

Znak sprawy: GMP.7013.1.1.2016

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro

CZĘŚĆ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bisztynek/ Urząd Miejski, ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi Roman Rysztowski

e-mail: setetariat@bisztynek.pl, tel. 89 521 64 05, fax.89 718 86 03

Adres strony internetowej: bip.warmia.mazury.pl/bisztynek_gmina_miejsko_wiejska,

CZĘŚĆ II- TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), na podst. art. 4 pkt. 8 cytowanej ustawy.

CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badań archeologicznych reliktyw dawnej architektury zarejestrowanych w dotychczasowych badaniach sondażowych oraz wyprzedzających w miejscach projektowanych i planowanych instalacji podziemnych. W celu uzyskania podstawowych danych do wykonania projektu zagospodarowania terenu o powierzchni ogólnej około 35 arów zgodnie z załącznikiem graficznym i zaleceniami wydanymi przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Olsztynie w zakresie archeologii i obowiązującymi przepisami prawa należy wykonać:

- 1) badania fosy miejskiej biegnącej pod terenem nieuporządkowanego parkingu - należy wykonać dwa wykopy w poprzek fosy, (J)
- 2) odsłonić i zadokumentować relikty muru miejskiego na odcinku od Bramy Lidzbarskiej do końca terenu objętego opracowaniem, wraz z uchwyceniem stopy fundamentowej (głębokości posadowienia) tego muru przynajmniej w jednym miejscu zaznaczonym na załączniku graficznym, (G)
- 3) badania w rejonie planowanego ekologicznego placu zabaw, (F)
- 4) przebadanie terenu pod projektowany skwer zieleni, (E)
- 5) przynajmniej 4 wykopy archeologiczne w poprzek ulicy w celu uchwycenia głębokości nawarstwień stratygraficznych, a przede wszystkim ustalenia historycznych nawierzchni oraz ich szerokości. (A,B,C,D)

W celu spełnienia powyższych założeń należy wykonać przynajmniej 9 wykopów archeologicznych zgodnie z załącznikiem graficznym. W sumie przewiduje się przebadanie archeologicznie teren o powierzchni przynajmniej 440 m² (4,4 ara).

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Uzyskanie pozwolenia na przeprowadzenie badań archeologicznych u Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 2) Przeprowadzenie badań archeologicznych terenu otoczenia Bramy Lidzbarskiej,

3) Wykonanie wszystkich niezbędnych czynności z zabytkiem pozyskanym w trakcie prac ziemnych;

4) Opracowanie pełnej dokumentacji prac konserwatorskich zgodnie ze Standardami dokumentacji prac konserwatorskich i prac restauratorskich, prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków stanowiącymi Załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 165, poz. 987) - w przypadku pozyskania w trakcie prac ziemnych zabytku;

5) Sporządzenie dokumentacji badań archeologicznych, w tym opracowanie wyników badań archeologicznych, zgodnie ze Standardami dokumentacji badań archeologicznych stanowiącymi Załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 165, poz.987);

3. Eksplorację wszystkich wykopów należy prowadzić ręcznie. Po zakończeniu badań należy teren uporządkować oraz przywrócić do stanu pierwotnego.

Program badań i lokalizacja wykopów mogą być korygowane, w zależności od dokonanych odkryć i ustaleń konserwatorskich po konsultacji z Zamawiającym.

4. W przypadku pozyskania w trakcie prac ziemnych zabytku, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych czynności, a w szczególności:

- wstępne oczyszczenie zabytku;
- wstępną weryfikację chronologiczną zabytku;
- zabiegi konserwatorskie przeprowadzone po konsultacji z Zamawiającym (dokumentacja fotograficzna przed konserwacją, oczyszczenie/dezynfekcja zabytku, zabezpieczenie, dokumentacja fotograficzna po konserwacji);
- przygotowanie pełnej dokumentacji prac konserwatorskich opracowanej zgodnie ze Standardami dokumentacji prac konserwatorskich i prac restauratorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków stanowiącymi Załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 165, poz. 987);
- zewidencjonowanie pozyskanego zabytku;
- szczegółowe opracowanie merytoryczne pozyskanego zabytku;
- zapewnienie zabytkom właściwych warunków przechowywania (folie antykorozyjne dla obiektów metalowych, pudełka z tektury bezkwasowej) i przekazanie ich do Muzeum deklarującego dla Wykonawcy usługi archeologicznej, przyjęcie eksponatów.

5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane dokumentacje (dokumentacja badań archeologicznych i dokumentacja prac konserwatorskich), w 3 egzemplarzach w formie papierowej oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (w formacie doc lub PDF).

6. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71351914-3 - Usługi archeologiczne.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

CZĘŚĆ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia: **10.08.2016 roku**.

CZĘŚĆ V- OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym są składane w formie: oryginału lub odpisu lub wypisu lub wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski przez osobę uprawnioną – tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Wykonawcę.

2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3) Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

5) Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

6) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

8) Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Formularz oferty, wykazy i oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

10) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11) Uprawnienie osób podpisujących ofertę, do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) - to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

12) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.

13) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby.

14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15) Kompletna oferta musi zawierać:

a) **Wypełniony formularz oferty**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;

b) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego;

c) **Wykaz wykonanych** usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;

d) **Dowody potwierdzające, czy usługi wykazane w wykazie wykonanych usług zostały wykonane należycie;**

e) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

g) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

16) Wykonawca podaje również w ofercie termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia **10.08.2016 roku**.

17) Zamawiający wymaga sporządzenia w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

18) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

19) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Miejski w Bisztyнку , 11-230 Bisztynek, ul. T.Kościuszki 2, pok. Nr 10, oraz opisane: Oferta na wykonanie badań archeologicznych terenu Bramy Lidzbarskiej w Bisztyнку. Nie otwierać przed dniem 30.05.2016 r. (podać termin otwarcia ofert).

CZĘŚĆ VI - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, w cenie ryczałtowej brutto, musi ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia, obowiązujące podatki i opłaty, ewentualne zniżki i upusty zaproponowane przez Wykonawcę oraz wynagrodzenie za przeniesienie nieograniczonych czasowo ani terytorialnie autorskich praw majątkowych do opracowanych dokumentacji wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego na wszystkich polach eksploatacji określonych we wzorze umowy.

2. Zaproponowana przez Wykonawcę cena jest ceną ostateczną i nie może ulec zmianie.

Wykonawca winien dokonać dokładnego rozeznania i skalkulować cenę w sposób szczególnie rzetelny, uwzględniający wszystkie rodzaje i składniki kosztów.

3. Cena ryczałtowa brutto musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

CZĘŚĆ VII - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: **najniższa cena – 100%**.

2. Ocena oferty w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

1) Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ryczałtowa brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone

w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała najwyższą liczbę punktów.

Spis załączników:

Załącznik Nr 1 – Wzór formularza oferty;

Załącznik Nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 3 – Wzór wykazu wykonanych usług;

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia, dotyczącego osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;

Załącznik Nr 6 – Wzór umowy;
Załącznik Nr 7 – Plan sytuacyjno-wysokościowy terenu badań;
Załącznik Nr 8 – Zalecenia konserwatorskie z dnia 17.03.2016 roku, znak:
IZNR.5183.121.2016.wm. Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Olsztynie

BURMISTRZ

Marek Dominiak