz. 1080).

W zakresie bezpieczeństwa pożarowego i bhp uwzględnić należy w szczególności Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, Dz. U. nr 109, poz. 719, a także Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. (Dz.U. 2003 nr 169 poz 1650 z późn. zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2014r w sprawie wymagań ochrony przeciwpożarowej, jakie musi spełniać lokal, w którym jest prowadzone przedszkole utworzone w wyniku przekształcenia oddziału przedszkolnego lub oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej.

a) forma i standard wykończenia powinien uwzględniać sposób przeznaczenia obiektu. Użyte materiały wykończeniowe powinny się cechować trwałością użytkową i estetyką,

b) budynek w części o funkcji podstawowej powinien być przystosowany do użytkowania przez osoby niepełnosprawne, dotyczy to także wózków dziecięcych i dostępu dla osób starszych,

d) wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z aktualnymi przepisami, uwagę należy położyć na bezpieczeństwo użytkownika, odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej (należy opracować audyt energetyczny).

## **5. Wymagania dotyczące projektowanych instalacji:**

Wykonanie adaptacji instalacji centralnego ogrzewania wewnątrz budynku - w zakresie wynikającym z potrzeb funkcjonowania przedszkola.

Budynek jest aktualnie wyposażony w instalacje:

- centralnego ogrzewania (podłączenie do kotłowni w pobliskiej szkole, należy przewidzieć podlicznik),
- elektryczną,
- wodno-kanalizacyjną,
- telefoniczną,

Istniejące instalacje należy adaptować do potrzeb wynikających nowej funkcji części obiektu.

**Należy przewidzieć zamontowanie podliczników mediów w przypadku instalacji wspólnych z obiektem szkoły.**

### **A. instalacje elektryczne wewnętrzne**

- instalacja oświetlenia,
- instalacja gniazd wtykowych 240V,
- doprowadzenie zasilania urządzeń technologicznych (instalacja siłowa + gniazdo)
- wtykowe w jadalni),
- instalacja ochrony przepięciowej i ochrony od porażeń,

### **B. instalacje teletechniczne wewnętrzne**

- instalacja nagłaśniająca (radiowęzeł), instalacja nagłośnienia sal,
- instalacja sieci telefonicznej wewnętrznej - wszystkie pomieszczenia,
- instalacja i sygnalizacja monitoringu i alarmowa, wideofon przy wejściu,
- sieć komputerowa bezprzewodowa (3 routery),

## **6. Wymagania dotyczące wykończenia i wyposażenia obiektu:**

(w przypadku braku możliwości wykorzystania istniejącego wykończenia)

**1) pomieszczenia sal dydaktycznych** posadzka z wykładziny PCV z wywiniciem na ścianę o właściwościach

- antypoślizgowych, antyseptycznych i antyalergicznymi (wyeliminowanie listew

- przypodłogowych), łączona spawami termicznymi. Uwaga: w salach, na części
- powierzchni (do 70% powierzchni sali) należy przewidzieć grube wykładziny dywanowe
- z włókien poliamidowych (PA),
- ściany – wykończone farbą zmywalną, wysokoodporną (emulsja akrylowa lub akrylowo
- lateksowa),
- drzwi wewnętrzne drewniane,
- w oknach sal należy przewidzieć rolety do zaciemnienia

## **2) hol wraz z szatnią**

- posadzka: wykładzina PVC z wywinięciem na ścianę o właściwościach antypoślizgowych antyseptycznych i antyalergicznymi (wyeliminowanie listew przypodłogowych), łączona spawami termicznymi,
- ściany: malowanie emulsją wysokoodporną,

## **3) pomieszczenia administracyjne**

- posadzka: wykładzina PCV,
- ściany – wykończone farbą zmywalną, kolor,
- należy przewidzieć żaluzje lub rolety w oknach

## **4) toalety i pomieszczenia gospodarcze, stołówka**

- posadzka: gres antypoślizgowy,
- ściany: glazura do wysokości drzwi (ok. 2,0 m),
- sufity: farba emulsyjna odporna na działanie pary wodnej,
- gabaryty urządzeń i wyposażenia w pomieszczeniach sanitarnych winny być dostosowane do użytkowników – w tym przypadku dzieci 3-6 lat,
- armatura, lustra nad umywalkami, wieszaki na ręczniki, pojemniki na mydło, papier, ręczniki papierowe, brodzik,

## **5) korytarze**

- posadzka: wykładzina antypoślizgowa PVC łączona spawami termicznymi,
- ściany: tynk wewnętrzny dekoracyjny o gładkiej strukturze,
- zabezpieczenie narożnikami do wysokości 1,5 m,
- drzwi ze świetlikami okrągłymi (bulajami) do sal,

## **6) dodatkowe wymagania dotyczące wyposażenia**

Grzejniki w pomieszczeniach, w których przewiduje się zbiorowe przebywanie dzieci, należy wyposażyć w osłony. Okna wyposażyć w napowietrzaki, w salach rolety do zaciemnienia. Szyby w drzwiach winny być przewidziane jako zabezpieczone przed stłuczeniem; zaleca się stosowanie szkła hartowanego. Podłogi w salach zajęć powinny być ciepłe i łatwe do utrzymania w czystości. Wszystkie grzejniki powinny być osłonięte.

## **7) ochrona p.poż.:**

Należy przewidzieć:

- a) oznakowanie ewakuacyjne p.poż, budynku (drzwi ewakuacyjne, kierunki ewakuacji oznakowanie gaśnic),
- b) oznakowanie wyjść ewakuacyjnych,
- c) zaprojektowanie uzbrojenia budynku w gaśnice,
- d) zaprojektowania instrukcji postępowania w razie pożaru wraz z podaniem ich lokalizacji,
- e) opracowanie instrukcji p.poż,
- f) w razie konieczności zaprojektowanie i uzgodnienie źródeł wody do celów przeciwpożarowych

## **5. Uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia**

### **7. Termin wykonania zamówienia:**

**Projekt koncepcyjny do dnia 15.02.2017r**

**Projekt budowlano-wykonawczy wraz z wnioskiem o pozwolenia na budowę 10.04.2017r**

## 8. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca (osoba wykonująca prace wskazane w ust. 1) powinien spełniać następujące kryteria:

- dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia tj: posiadającymi wymagane prawem uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia – do oferty należy dołączyć kopię posiadanych uprawnień budowlanych,
- osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia muszą być członkiem odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej – do oferty należy dołączyć kopię zaświadczenia o przynależności.

## 9. Sposób przygotowania oferty:

- a. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
- b. Oferta powinna zawierać:
  - Formularz „OFERTA”,
  - kopię uprawnień budowlanych,
  - kopię zaświadczenia o przynależności do izby
  - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- c. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- d. Wszelkie poprawki, skreślenia i zmiany we wpisywanej przez wykonawcę treści winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
- e. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- f. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
- g. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- h. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem:

**Oferta**  
**„Adaptacja wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej**  
**w Bisztyнку na urządzenie przedszkola, wraz z**  
**wyposażeniem”**  
**Nie otwierać przed dniem 10.01.2017r godz. 14<sup>00</sup>**

Tak zaadresowaną i opisaną kopertę należy przesłać lub złożyć osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

- i. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się spośród innej korespondencji.

#### 10. Termin złożenia oferty

- a. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку ul. Kościuszki 2, pok. nr 10 (Sekretariat) do dnia: **10.01.2017r do godz. 14<sup>00</sup>**.
- b. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- c. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do zamawiającego.

#### 11. Kryterium oceny ofert:

1. W niniejszym Zapytaniu wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert przedstawione w poniższych wzorach:

Nazwa kryterium	waga	Sposób oceny	Wzór
Cena – Kc	90% = 90 pkt	matematyczny	Najniższa zaoferowana cena ----- x 90 = liczba <b>punktów</b> Cena w badanej ofercie
Termin wykonania – Kt	0-10% = 0-10 pkt	zgodnie z deklaracją wykonawcy	termin wykonania do 10.04.2017r – 0 pkt, termin wykonania do 31.03.2017r – 5 pkt, termin wykonania do 15.03.2017r – 10 pkt,

#### Łączna ocena oferty:

**Co = Kc (max. 90 pkt.) + Kt (max. 10 pkt.)**

**Co** – Oferta najkorzystniejsza

**Kc** – Oferowana łączna cena brutto: 90 pkt;

**Kt** – Termin wykonania zamówienia: 0 – 10 pkt

#### 12. Opis sposobu obliczania ceny:

- a. Cena oferty jest ceną ryczałtową zawiera obowiązujący podatek VAT i jest nie zmienna do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zgodnie z art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- b. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do wykonania całościowego zakresu zamówienia.
- c. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.
- d. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty.

#### 13. Warunki płatności

Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, po zrealizowaniu zadania, i protokółarnym odbiorze dokumentacji, wraz z uzyskanym pozwoleniem na zmianę sposobu użytkowania.

#### 14. Osoba upoważniona do kontaktu:

**Roman Rysztowski nr tel. 89 521 64 05**

15. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualne zaświadczenie o przynależności do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego.
16. O rozstrzygnięciu niniejszego zapytania strony zostaną powiadomione pisemnie.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych.
18. Zamawiający powiadomi Wykonawcę którego ofertę uzna za najkorzystniejszą wskazując miejsce i termin podpisania umowy.

Niniejsze zapytanie cenowe prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).

***Gmina Bisztynek zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny i nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez potencjalnych oferentów.***

B I S Z T Y N E K

.....  
*Marek Dominiak*

Załączniki:

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1  | - Wzór formularza ofertowego                                     |
| Załącznik nr 2  | - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3a | - Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej                       |
| Załącznik nr 3b | - Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych  |
| Załącznik nr 4  | - Wzór umowy.  |

## FORMULARZ OFERTOWY

### Nazwa i adres Wykonawcy

NAZWA: .....

ADRES: .....

NIP: .....

1. Oferuję wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej (projekt budowlano-wykonawczy) dla realizacji zadania pn.: „**Adaptacja wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej w Bisztynku na urządzenie przedszkola, wraz z wyposażeniem**”

za:

cenę netto:..... PLN

podatek VAT:..... PLN

cenę brutto: ..... PLN

słownie brutto: ..... PLN.

W tym:

2. Oświadczam/y, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w opisie usługi oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

2.....

3.....

4.....

....., dnia.....

.....  
podpis wykonawcy wraz z pieczęcią



.....  
*pieczęć wykonawcy*

## OŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Nazwa Wykonawcy: .....

REGON .....

adres .....

powiat .....

województwo .....

**- oświadczam co następuje:**

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności/czynności określonej w przedmiocie zamówienia;**
- 2) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie;**
- 3) dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 4) znajduję się/znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**

.....dnia.....

.....  
*podpis wraz z pieczętką osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
pieczęć wykonawcy

## OŚWIADCZENIA DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ\*

Nazwa Wykonawcy.....

NIP ..... REGON .....

Adres .....

Powiat..... Województwo .....

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

zadanie pn.:

Wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej (projekt budowlano-wykonawczy) dla realizacji zadania pn.: „**Adaptacja wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej w Bisztynku na urządzenie przedszkola, wraz z wyposażeniem**”

oświadczam, że:

Nie należę/ nie należymy\*\* do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 1, pkt 4 i pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.).

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

### Uwaga:

\*- wykonawca składa niniejsze oświadczenie, jeżeli nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.). W przeciwnym razie zamiast niniejszego oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

\*\* - niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIA O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**

Nazwa Wykonawcy.....

NIP ..... REGON .....

Adres .....

Powiat..... Województwo .....

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

Wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej (projekt budowlano-wykonawczy) dla realizacji zadania pn.: „**Adaptacja wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej w Bisztyнку na urządzenie przedszkola, wraz z wyposażeniem**”

oświadczam, że:

Nie jestem powiązany/ nie jesteśmy powiązani\*\* kapitałowo lub osobowo między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

**Uwaga:**

\*\* - niepotrzebne skreślić

**UMOWA NR GMP.7013.2.2017  
O PRACE PROJEKTOWE**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**1) Gminą Bisztynek reprezentowaną przez:**

**Burmistrza Bisztynka – Marka Dominiak**

przy kontrasygnacie,

**Skarbnika Gminy i Miasta Bisztynek – Elżbiety Banaszkiewicz**

**z siedzibą ul. Kościuszki 2 11-230 Bisztynek**

**NIP 7431976353**

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „PROJEKTANTEM”.

Stosownie do rozstrzygnięcia zapytania ofertowego znak: GMP.7013.2.2017 z dnia 03.01.2017r.,

przeprowadzonego *zgodnie* procedurą udzielenia zamówienia, określonej w zarządzeniu Burmistrza nr 169/2014 z dnia 19 maja 2014r., strony zawierają umowę o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY****§1.**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a PROJEKTANT przyjmuje do wykonania: **Kompletną dokumentację projektową dla realizacji zadania pn.: „Adaptacja wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej w Bisztyнку na urządzenie przedszkola, wraz z wyposażeniem”** zwaną dalej dokumentacją.
2. Przedmiotem umowy jest opracowanie koncepcji urządzenia i aranżacji obiektu wraz z szacunkowym zestawieniem kosztów, zaakceptowaną przez zamawiającego.
3. Pełnobranżowy projekt budowlano-wykonawczy wraz jej z niezbędnymi uzgodnieniami wymaganymi przepisami Prawa Budowlanego oraz urządzenie przedszkola w wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej w Bisztyнку.
4. Projekt powinien być sporządzony uwzględniając następujące branże:
  - architektura,
  - konstrukcja,
  - instalacja wodno-kanalizacyjna,
  - instalacja centralnego ogrzewania,
  - instalacja elektryczna i oświetleniowa,
  - instalacja monitoringu zewnętrznego i wewnętrznego,
  - instalacja alarmowa,
  - instalacja niskoprądowa (internetowa, telefoniczna, ograniczająca dostęp do obiektu),
  - zatwierdzona przez zamawiającego koncepcja aranżacji wnętrz z meblami i sprzętem trwale związanym z budynkiem,
5. Opracowanie powinno zawierać:
  - a) Koncepcję urządzenia i aranżacji obiektu szacunkowym zestawieniem kosztów, zaakceptowaną przez zamawiającego. - w 2 egz.
  - b) Kompletny projekt budowlano – wykonawczy (branża budowlana, elektryczna i sanitarna) w zakresie niezbędnym do zrealizowania robót budowlanych – 5 egz. oraz wersja elektroniczna (rysunki w formacie pdf i dwg).
  - c) Szczegółowy kosztorys inwestorski (zawierający przedmiar robót, kalkulację cenową oraz kosztorys ofertowy) – w 2 egz. oraz wersja elektroniczna
  - d) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót - w 2 egz. oraz wersja elektroniczna.

## OBOWIĄZKI PROJEKTANTA

### §2.

1. PROJEKTANT zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. PROJEKTANT zobowiązany jest do przekazania dokumentacji wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać musi wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów w tym Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r poz. 462)
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w załączniki:
  - 1) Wykaz Opracowań.
  - 2) Pisemne oświadczenie PROJEKTANTA, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
  - 3) Pisemne oświadczenie PROJEKTANTA, że dokumentacja została wydana w stanie zupełnym – kompletnym dla celu któremu ma służyć.  
- załączniki te stanowią integralną część dokumentacji.
4. Do obowiązków Projektanta należy, podczas wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji dotyczących istotnych elementów mających wpływ na koszty,
  - 2) Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, jeżeli to nie będzie możliwe i jedyną możliwością będzie nadanie nazwy materiału lub urządzenia to PROJEKTANT zobowiązany jest do podania rozwiązań alternatywnych o tych samych parametrach lub równoważnych,- w sposób nieutrudniający konkurencje,
  - 3) Przygotowanie wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii i informacji,
  - 4) Sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy,
  - 5) Przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU oryginałów uzgodnień , opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania.

### §3.

1. PROJEKTANT może zlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
  - a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
  - b) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji będący przedmiotem umowy.
2. PROJEKTANT odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.

## OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### §4.

ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do:

- a) pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji,
- b) pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do wstępu na teren, którego dotyczy dokumentacja,
- c) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie.

## TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ ODBIÓR

### §5.

1. Termin rozpoczęcia prac - od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia:

**Projekt koncepcyjny do dnia 15.02.2017r.**

**Projekt budowlany-wykonawczy nie później niż do dnia 10.04.2017r.**

2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy będzie przyjmowany dzień protokolarnego przekazania kompletnej dokumentacji. PROJEKTANT przekaże ZAMAWIAJĄCEMU kompletną i zgodną z umową dokumentację w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO w wersji papierowej w ilościach – 5 egz. w wersji elektronicznej w 1 egz. (nośnik CD, format zapisu .pdf), zgodnie z wymogami *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11.10.2005 r. w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. z 2005 r. Nr 212 poz.1766).

### §6.

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji jest protokół odbioru, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.
2. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
4. W przypadku niekompletnego przedmiotu umowy lub wystąpienia wad ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin ich usunięcia.

## WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

### §7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto wysokości ....., **zł. (słownie złotych: .....,)**
2. Zamawiający dopuszcza płatność częściową po wykonaniu projektu koncepcyjnego
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje jego wykonanie oraz wszystkie niezbędne prace związane z opracowaniem dokumentacji, a w szczególności uzyskanie koniecznych dokumentów i materiałów wyjściowych do projektowania.

### §8.

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy, nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez ZAMAWIAJĄCEGO, w wysokości określonej w § 7 ust.1.
2. Faktura zawierająca wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wystawiona na Gminę Bisztynek, Urząd Miejski w Bisztyнку, ul. T. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek NIP: 743 197 63 53, będzie płatna przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do 30 dni od daty jego otrzymania, przelewem na konto PROJEKTANTA Nr konta ....., Podstawą do wystawienia faktury stanowi dokonanie odbioru.
3. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## RĘKOJMIA I GWARANCJA

### §9

1. ZAMAWIAJĄCY wspólnie z PROJEKTANTEM rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. PROJEKTANT udziela 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY, jeżeli otrzymał wadliwą dokumentację, a wady tej nie mógł stwierdzić przyjmując dokumentację, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem PROJEKTANTA może:
  - 1) Wezwać PROJEKTANTA, aby w terminie wyznaczonym usunął stwierdzone wady na swój koszt- bez względu na koszty.
  - 2) Odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie PROJEKTANTA, jeżeli stwierdzone wady uzasadniają przypuszczenie, że ich usunięcie nie będzie możliwe w terminie krótszym niż 3 tygodnie lub jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie takiej dokumentacji lub jej części. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od stwierdzenia wady.

## KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

### §10.

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci PROJEKTANTOWI karę umowną w razie odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które wyłącznie odpowiada ZAMAWIAJĄCY – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w § 7 ust.1. Kary umowne nie obowiązują w sytuacji określonej w art.145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. PROJEKTANT zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w razie:
  - a) odstąpienia od umowy przez PROJEKTANTA lub Zamawiającego wskutek przyczyn leżących po stronie PROJEKTANTA – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w § 7 ust.1
  - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w § 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 5 ust.2 umowy.
  - c) opóźnienia w usunięciu wad lub usterek w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad.
4. Niezależnie od kar umownych ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
5. PROJEKTANT wyraża zgodę na potrącenie kar umownych o których mowa w ust.3 z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
6. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje PROJEKTANT.
7. Jeżeli w toku realizacji inwestycji w oparciu o projekt przekazany ZAMAWIAJĄCEMU na podstawie niniejszej umowy, wystąpią wady lub usterki, PROJEKTANT poniesie wszelkie skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami lub brakami, np. nieujęcie pewnych elementów w przedmiarze czy kosztorysie, a występujących w projekcie budowlano-wykonawczym.

## ZMIANY UMOWY

### §11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.
2. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień umowy w zakresie:
  1. PROJEKTANT może żądać zmiany umowy w zakresie terminu wykonania dokumentacji jeżeli ZAMAWIAJĄCY w sposób tak istotny zmieni przedmiot umowy lub opóźni dostarczenie bądź zmieni dane, na podstawie których PROJEKTANT wykonuje dokumentację, że niemożliwe staje się wykonanie przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym w umowie. Projektant zobowiązany jest do wyjaśnienia przyczyn.
  2. Wynagrodzenia PROJEKTANTA w przypadku odstąpienia(rezygnacji) przez ZAMAWIAJĄCEGO z części zamówienia, przy czym wartość tej części zostanie określona przez strony umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY oraz PROJEKTANT mogą odstąpić od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie wykonania i nie dostarczenia projektu koncepcyjnego do dnia 15.02.2017r. Zamawiający może skorzystać z tego prawa w terminie do dnia 20.02.2017r. Za dochowanie terminu wystarcza nadanie pisma listem poleconym w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
5. W przypadku odstąpienia strony sporządzą inwentaryzację wykonanych, do chwili odstąpienia prac i ustalą stopień ich zaawansowania.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §12.

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do powielania we własnym zakresie dokumentacji na potrzeby własne w formie wydruku bądź elektronicznej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustaw o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawa budowlanego, prawa wynalazczego, oraz przepisy wykonawcze do tych aktów
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia będą skierowane na drogę postępowania sądowego przed właściwym miejscowo sądem dla ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.
5. PROJEKTANT w ramach wynagrodzenia przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO autorskie prawo majątkowe do opracowanej w ramach umowy dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności utrwalanie, zwielokrotnianie technikami mechanicznymi, optycznymi, analogowymi i cyfrowymi, wprowadzanie do obrotu, wprowadzanie do pamięci komputera, za pomocą komputera i innych sieci komputerowych, publiczne wykonanie i odtwarzanie.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 5 następuje z chwilą odbioru wykonanej dokumentacji i wpłaceniu przez Zamawiającego wynagrodzenia. Projektant zezwala także Zamawiającemu na dokonywanie dowolnych przeróbek i zmian opracowania lub jego części wykonywanych w wyniku realizacji umowy, do włączania ich w całości lub w części innych opracowań Zamawiającego oraz do tworzenia utworów zależnych w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO Koordynatorem wykonania umowy będzie Roman Rysztowski tel. 89 521 64 05, ze strony PROJEKTANTA będzie .....
8. PROJEKTANT bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO nie może zbyć lub przenieść zobowiązań ZAMAWIAJĄCEGO powstałych w wyniku realizacji umowy, a będącym należnościami PROJEKTANTA na rzecz innych podmiotów (cesja wierzytelności).

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT