

**OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

Działając na podstawie Uchwały Nr XI/57/2015 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 23 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Bisztynek na rok 2016

**Burmistrz Bisztynka**

ogłasza konkurs na realizację zadania gminy pn:

**„Organizacja dowozu osób niepełnosprawnych zamieszkałych w Gminie Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2016”.**

**I. Rodzaj zadania:**

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2016.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

Kwota przeznaczona na realizację ww. zadania w roku 2016 wynosi **35.956,80 zł.**

**III. Zasady przyznawania i rozliczania dotacji:**

1. Zlecenie zadania publicznego i udzielenie dotacji następuje zgodnie z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.) wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. (Dz. U. 2011, nr 6, poz. 25)
3. Złożenie oferty w konkursie na realizację zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Burmistrz Bisztynka przyznaje dotację na realizację ofert wyłonionych w konkursie, po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Konkursowej oceniającej poszczególne oferty.
5. Burmistrz Bisztynka może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.
6. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej wg wzoru określonego Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
7. W zawartej z oferentem umowie zostaną uregulowane szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent przed podpisaniem umowy może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania.

9. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy wskazany przez wybranego oferenta w terminach ustalonych przez strony w umowie.
10. W trakcie wykonywania zadania dopuszcza się przesunięcia środków pomiędzy poszczególnymi działaniami wynikającymi z harmonogramu tylko w zakresie kosztów merytorycznych.
11. Wpłaty i opłaty adresatów ujęte w ofercie nie mogą ulec zwiększeniu.
12. Realizując zadanie wyklucza się podwykonawstwo.
13. W roku 2016r. w przypadku wkładu osobowego (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) przyjmuje się stawkę osobogodziny w maksymalnej wysokości 25,00zł./h.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie należy wykonywać sukcesywnie w roku 2016- od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji zadania określonego w umowie.
2. Zadanie powinno być realizowane z należytą starannością oraz zgodnie z postanowieniami znajdującymi się w umowie zawartej z wybranym oferentem.
3. W trakcie wykonywania zadania zleconego oraz po jego realizacji Burmistrz Bisztynka ma prawo do kontroli wykonywania zadania w zakresie zgodności z umową, efektywności, rzetelności oraz jakości wykonywania zadania, prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
4. Warunki realizacji zadania:
  - Dowóz dzieci niepełnosprawnych (z głębokim, znacznym i umiarkowanym upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełno sprawnościami) z miejsca zamieszkania dzieci na terenie Gminy Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu i z powrotem do miejsca zamieszkania w następujących miejscowościach:
    - Bisztynek,
    - Sątopy- Samulewo,
    - Sątopy,
    - Paluzy,
    - Wojkowo,
    - Unikowo.
  - Dowóz dzieci odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych m.in. poruszających się na wózkach inwalidzkich.
  - W czasie dowozu oferent jest zobowiązany zapewnić stałą opiekę i nadzór nad dziećmi przez osoby posiadające aktualne szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy i BHP.

#### **V. Termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczętką oferenta z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na zadanie pn. „Organizacja dowozu osób niepełnosprawnych zamieszkałych w Gminie Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji

**obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2016” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bisztyнку, ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek w terminie do 17.12.2015r. do godziny 9:00.**

2. Oferty należy sporządzić wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

#### **VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.**

1. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: **18 grudnia 2015r.**
2. Oferta musi zawierać w szczególności:
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
  - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
  - informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację zadania pochodzących z innych źródeł.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby do tego upoważnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
  - statut.
5. Oferent będzie miał możliwość uzupełnienia braków i poprawienia błędów w wyznaczonym terminie.
6. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Bisztyńka, która:
  - Otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły,
  - Ustala, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu,
  - Odrzuca oferty nie spełniające warunków określonych z ogłoszeniu, niezwłocznie zawiadamiając podmioty o odrzuceniu ich ofert,
  - Ocenia merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
  - Ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego,
  - Wyłania jednego realizatora zadania publicznego, który uzyskał najwyższą liczbę punktów przyznawanych w kryteriach wyboru i oceny ofert.
7. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru i oceny ofert:
  - możliwość zrealizowania zadania przez organizację lub podmiot zgłaszający ofertę , 1 punkt za każde zrealizowane zadanie o analogicznym charakterze. Pod uwagę brane będą ostatnie 2 lata. Maksymalnie można uzyskać 2 punkty,
  - przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania. Punktowany będzie wkład osobowy, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy:
    - powyżej 20% kosztów ogółem 1 punkt,

- poniżej 20% 0 punktów,
- planowany przez organizację lub podmiot udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego. Punktowany będzie udział finansowych środków własnych lub pochodzących z innych źródeł w kosztach ogółem:
  - powyżej 20% 1 punkt,
  - poniżej 20% 0 punktów,
- proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie, (wymagane jest ksero dokumentu potwierdzającego kwalifikacje osób realizujących zadanie)- 1 punkt za każdą osobę- maksymalnie można uzyskać 2 punkty,
- analiza i ocena zleczonych zadań zrealizowanych przez wnioskodawców w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość wykonania oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Ostatnie 2 lata rozliczone prawidłowo -1 punkt, rozliczone nieprawidłowo lub nierozliczone- 0 punktów,

**Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferent- 7 punktów.**

8. Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.
9. Odrzuceniu podlegają oferty:
  - złożone niezgodnie z wzorem,
  - złożone po terminie
  - złożone przez podmiot nieuprawniony
  - Nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
  - Błędnie wypełnione lub niekompletne, jeżeli nie zostały poprawione w wyznaczonym terminie.
10. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
11. Podmiot, któremu udzielona zostanie dotacja zobowiązany zostanie do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków w ramach realizacji umowy.

#### **VII. Informacja o wspieraniu zadań publicznych.**

Na realizację zadania z zakresu dowożenia dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Bisztynek do Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Biskupcu, celem realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w roku 2016 przeznaczono kwotę **35.956,80 zł.**

**Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie [www.bisztynek.pl](http://www.bisztynek.pl)**

Bisztynek, 26.11.2015r.

Sporz. Justyna Kobryń

BURMISTRZ  
  
 Marek Dominiań