

ZARZĄDZENIE NR 38/25/2011
BURMISTRZA BISZTYNKA
z dnia 17 marca 2011 roku

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку.

Na podstawie § 2 ust. 2 i 3 Instrukcji Kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Wyznaczam Panią Jolantę Wójcik na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку.

§ 2

Koordynator czynności kancelaryjnych odpowiada za sprawowanie bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od. 01.01.2011r.

BURMISTRZ

Jan Wójcik