

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR GMP.271.11.2013



GMINA BISZTYNEK
ul. Kościuszki 2
11-230 Bisztynek

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

dotyczy:

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania :
Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury
i Aktywności Lokalnej w Bisztynku”**

Bisztynek maj 2013r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5 000 000 EUR

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку ”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bisztynek
NIP 743 197 63 53
REGON 510 743 597

Adres Zamawiającego:

ul. Kościuszki 2
11-230 Bisztynek

Dane do korespondencji w sprawie zamówienia publicznego

Urząd Miejski w Bisztyнку
ul. Kościuszki 2 11-230 Bisztynek

Faks:

(89) 718-86-03

E-mail:

urzadbisztynek@poczta.onet.pl

Adres strony internetowej:

http://bip.warmia.mazury.pl/bisztynek_gmina_miejsko_-_wiejska/

menu przedmiotowe: zamówienia
publiczne

2. TRYB ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.), - zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór jednostki pełniącej nadzór inwestorski przy realizacji zadania „Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку
2. Zakres robót budowlanych obejmuje:

1) Wykonanie robót budowlanych wykończenia wewnętrznego. Zakres tych prac obejmuje w szczególności:

- roboty rozbiórkowe i roboty ziemne,
- wykonanie ścian i ścianek działowych,
- wykonanie tynków, okładzin i malowania,

- wykonanie posadzek,
- wykonanie balustrady schodów,
- wykonanie sufitów podwieszanych,
- wykonanie stolarki drzwiowej,
- wykonanie prac w zakresie zagospodarowania terenu.

2) Wykonanie instalacji elektrycznych. Zakres tych prac obejmuje w szczególności:

- demontaż istniejącej instalacji elektrycznej,
- wykonanie korytek kablowych,
- wykonanie instalacji elektrycznej wewnętrznej,
- wykonanie badań i pomiarów elektrycznych.

3) Wykonanie instalacji: sanitarnej, wodno – kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania gazowego, wentylacyjnej. Zakres tych prac obejmuje w szczególności:

- wykonanie przyłącza wody użytkowej,
- wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej,
- wykonanie przyłącza gazu propanowego,
- wykonanie kanalizacji deszczowej,
- wykonanie instalacji wody użytkowej,
- wykonanie instalacji przeciwpożarowej,
- wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej,
- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji gazu propanowego,
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej.

4) Wykonanie sieci teleinformatycznej. Zakres tych prac obejmuje w szczególności:

- wykonanie tras kablowych,
- wykonanie punktu dystrybucyjnego,
- wykonanie instalacji logicznej, punktów dostępowych,
- wykonanie instalacji telefonicznej,
- wykonanie pomiarów, dokumentacji.

5) Dostawa wyposażenia obejmuje w szczególności:

- kurtynę teatralną wraz z kulisami impregnowaną przeciwpożarowo o wymiarach odpowiadających scenie widowiskowej,
- elektryczny system sterowania napędem kurtyny

3. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia będzie należeć zakres czynności określony w art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz inne, wynikające z obowiązujących przepisów.

4. Do szczegółowych obowiązków Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia będzie należeć:

1) w okresie przygotowania inwestycji:

- zapoznanie się z umową o wykonanie robót, o której mowa w § 1 ust.2, dokumentacją projektową w części dotyczącej przedmiotu w/w umowy, tj. projektem budowlano – wykonawczym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysem ofertowym Wykonawcy robót oraz terenem inwestycji,
- uczestniczenie w protokolarnym przekazaniu wykonawcy placu budowy,
- skompletowanie dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia rozpoczęcia inwestycji do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Bartoszycach.

2) w okresie realizacji budowy:

- kontrola właściwej jakości wykonywanych robót łącznie z kompletowaniem certyfikatów i

aprobata technicznych stosowanych materiałów,

- kontrola zgodności wykonywanych robót z projektem budowlano - wykonawczym, umową z wykonawcą robót, uzyskanymi przez Zamawiającego decyzjami, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy przez kierownika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót,
- kontrola wykonanych robót, w tym w szczególności robót ulegających zakryciu przed ich zakryciem oraz zanikających w terminie do trzech dni roboczych od przekazania przez wykonawcę robót do potwierdzenia wpisem w dzienniku budowy; działania Inspektora Nadzoru nie mogą powodować opóźnień wykonywania robót budowlanych,
- stały i systematyczny - minimum 3 razy w tygodniu nadzór budowy w okresie prowadzenia robót – każdorazowe przeprowadzanie kontroli musi być udokumentowane wpisem do dziennika budowy i poinformowaniem Zamawiającego,
- wykonywanie na bieżąco dokumentacji fotograficznej realizowanej inwestycji w wersji elektronicznej na nośniku CD, w szczególności robót ulegających zakryciu,
- kontrola wykonania i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej.
- skompletowanie i sprawdzenie dokumentacji odbiorowej wspólnie z kierownikiem budowy,
- skompletowanie i sprawdzenie dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zakończenia budowy do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Bartoszycach zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zawiadamianie organu nadzoru budowlanego o przypadkach naruszania przepisów prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska oraz rażących uchybień technicznych

3) kontrola robót przez Zamawiającego i kontrola zewnętrzna:

- udział w naradach organizowanych przez Zamawiającego,
- udział we wszystkich kontrolach przeprowadzanych przez Zamawiającego oraz instytucje wdrażające i kontrolujące,
- rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej, a w przypadku wystąpienia takiej potrzeby inicjowanie wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, z punktu widzenia przyszłej eksploatacji, przy udziale Zamawiającego z zasięgnięciem w razie potrzeby opinii autora projektu,
- sporządzanie, wspólnie z wykonawcą robót, protokołów konieczności robót dodatkowych (przy uzgodnieniu z Zamawiającym) z podaniem przybliżonego kosztu robót i wniosku do Zamawiającego co do ich wykonania, sprawdzenie kosztorysów wykonawcy robót pod względem zakresu rzeczowego i danych do ustalenia wynagrodzenia. Każdorazowo protokół konieczności winien być sporządzony z udziałem przedstawiciela wykonawcy robót,
- ustalenie w porozumieniu z wykonawcą robót terminu odbioru końcowego wykonanych robót,
- dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących robót zanikających,
- kontrola zgodności dostaw instalacji i urządzeń technicznych z dokumentacją oraz uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń,
- potwierdzenie faktycznie wykonanych robót, bieżące kontrolowanie rozliczenia budowy w zakresie sprawdzenia kosztorysów powykonawczych dotyczących odbioru częściowego i końcowego oraz egzekwowanie od wykonawcy robót usunięcia ewentualnych wad lub usterek.

4) wykonywanie czynności związanych z końcowym odbiorem robót:

- potwierdzenie wykonania obsługi przez służby geodezyjne powykonawczych pomiarów geodezyjnych, a także pomiarów zgodności usytuowania obiektów budowlanych,
- nadzorowanie opracowania instrukcji odbioru i rozruchu oraz przeprowadzenie prób, badań rozruchu mechanicznego i technologicznego przez wykonawcę robót,
- niezwłoczna akceptacja lub jej brak w odniesieniu do zapisu w dzienniku budowy wykonawcy robót o gotowości do odbioru, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty dokonania wpisu,
- uczestniczenie w pracach komisji odbioru końcowego inwestycji przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i przyszłych użytkowników,
- kontrola usunięcia przez wykonawcę robót wad lub usterek stwierdzonych w czasie odbiorów,
- dostarczenie Zamawiającemu sprawdzonej dokumentacji powykonawczej, otrzymanej od wykonawcy robót w dniu odbioru przedmiotu umowy – nadzorowanej inwestycji,

5) w okresie gwarancji i rękojmi za wady:

- uczestnictwo w przeglądach technicznych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji, w wyznaczonym terminie uzgodnionym pisemnie,
- udział w komisjach stwierdzających ujawnione wady i określających sposób ich usunięcia,
- kontrola usunięcia wad lub usterek.

5. Dokumentacja projektowa w części dotyczącej przedmiotu zamówienia: projekt budowlany wraz z projektem wykonawczym, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, pozwolenie na budowę oraz kosztorys ofertowy wykonawcy robót będą udostępniane Wykonawcy każdorazowo według potrzeb u Zamawiającego na stanowisku inspektora ds. inwestycji, zamówień publicznych i zagospodarowania przestrzennego Urzędu Miejskiego w Bisztyнку

6. Nazwy i kody robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Główny przedmiot: **79.71.40.00-2 Usługi w zakresie nadzoru**

7. Oferty częściowe i wariantowe

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się pełnić czynności nadzoru inwestorskiego w czasie trwania robót budowlanych związanych z realizacją zadania, tj. do dnia **31.10.2013r.** oraz w okresie rękojmi i gwarancji na te roboty, tj. w okresie od dnia podpisania protokołu końcowego wykonanych robót do czasu ostatecznego rozliczenia z wykonawcą robót po zakończeniu okresu gwarancji.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Wykonawca jest zobowiązany wykazać iż nie później, niż na dzień składania ofert spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 pzp oraz niniejszej SIWZ, i że nie podlega wykluczeniu z postępowania, (brak jest podstaw do wykluczenia o których mowa w art.24 ust.1), poprzez złożenie wraz z ofertą dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, o zakresie i treści zgodnej z zapisami niniejszej SIWZ. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia pisemnego zobowiązania każdego z podmiotów udostępniających mu zasoby na podstawie art. 26 ust. 2b pzp, potwierdzającego wolę udostępnienia oraz zakres udostępnionych zasobów, wskazując w sposób jednoznaczny zamówienie, przy wykonywaniu którego oddaje on wymienione w zobowiązaniu zasoby do dyspozycji Wykonawcy. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
 - Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych w niniejszej SIWZ.
 - Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia informacji o przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, zobowiązany jest on złożyć wraz z ofertą:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art.22 ust.1 pzp – według zał. nr 2 do SIWZ.
- Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są należycie wykonywane – według zał. nr 5 do SIWZ.

Celem wykazania wymaganego doświadczenia Zamawiający wymaga wykonania usług związanych ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w zakresie budowy lub remontu budynków użyteczności publicznej o wielkości i wartości nie mniejszej niż przedmiotowe zamówienie w ilości min. 2.

- Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wg załącznika nr 6 do SIWZ. Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia.

Celem wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w specjalności:

- konstrukcyjno – budowlanej,
- instalacyjno – inżynierskiej,
- elektro – energetycznej.

W odniesieniu do osób wykazanych w części 2 wykazu należy złożyć pisemne zapewnienie podmiotów wykazanych w tej samej tabeli o udostępnieniu tych osób do wykonania zamówienia - udostępnienie takie powinno **wyraźnie wskazywać** nazwę Zamawiającego, tytuł zamówienia podany w SIWZ oraz potwierdzać bez wątpliwości imię i nazwisko osób udostępnionych.

4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości ubezpieczenia nie mniejszej niż 20 000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych). Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy lub fakt opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopię przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela). Kwotę ubezpieczenia wyrażoną w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy na PLN, przyjmując do przeliczeń średni kurs danej waluty podany w dniu otwarcia ofert przez Narodowy Bank Polski.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kontynuacji polisy ubezpieczeniowej w terminie do 7 dni przed upływem jej ważności. Brak przedłożenia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej na kolejny okres ubezpieczenia, Zamawiający uzna za rażące naruszenie postanowień umownych ze wszystkimi negatywnymi skutkami takiej okoliczności.

Szkody nie pokryte z polis ubezpieczeniowych na skutek nie wywiązania się przez Wykonawcę z zawartej umowy ubezpieczenia (w szczególności braku uiszczenia składek, nie zastosowania się do OWU, itp.) obciążają w pełni Wykonawcę.

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z umowy ubezpieczenia na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – wg zał. nr 3 do SIWZ.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Oświadczenie o udziale podwykonawców w wykonaniu zamówienia – według zał. nr 4 do SIWZ.
10. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według załącznika nr 7 do SIWZ

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. od 6 do 8 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Wymienione dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert za wyjątkiem dokumentu określonego w pkt 2, który winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, 2 i 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument taki winien odpowiednio spełniać wszystkie wymagania dotyczące treści i okresu wystawienia, nałożone na dokumenty, które zastępuje.

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

11. Wypełniony formularz ofertowy – według zał. nr 1 do SIWZ,

12. Inne dokumenty lub pełnomocnictwa wymagane fakultatywnie lub warunkowo przez Zamawiającego,

W przypadku, gdy oferta składana jest przez Wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum) musi zawierać w odniesieniu do każdego z nich dokumenty, o których mowa w ust. 2 – 8 z zastrzeżeniem charakteru udziału w realizacji zamówienia. W odniesieniu do ust. 2 – 4, minimalne warunki muszą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Dopuszcza się złożenie stosownego dokumentu wyłącznie przez jednego z członków konsorcjum, jeśli potwierdza on w całości spełnianie danego warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu udzielenia zamówienia – podpisania umowy – umowy regulującej ich współpracę i wskazującej prawa i obowiązki każdego z nich. Przedłożenie tego dokumentu stanowi warunek podpisania umowy o udzielenie zamówienia.

W przypadku korzystania z zasobów udostępnionych przez inny podmiot, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia pisemnych zobowiązań tych podmiotów w zakresie określonym w art. 26 ust.2b, 2c pzp.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, lub którzy złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa wadliwe, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zgodnie z treścią art.26 ust.4 pzp Zamawiający wzywa również w wyznaczonym przez siebie terminie każdego z Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia. Za brak dokumentu Zamawiający uznawał będzie jego złożenie w niewłaściwy sposób lub w niewłaściwej formie (np. nie potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem, poprawki nie parafowane przez podpisującego ofertę, wadliwe pełnomocnictwo).

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający dopuszcza prowadzenie korespondencji zawierającej oświadczenia, wnioski,

zawiadomienia oraz inne informacje w sprawie zamówienia publicznego, w formie pisemnej i faksem.

Korespondencję należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Bisztyнку 11-230 Bisztynek, ul. Kościuszki 2; fax: (89) 718-86-03,

2. Zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. nr 113, poz.759). Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, tj. do **31.05.2013** roku, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do **27.05.2013** roku oraz będą one opublikowane na stronie bip.warmia.mazury.pl/bisztynek_gmina_miejsko_-_wiejska/ menu zamówienia publiczne.

3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest pracownik Referatu Gospodarki Mieniem Komunalnym i Gospodarki Przestrzennej – p. **Roman Rysztowski**.
4. Dokumentacja przetargowa jest udostępniana uczestnikom postępowania w Referacie Gospodarki Mieniem Komunalnym i Gospodarki Przestrzennej pok. Nr 8 w godzinach od 8:00 do 15:00 w każdym dniu roboczym.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upłynięciem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- a) oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez Wykonawcę, lub osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wskazanego w dokumentach rejestrowych lub właściwym upoważnieniu;
- b) dołączone do oferty dokumenty winny być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;
- c) poprawki winne być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej;
- d) upoważnienie musi mieć formę pisemną i być dołączone do oferty. Może być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- e) cena oferty musi być podana cyframi i słownie w walucie polskiej, zgodnie z kosztorysem ofertowymi zawierającym ceny jednostkowe wraz z informacją o podatku VAT,
- f) ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną do Zamawiającego na adres Urząd Miejski w Bisztyнку ul. Kościuszki 2 11-230 Bisztynek pok. nr 10 (sekretariat) oraz z oznaczeniem: **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку”**
- g) z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy (Wykonawców).
- h) niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty,
- i) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji,
- i) Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- j) Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą powierzy podwykonawcom.

- k) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- l) jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien dokładnie określić w ofercie - sporządzić wykaz tych dokumentów, tak przygotować ofertę, by uniemożliwić wgląd do tych dokumentów pozostałym uczestnikom postępowania,
- ł) złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji wraz z jej załącznikami, jako wyłącznej podstawy przetargu,
- m) Zamawiający wykluczy Wykonawcę lub odrzuci oferty niespełniające wymagań niniejszej specyfikacji i ustawy pzp.
- n) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się możliwości składania oferty wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Bisztyнку przy ul. Kościuszki 2, 11-230 Bisztynek sekretariat pok. nr 10, w terminie do dnia **03.06.2013 roku** do godziny **10⁰⁰**.
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem otrzymania przez Zamawiającego do dnia **03.06.2013 roku** do godziny **10⁰⁰**.
3. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.
5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali nr14 (konferencyjna) w dniu **03.06.2013r** o godz. **10³⁰**.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z publicznego otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty winna być zgodna z zapisami art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 r. (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami)
2. Łączną cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji. W cenę oferty należy w kalkulować w szczególności koszty niezbędnych dojazdów.
3. Łączną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - 1) cena netto (bez VAT)
 - 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
 - 3) cena brutto (z VAT)
5. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena oferty brutto (z VAT). Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
6. Nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocena ofert zostanie dokonana wg następującego kryterium:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (w %)
1	Cena brutto wykonania zamówienia (cena)	100%

W kryterium oceny ofert zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C_b = (n : b) \times 100$$

gdzie:

C_b – cena badanej oferty

n – cena oferty najtańszej,

b – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej

2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

3. Na potrzeby porównania złożonych ofert w przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie pzp i w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, tzn. uzyskała największą ilość punktów w oparciu o podane kryterium wyboru oferty.

5. Oceny ofert będzie dokonywała komisja, w pierwszej kolejności oceniane będą warunki formalne złożonych ofert.

6. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium określonego w SIWZ.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania, po ogłoszeniu przez KIO wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w następującym zakresie:

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1.	Zmiana danych związana z obsługą administracyjno – organizacyjną przedmiotu zamówienia, zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wykonujących czynności nadzoru oraz osób wskazanych do kontaktów	Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego zmiany
2.	Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku ze zmianą terminu wykonywania robót budowlanych objętych	Zmiana terminu wykonywania przedmiotu zamówienia o czas trwania realizacji robót budowlanych

nadzorem inwestorskim	
-----------------------	--

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego służą Wykonawcy środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustaw pzp

18. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Wzór formularza oferty (zał. nr 1),
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 (zał. nr 2),
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (zał. nr 3),
4. Wzór oświadczenia o udziale podwykonawców w wykonaniu zamówienia (zał. nr 4),
5. Wzór wykazu wykonanych lub wykonywanych usług (zał. nr 5),
6. Wzór wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. nr 6),
7. Informacja o przynależeniu do grupy kapitałowej - załącznik 7
8. Projekt umowy – załącznik nr 8
9. Projekt treści umowy, którą Zamawiający podpisze z wykonawcą robót budowlanych

(link do załączników: bip.warmia.mazury.pl/bisztynek_gmina_miejsko_-_wiejska)

Z A T W I E R D Z A M:

Burmistrz Bisztynka

Jan Wójcik

10.05.15

(pieczętka firmowa Wykonawcy)

O F E R T A

Data

Wykonawca/Wykonawcy

Adres do korespondencji:

Tel./faks, e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na usługę pn. „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку**” proponujemy wykonanie zamówienia

za łączną cenę (netto)

słownie:

podatek VAT 23% kwota

łączna cena (brutto)

słownie :

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wszystkie warunki przyjmujemy bez zastrzeżeń, a także podpiszemy umowę, wg projektu umowy dołączonego do SIWZ.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia”, tj. 30 dni.
- 3. Załącznikami do niniejszej oferty są:**
 - 3.1. oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy pzp – zał. nr 2
 - 3.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp – zał. nr 3
 - 3.3. oświadczenie o udziale podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia – zał. nr 4
 - 3.4. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są należycie wykonywane – według zał. nr 5 do SIWZ.
 - 3.5. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia– według zał. nr 6
 - 3.6. aktualny odpis z właściwego rejestru, wskazujące osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 3.7. zaświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne
- 3.8. zaświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków i opłat na rzecz Urzędu Skarbowego,
- 3.9. polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

.....

(nazwa i adres, Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST 1 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn. „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku**” w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że spełniam/y warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jednolity: (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

(miejscowość, dnia)

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

.....
(nazwa i adres, Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA
W ART. 24 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn. „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku**” w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art.24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jednolity: (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.).*

.....

(miejsowość, dnia)

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

 (nazwa i adres, Wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ
 PODWYKONAWCOM**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn. „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku**” w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że niżej wymienione części zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom:

	Nazwa podwykonawcy	Zakres powierzonych robót
1		
2		
3		

.....
 (miejsowość, dnia)

.....
 (podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

 (nazwa i adres, Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG
 W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU
 SKŁADANIA OFERT O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,
 ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM USŁUGOM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT
 ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn. „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку**” w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że w okresie ostatnich 3 lat wykonałem/wykonaliśmy następujące usługi, odpowiadające swoim rodzajem usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia:

Nazwa zadania	Nazwa zamawiającego	Wartość całkowita zamówienia	Wartość wykonanych robót	Termin rozpoczęcia i zakończenia zadania

.....
 (miejscowość, dnia)

.....
 (podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

.....

(nazwa i adres, Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyнку**” w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej*:

CZĘŚĆ 1

Oświadczam/y, że dysponuję lub będę dysponował/dysponujemy lub będziemy dysponować wskazanymi poniżej osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. zamówienia jako osoby odpowiedzialne za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, jak również przedkładam informację o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko*	Zakres czynności w realizacji zamówienia	Wykształcenie i kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania

* **UWAGA!**: w pow. tabeli należy wykazać wszystkie osoby - włącznie z tymi wykazanymi w części 2!

CZĘŚĆ 2

Jednocześnie oświadczam, iż niżej wskazane osoby zdolne do wykonania zamówienia, którymi będę dysponował do jego realizacji, zostaną mi udostępnione przez następujące podmioty:

Lp.	Imię i nazwisko	Nazwa i adres podmiotu udostępniającego

Oświadczam, że wymienione osoby posiadają wymagane przepisami uprawnienia

.....

(miejscowość, dnia)

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

 (nazwa i adres, Wykonawcy)

**Informacja o przynależeniu do grupy kapitałowej
 Oświadczenie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn.: „*Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania: Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku*” oświadczam, że należę / nie należę* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

*Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
 o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych***

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

Uwaga:

* Odpowiednio skreślić

** Tabelę należy wypełnić jeżeli wykonawca oświadczy, że należy do grupy kapitałowej.

.....
 (miejscowość, dnia)

.....
 (podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

U M O W A N R G M P . 2 7 2 2 0 1 3
o pełnienie nadzoru inwestorskiego

Zawarta w dniu..... roku w Bisztyнку, pomiędzy Gminą Bisztynek
NIP 743 197 63 53, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez :
Jana Wójcika – Burmistrza Bisztyńka
przy kontrasygnacie
Elżbiety Banaszekiewicz – Skarbnika Gminy i Miasta Bisztynek
a
firma:
działającą na podstawie:
NIP: REGON:
zwaną dalej WYKONAWCĄ reprezentowaną przez:

Niniejszą umowę strony zawierają w wyniku przeprowadzonego w dniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r, Dz. U. Nr 113,poz. 759 ze zm.).

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych związanych z realizacją zadania „**Remont i rozbudowa oraz wyposażenie Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztyńku**” według projektu zatwierdzonego pozwoleniem na budowę: z dnia 06.12.2011r. Nr Bi-316/11 wydanym przez Starostę Bartoszyckiego.
2. Roboty budowlane, o których mowa w ust. 1 obejmują wykonanie robót objętych umową GMP. 272.....2013 .
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w specjalności:
 - konstrukcyjno – budowlanej,..... posiadający uprawnienia nr
 - instalacyjno – inżynierskiej , posiadający uprawnienia nr
 - elektro – energetycznej, , posiadający uprawnienia nr
4. Wykonawca wyznacza Inspektora Nadzoru– Inżyniera Koordynatora w osobie..... posiadającego uprawnienia budowlane , który będzie odpowiedzialny za organizację, koordynację oraz nadzorowanie prac inspektorów nadzoru w zgodności z dokumentacją projektową wykonywanych robót oraz realizację obowiązków określonych w § 3 ust. 2

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się pełnić czynności nadzoru inwestorskiego określone niniejszą umową w czasie trwania robót budowlanych związanych z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, tj. do dnia 31.10.2013r. oraz w okresie rękojmi i gwarancji na te roboty, tj. w okresie od dnia podpisania

protokołu końcowego wykonanych robót objętych umową, o której mowa w § 1 ust.2 do czasu ostatecznego rozliczenia z wykonawcą robót po zakończeniu okresu gwarancji.

§ 3

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy a w szczególności zakres czynności określony w art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz inne, wynikające z obowiązujących przepisów.
2. Do szczegółowych obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

1) w okresie przygotowania inwestycji:

- zapoznanie się z umową o wykonanie robót, o której mowa w § 1 ust.2, dokumentacją projektową w części dotyczącej przedmiotu w/w umowy, tj. projektem budowlano – wykonawczym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysem ofertowym Wykonawcy robót oraz terenem inwestycji,
- uczestniczenie w protokolarnym przekazaniu wykonawcy placu budowy,
- skompletowanie dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia rozpoczęcia inwestycji do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Bartoszycach.

2) w okresie realizacji budowy:

- kontrola właściwej jakości wykonywanych robót łącznie z kompletowaniem certyfikatów i aprobat technicznych stosowanych materiałów,
- kontrola zgodności wykonywanych robót z projektem budowlano - wykonawczym, umową z wykonawcą robót, uzyskanymi przez Zamawiającego decyzjami, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy przez kierownika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót,
- kontrola wykonanych robót, w tym w szczególności robót ulegających zakryciu przed ich zakryciem oraz zanikających w terminie do trzech dni roboczych od przekazania przez wykonawcę robót do potwierdzenia wpisem w dzienniku budowy; działania Inspektora Nadzoru nie mogą powodować opóźnienia wykonywania robót budowlanych,
- stały i systematyczny - minimum 3 razy w tygodniu nadzór budowy w okresie prowadzenia robót – każdorazowe przeprowadzanie kontroli musi być udokumentowane wpisem do dziennika budowy i poinformowaniem Zamawiającego,
- wykonywanie na bieżąco dokumentacji fotograficznej realizowanej inwestycji w wersji elektronicznej na nośniku CD, w szczególności robót ulegających zakryciu,
- kontrola wykonania i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej.
- skompletowanie i sprawdzenie dokumentacji odbiorowej wspólnie z kierownikiem budowy,
- skompletowanie i sprawdzenie dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zakończenia budowy do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Bartoszycach zgodne z obowiązującymi przepisami,
- zawiadamianie organu nadzoru budowlanego o przypadkach naruszania przepisów prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska oraz rażących uchybień technicznych

3) kontrola robót przez Zamawiającego i kontrola zewnętrzna:

- udział w naradach organizowanych przez Zamawiającego,
- udział we wszystkich kontrolach przeprowadzanych przez Zamawiającego oraz instytucje wdrażające i kontrolujące,
- rozstrzygnięcie wątpliwości natury technicznej, a w przypadku wystąpienia takiej potrzeby inicjowanie wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, z punktu widzenia przyszłej eksploatacji, przy udziale Zamawiającego z zasięgnięciem w razie potrzeby opinii autora projektu,
- sporządzanie, wspólnie z wykonawcą robót, protokołów konieczności robót dodatkowych (przy uzgodnieniu z Zamawiającym) z podaniem przybliżonego kosztu robót i wniosku do Zamawiającego co do ich wykonania, sprawdzenie kosztorysów wykonawcy robót pod względem zakresu rzeczowego i danych do ustalenia wynagrodzenia. Każdorazowo protokół konieczności winien być sporządzony z udziałem przedstawiciela wykonawcy robót,
- ustalenie w porozumieniu z wykonawcą robót terminu odbioru końcowego wykonanych robót,
- dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących robót zanikających,
- kontrola zgodności dostaw instalacji i urządzeń technicznych z dokumentacją oraz uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń,
- potwierdzenie faktycznie wykonanych robót, bieżące kontrolowanie rozliczenia budowy w zakresie sprawdzenia kosztorysów powykonawczych dotyczących odbioru częściowego i końcowego oraz egzekwowanie od wykonawcy robót usunięcia ewentualnych wad lub usterek.

4) wykonywanie czynności związanych z końcowym odbiorem robót:

- potwierdzenie wykonania obsługi przez służby geodezyjne powykonawczych pomiarów geodezyjnych, a także pomiarów zgodności usytuowania obiektów budowlanych,
- nadzorowanie opracowania instrukcji odbioru i rozruchu oraz przeprowadzenie prób, badań rozruchu mechanicznego i technologicznego przez wykonawcę robót,
- niezwłoczna akceptacja lub jej brak w odniesieniu do zapisu w dzienniku budowy wykonawcy robót o gotowości do odbioru, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty dokonania wpisu,
- uczestniczenie w pracach komisji odbioru końcowego inwestycji przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i przyszłych użytkowników,
- kontrola usunięcia przez wykonawcę robót wad lub usterek stwierdzonych w czasie odbiorów,
- dostarczenie Zamawiającemu sprawdzonej dokumentacji powykonawczej, otrzymanej od wykonawcy robót w dniu odbioru przedmiotu umowy – nadzorowanej inwestycji,

5) w okresie gwarancji i rękojmi za wady:

- uczestnictwo w przeglądach technicznych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji, w wyznaczonym terminie uzgodnionym pisemnie,
- udział w komisjach stwierdzających ujawnione wady i określających sposób ich usunięcia,
- kontrola usunięcia wad lub usterek.

3. Dokumentacja projektowa w części dotyczącej inwestycji oraz kosztorys ofertowy wykonawcy robót będą udostępniane każdorazowo według potrzeb u Zamawiającego na stanowisku inspektora ds. inwestycji, zamówień publicznych i zagospodarowania przestrzennego Urzędu Miejskiego w Bisztynku.

§ 4

1. Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego w czasie realizacji umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych wymienionych w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy uwzględniając dokumenty oraz załączniki, o których mowa w § 18.

§ 5

1. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót, to Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia przez niego decyzji co do zlecenia wykonania tych robót wykonawcy robót.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Inspektor Nadzoru zobowiązuje się niezwłocznie, wspólnie z kierownikiem budowy sporządzić protokół konieczności na wykonanie robót dodatkowych i wraz ze sprawdzonym kosztorysem na te roboty sporządzonym przez wykonawcę robót, przedłożyć go do akceptacji (zatwierdzenia) przez Zamawiającego.
3. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót polecenia wykonania robót dodatkowych.

§ 6

1. Za sprawowanie nadzoru inwestorskiego, określonego niniejszą umową, Strony zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą załącznik do umowy ustalają łączne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości: brutto zł (słownie: złotych), w tym podatek VAT 23% w kwocie zł.
2. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności koszty niezbędnych dojazdów.
3. Zmiana zakresu rzeczowego, wartości robót określonych w umowie z wykonawcą robót lub zmiana terminu wykonania tych robót oraz wystąpienie robót dodatkowych, o których mowa w § 5 nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1.

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze od wykonawcy robót całości wykonanych robót
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy nri w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury o której mowa w ust.1 jest podpisany protokół końcowy odbioru robót objętych umową, o której mowa w §1 ust. 2.

§ 8

1. W przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania całości lub części czynności nadzoru inwestorskiego przez Wykonawcę, bądź w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności dwukrotnej nieuzasadnionej nieobecności Inspektora Nadzoru na placu budowy bądź dwukrotnej jego nieobecności na spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie, bez zachowania terminu wypowiedzenia, lub od umowy odstąpić - w takim przypadku odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia § 11 ust. 1 lit. c i § 12 ust. 3 i 4.
2. Przyczyny rozwiązania lub odstąpienia od umowy, o których mowa w ust.1 są przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy.
3. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu podstaw do odstąpienia.
4. Za nieuzasadnioną nieobecność uznaje się nieobecność inną niż spowodowana przyczynami niezawinionymi przez Inspektora Nadzoru.

§ 9

1. Niniejsza umowa zobowiązuje strony do ścisłej współpracy, starannego działania i współdziałania w toku realizacji zadania inwestycyjnego dla prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Obowiązkiem Wykonawcy, niezależnie od obowiązków wynikających z § 3 ust. 2 pkt 2 tiret 6, na każde, pisemne lub telefoniczne potwierdzone faxem, żądanie Zamawiającego, jest zapewnienie uczestnictwa inspektora odpowiedniej branży na placu budowy – miejscu wykonywania robót.

§ 10

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego w Bisztyнку – Roman Rysztowski.
2. Strony przyjmują formę porozumiewania się drogą pisemną, telefoniczną oraz faxem
 - 1) nr tel . Zamawiającego (089) 521 64 00, nr faxu Zamawiającego (089) 718 86 03
 - 2) nr tel . Wykonawcy....., nr faxu Wykonawcy

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdą nieuzasadnioną nieobecność na placu budowy Inspektora Nadzoru na żądanie Zamawiającego lub powtarzająca się dwukrotnie nieobecności minimum 3 razy w tygodniu,
 - b) w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdą nieobecność Inspektora Nadzoru na żądanie Zamawiającego, w okresie rękojmi i gwarancji na wykonane roboty, udzielonej przez wykonawcę robót,
 - c) w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto z wyłączeniem przyczyny, o której mowa w § 12 ust 1
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość naliczonych kar umownych, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć poniesioną przez Zamawiającego szkodę do pełnej wysokości.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

1. Oprócz przypadków określonych w § 8 ust.1 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, może nastąpić w terminie 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonany nadzór inwestorski do dnia odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach :
 - a) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wykonujących czynności nadzoru oraz osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
 - b) zmiana terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy w związku ze zmianą terminu wykonywania robót budowlanych objętych umową, o której mowa w § 1 ust. 2 – o czas trwania realizacji przedmiotu w/w umowy.
2. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony umowy, na podstawie aneksu do umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może zbyć lub przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 15

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i przepisy wykonawcze do tych ustaw.

§ 17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

§ 18

1. Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) Umowa Nr GMP. 272.....2013r. z dnia dotycząca „Remontu i rozbudowy oraz wyposażenia Ośrodka Kultury i Aktywności Lokalnej w Bisztynku” .

2. Zamawiający udostępnia dla Wykonawcy zgodnie z § 3 ust. 3 niniejszej umowy:

- 1) Pozwolenia na budowę: z dnia 06.12.2011r. Nr Bi-316/11 wydane przez Starostę Bartoszyckiego.
- 2) Dokumenty:
 - a) Dokumentacja projektowa, w części dotyczącej przedmiotu umowy, o której mowa w pkt. 1)
 - b) Kosztorys ofertowy wykonawcy robót.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: