

**Dodatkowe warunki rokowań
po drugim przetargu ustnym nieograniczonym
na sprzedaż lokalu mieszkalnego, położonej w Bisztyнку przy ul. Kolejowej 20/2, z którym
związany jest udział 95/1000 części w nieruchomości wspólnej obejmującej część wspólnę
budynku i urządzenia, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli poszczególnych lokali oraz
w prawie użytkowania wieczystego gruntu, na którym znajduje się budynek, oznaczonego jako
działka numer 152 o powierzchni 805m².**

I. Zgłoszenie udziału w rokowaniach winno zawierać:

- 1) oznaczenie zgłaszającego (imię, nazwisko i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot, numer NIP, REGON lub KRS /jeżeli dotyczy/, telefon kontaktowy);
- 2) w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a w przypadku osób prawnych oryginał lub aktualny odpis z właściwego rejestru/ewidencji (przyjmuje się ważność odpisu w okresie trzech miesięcy od daty sporządzenia), zgodę właściwych organów statutowych zgłaszającego na nabycie lokalu objętego rokowaniami;
- 3) w przypadku małżeństw - pisemną zgodę współmałżonka na nabycie lokalu objętego rokowaniami w przypadku, gdy nabycie nastąpi do małżeńskiego majątku wspólnego, a do rokowań przystępuje tylko jeden ze współmałżonków lub oświadczenie zgłaszającego, że lokal objęty rokowaniami będzie nabywany ze środków majątku odrębnego i do majątku odrębnego;
- 4) w przypadku zamiaru wspólnego nabycia lokalu objętego rokowaniami przez więcej niż jednego zgłaszającego, należy złożyć wspólne zgłoszenie udziału w rokowaniach, określając wysokość nabywanych udziałów (suma nabywanych udziałów musi wynosić 100%);
- 5) w przypadku reprezentowania zgłaszającego przez pełnomocnika do zgłoszenia udziału w rokowaniach należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Notariusza. Pełnomocnictwo winno zawierać szczegółowy zakres umocowania (np. upoważnienie do wpłaty zaliczki, wzięcia udziału w rokowaniach, nabycia nieruchomości objętej rokowaniami w przypadku wyłonienia nabywcy);
- 6) datę sporządzenia zgłoszenia;
- 7) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń – załącznik nr 1;
- 8) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się ze stanem prawnym i technicznym lokalu objętego rokowaniami i przyjmuje go bez zastrzeżeń – załącznik nr 2;
- 9) oferowaną cenę (konkretnie określoną, wyższą od ceny wywoławczej), a także sposób zapłaty ceny, przy czym cena podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność. Nie dopuszcza się składania zgłoszenia wariantowego, zgłoszenie musi zawierać jednoznacznie opisaną propozycję;
- 10) w przypadku osób prawnych oświadczenie zgłaszającego, że nie ogłosił upadłości/likwidacji lub nie wszczęto wobec niego postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji;
- 11) numer rachunku bankowego do zwrotu zaliczki (wpłacona zaliczka zostanie zwrócona uczestnikom rokowań, którzy nie zostali ustaleniami jako nabywcy);
- 12) oświadczenie zgłaszającego, że zgadza się na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z procedurą rokowań oraz procedurą związaną z przeniesieniem prawa własności lokalu objętego rokowaniami;
- 13) własnoręczny podpis zgłaszającego lub osób przez niego upoważnionych, złożony na zgłoszeniu udziału w rokowaniach i wszystkich oświadczeniach załączonych do niego;
- 14) kopię dowodu wpłaty zaliczki.

II. Kryterium wyboru zgłoszenia:

najwyższa zaofferowana cena nabycia będzie zgłoszeniem najkorzystniejszym.

III. Warunkiem przystąpienia do rokowań jest:

złożenie do dnia 3 marca 2016r. zgłoszenia w sposób określony w ogłoszeniu o rokowaniach i wpłacenie do dnia 3 marca 2016r. zaliczki w pieniądzu w wysokości podanej w ogłoszeniu o rokowaniach. Termin zapłaty oznacza faktyczny wpływ środków na rachunek bankowy sprzedawcy.

IV. Rokowania można przeprowadzić, chociażby wpłynęło tylko jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w ogłoszeniu o rokowaniach.

V. Przebieg rokowań:

1. Przewodniczący komisji przeprowadzającej rokowania otwiera rokowania, przekazując uczestnikom rokowań informacje, o których mowa w § 25 ust. 1 pkt 1-5 i 10-12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. 2014r. poz. 1490). Przy przeprowadzaniu rokowań komisja, w obecności uczestników:
 - 1) podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń oraz sprawdza dowód, o którym mowa w pkt. I ppkt. 14;
 - 2) otwiera koperty zawierające zgłoszenia, sprawdza dane w nich zawarte, nie ujawniając ich treści uczestnikom, oraz sprawdza tożsamość uczestników rokowań;
 - 3) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników rokowań;
 - 4) ogłasza, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.
2. Komisja przeprowadzająca rokowania odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia:
 - 1) nie odpowiadają warunkom rokowań;
 - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie;
 - 3) nie zawierają danych i oświadczeń wymienionych w pkt. I lub dane te są niekompletne oraz nie zawierają dowodu, o którym mowa w pkt. I ppkt. 14;
 - 4) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
3. Komisja przeprowadza ustną część rokowań w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy, oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w tej części. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań złożone w trakcie ustnej części rokowań nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu.

VI. Rozstrzygnięcie rokowań:

Po przeprowadzeniu ustnej części rokowań komisja ustala nabywcę lub stwierdza, że nie wybiera nabywcy, przy czym w przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.

VI. Z przeprowadzonych rokowań przewodniczący komisji sporządza protokół. Rokowania uważa się za zamknięte z chwilą podpisania protokołu. Przewodniczący komisji zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wyniku rokowań bezpośrednio po ich zamknięciu.

VII. Zapłata ceny nabycia:

Zapłata następuje w całości przed ostatecznym przeniesieniem prawa własności, przy czym termin zapłaty oznacza faktyczny wpływ środków na rachunek bankowe sprzedawcy. Termin zawarcia umowy przenoszącej prawo własności nieruchomości ustala sprzedawca.